



**VERBALE CONTRATTAZIONE COLLETTIVA INTEGRATIVA AZIENDALE
ANNO 2018**

Incontro del 26 luglio 2018 ore 14.30 – 17.00

Agenzia di Tutela della Salute della Montagna

e

Organizzazioni sindacali

Area dirigenza medica e veterinaria

Area dirigenza sanitaria, professioni sanitarie, professionale e amministrativa

Argomenti all'ordine del giorno:

- 1. Informazione monitoraggio dell'attuazione del POAS;**
- 2. approvazione del Regolamento per lo svolgimento dell'attività libero professionale intramuraria; (allegato in bozza);**
- 3. approvazione del Sistema di valutazione per la gestione dei Fondi della Retribuzione di Risultato;**
- 4. concertazione sui criteri generali inerenti delle funzioni dirigenziali e delle connesse responsabilità ai fini della retribuzione di posizione;**
- 5. varie ed eventuali.**

**Delegazione abilitata alla Contrattazione Integrativa Aziendale
della AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE (ATS) DELLA MONTAGNA**

per l'Amministrazione la Delegazione trattante di parte pubblica

Avv. Monica Anna FUMAGALLI Direttore Amministrativo -----

Dott.ssa Lorella CECCONAMI Direttore Sanitario -----

Lucina BETTINI Responsabile Istituti
Contrattuali Servizio Gestione -----
Risorse Umane

Segretario verbalizzante: avv. Valeria Garozzo
Istituti contrattuali Servizio Gestione Risorse Umane -----



per la Delegazione trattante di parte sindacale dell'ex Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Sondrio

(decreto n. 254 del 28 ottobre 2013 - Area della Dirigenza Medica e Veterinaria; decreto n. 255 del 28 ottobre 2013 - Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa)

Area Dirigenza Medica e Veterinaria

| ORGANIZZAZIONE SINDACALE | COMPONENTI TITOLARI | COMPONENTI SUPPLENTI |
|--|---|----------------------------------|
| Associazione Medici Dirigenti ANAAO ASSOMED | Dott. Riccardo Fumagalli ----- Dott. Silverio Selvetti assente Dott. Pierluigi Capolino Assente | |
| FP CGIL | Dott. Fabio Orsi Assente | |
| Federazione Veterinari e Medici FVM | Dott. Carlo De Giovanni ----- | |
| FASSID AIPAC - FASSID SIMeT – FASSID SNR - FASSID | Dott.ssa Loredana Tocalli assente Dott. Antonio Bastone assente Dott. Gianmarco Schena Assente | |
| UIL FPL | Sig. Giuseppe Sergi assente Sig. ra Romina Loreti assente Sig. Ferdinando Carnoli ----- Sig. Felice Caruso Assente | Sig.ra Anna Ferrari ----- |



Area Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa

| ORGANIZZAZIONE SINDACALE | COMPONENTI TITOLARI | COMPONENTI SUPPLENTI |
|--|---|------------------------------|
| FASSID AUIPI - FASSID | Dott. Santo D'Auria assente | Dott.ssa Silvia Gari |
| SINAFo - FASSID | Dott.ssa Marina Cometti Assente | ----- |
| Associazione Medici Dirigenti ANAAO ASSOMED - SDS Snabi | Dott. Sergio Maspero assente | |
| FP CGIL | Dott. Fabio Orsi assente | |
| CISL FP | Sig. Marco Contessa assente Sig. Francesco Caiazza assente Sig.ra Nadia Cola Assente | |
| UIL FPL | Sig. Giuseppe Sergi assente Sig. ra Romina Loreti assente Sig. Ferdinando Carnoli ----- Sig. Felice Caruso assente | Sig.ra Anna Ferrari ----- |
| FEDIR Sanità | Dott.ssa Elisabetta Busi ----- Arch. Giordano Caprari ----- Dott. Samuel Dal Gesso ----- | |



per la Delegazione trattante di parte sindacale dell'ex Azienda Sanitaria Locale della Vallecamonica/Sebino:

Area Dirigenza Medica e Veterinaria

| ORGANIZZAZIONE SINDACALE | COMPONENTI TITOLARI | COMPONENTI SUPPLENTI |
|--|---|----------------------|
| AAROI | Dott.ssa Gloria Parolini assente | |
| Federazione Veterinari e Medici FVM (ex SIVeMP) FVM (ex UMI) | Dott. Francesco Di Leo ----- Dott. Walter Bonifacio Vangelisti assente | |
| FP CGIL | Dott. Claudio Tosin assente | |
| UIL F.P.L. | Dott. Stenio Rosato assente | |

Area Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa

| ORGANIZZAZIONE SINDACALE | COMPONENTI TITOLARI | COMPONENTI SUPPLENTI |
|--|--|----------------------|
| Associazione Medici Dirigenti ANAAO ASSOMED - SDS Snabi | Dott. Gianfranco Fiordalisi assente | |

per la Delegazione trattante di parte sindacale dell'ex Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Como:

Area Dirigenza Medica e Veterinaria

| ORGANIZZAZIONE SINDACALE | COMPONENTI TITOLARI | COMPONENTI SUPPLENTI |
|--|---|----------------------|
| Federazione CISL MEDICI CISL MEDICI | Dott. Antonino Rinaldi assente Dott.ssa Teresa Parillo assente | |



| ORGANIZZAZIONE SINDACALE | COMPONENTI TITOLARI | COMPONENTI SUPPLEMENTI |
|--|------------------------------------|------------------------|
| CIMO | Dott. Carmine Paparesta assente | |
| Federazione Veterinari e Medici FVM (ex CIVEMP) | Dott. Oscar Gandola assente | |
| FP CGIL | Sig. Matteo Mandressi assente | |
| UIL F.P.L. | Dott. Mario Fraticelli assente | |

Area Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa

| ORGANIZZAZIONE SINDACALE | COMPONENTI TITOLARI | COMPONENTI SUPPLEMENTI |
|--|------------------------------------|------------------------|
| Associazione Medici Dirigenti ANAAO ASSOMED - SDS Snabi | Dott. Angelo Pintavalle assente | |
| CISL FPS COSIADI | Dott. Achille Bonzanigo assente | |
| FP CGIL | Sig. Matteo Mandressi assente | |



Contrattazione Collettiva Integrativa Aziendale – Anno 2018

In data 26 luglio 2018, a seguito di regolare convocazione, si è svolto presso l'Aula Magna della Direzione Generale della sede centrale dell'ATS della Montagna, 3° piano, via Nazario Sauro n. 38 - Sondrio, l'incontro tra l'Amministrazione e le Organizzazioni Sindacali del personale delle Aree della Dirigenza, avente quale ordine del giorno :

- 1. informazione monitoraggio sull'attuazione del POAS;**
- 2. approvazione del Regolamento per lo svolgimento dell'attività libero professionale intramuraria (allegato in bozza alla convocazione);**
- 3. approvazione del Sistema di valutazione per la gestione dei Fondi della Retribuzione di Risultato;**
- 4. concertazione sui criteri generali inerenti delle funzioni dirigenziali e delle connesse responsabilità ai fini della retribuzione di posizione;**
- 5. varie ed eventuali.**

Il Direttore Amministrativo, avv. Monica Anna Fumagalli, apre la seduta dando il benvenuto ai presenti. Vengono, pertanto, trattati di seguito gli argomenti all'ordine del giorno.

1. Informazione monitoraggio dell'attuazione del POAS.

Il Direttore Amministrativo illustra il documento avente ad oggetto il monitoraggio semestrale del POAS al 30.06.2018 che viene consegnato in copia ai presenti ed allegato quale parte integrante del presente verbale (All. 1).

Informa, inoltre, gli stessi delle variazioni intervenute nel POAS specificando i provvedimenti assunti ed il loro contenuto; al riguardo comunica, tra l'altro, che l'Ing. Antonio Della Torre, Direttore della S.C. Risorse Patrimoniali e Strumentali dell'Agenzia, avendo maturato i requisiti pensionistici, dopo tanti anni di proficuo lavoro, lascerà la direzione di tale Struttura; nel contempo, all'interno della stessa, è stato assunto un Dirigente amministrativo.

Attesta, infine, che l'attuazione del POAS, oramai giunta a completamento, sta procedendo in maniera regolare, effettiva e positiva.

2. Approvazione del Regolamento per lo svolgimento dell'attività libero professionale intramuraria (allegato in bozza alla convocazione).

Il Direttore Amministrativo illustra la proposta di Regolamento sulla libera professione intramuraria predisposta sulla scorta della normativa contrattuale e legislativa vigente nonché sulle linee guida regionali del 06.02.2018 in corso di approvazione definitiva, comunicando l'intenzione dell'Agenzia di procedere alla sua adozione entro breve, previo confronto sul

Pagina 6 di 9

contenuto dello stesso con i rappresentanti delle OO.SS. del personale della Dirigenza e del Comparto e della R.S.U. di Comparto

Precisa, inoltre, che il regolamento prevede, oltre alle regole generali valevoli per tutte le tipologie di A.L.P.I., disposizioni di dettaglio per l'esercizio della libera professione del Medico competente e dei Medici Veterinari nonché per le prestazioni svolte in regime della c.d. "Area a pagamento".

Il Direttore Amministrativo precisa che detto regolamento, sebbene riguardante il personale dirigente del ruolo sanitario, coinvolge anche il personale di comparto nell'attività di supporto al primo; per tale ragione, in conformità a quanto disposto dalla contrattazione collettiva nazionale e integrativa, comunica di riconoscere ai dirigenti che svolgono A.L.P.I. un compenso orario lordo di Euro 60,00 ed al personale di supporto un compenso orario lordo di Euro 21,00. Precisa, inoltre, che quest'ultimo parametro, diversamente dal compenso per i dirigenti – espressamente previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro - è stato mutuato dalla Contrattazione integrativa in vigore nella ex Asl Vallecamonica-Sebino, unica, nell'ambito delle tre precedenti regolamentazioni dell'attività libero professionale intramuraria in vigore nelle ex ASL della Provincia di Sondrio, di Como e della Vallecamonica-Sebino, a prevedere tale corrispettivo. Aggiunge, infine, che detti parametri sono gli stessi applicati per l'attività rientrante nella c.d. "Area a Pagamento". Informa, al riguardo di aver raggiunto l'accordo con i rappresentanti della RSU e delle OO.SS. del comparto di parametrare il compenso del personale di supporto al compenso del personale dirigente autorizzato allo svolgimento dell'A.L.P.I. in termini percentuali, determinandolo nella misura del 35% (pari, allo stato, ad Euro 21,00/ora lorde).

Aggiunge infine, che sono di recente intervenute novità circa l'esercizio della c.d. *intramoenia allargata* che dovranno essere recepite nel Regolamento.

Prende la parola il dott. Samuel Dal Gesso, rappresentante regionale Fedir Sanità, il quale propone di inserire nel Regolamento la possibilità di compartecipazione alla libera professione del personale amministrativo (della dirigenza e del comparto), salvo poi definirne, in sede di contrattazione integrativa aziendale, i relativi criteri.

Il Direttore Amministrativo recepisce l'osservazione e si riserva di effettuare le dovute valutazioni. Prende la parola la dott.ssa Silvia Gari, rappresentante Fassid, la quale rileva l'opportunità di integrare l'art. 16, comma 5 del Regolamento A.L.P.I. con il corrispondente articolo del CCNL della Dirigenza SPTA estendendo l'esercizio della libera professione anche ai dirigenti sanitari (oltre che ai menzionati medici e veterinari).

Il Direttore Amministrativo recepisce tale osservazione disponendo, all'unanimità dei presenti, l'integrazione dell'art. 16, comma 5 del Regolamento A.L.P.I. come segue: "Ai sensi dell'art. 57, comma 2, lettera i) dei CC.CC.NN.LL. dell'08.06.2000 del personale delle Aree della Dirigenza Medica e Veterinaria e della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa, una quota della tariffa non inferiore al 5% della massa di tutti i proventi dell'attività libero professionale, al netto delle quote a favore dell'Agenzia, è accantonata quale Fondo aziendale da destinare alla perequazione per le discipline mediche, veterinarie e sanitarie – individuate in

Pagina 7 di 9



sede di contrattazione integrativa – che abbiano una limitata possibilità di esercizio della libera professione intramuraria”.

Intervengono, inoltre, i dott. Carlo De Giovanni e Francesco Di Leo, entrambi rappresentanti Federazione Veterinari e Medici FVM, rilevando l’opportunità di stabilire quale modalità ordinaria unica di pagamento delle prestazioni rese in regime libero professionale, il pagamento tramite POS (anziché tramite bonifico bancario), ove possibile. Prende la parola la dott.ssa Elisabetta Busi in qualità di Direttore della S.C. Servizio Economico e Finanziario dell’Agenzia, osservando che nulla osta, dal punto di vista organizzativo, contabile e finanziario, alla proposta di prevedere quale sistema ordinario di pagamento delle prestazioni in A.L.P.I. quello tramite POS essendo agevole la dotazione di POS a coloro che svolgono la libera professione intramuraria, in quanto sistema che assicura la piena tracciabilità delle operazioni.

La proposta viene condivisa da tutti i presenti.

Dato atto di quanto sopra, il Direttore Amministrativo recepisce la proposta testé formulata e, nulla ostando, dispone procedersi alla variazione del Regolamento nei termini che seguono: art. 15, comma 5 “Prenotazioni e riscossioni”. Il pagamento delle somme a titolo di corrispettivo per l’attività libero professionale dovrà avvenire tramite POS cui saranno dotati i professionisti interessati. L’amministrazione potrà autorizzare eventuali modalità alternative di pagamento purché sia assicurata la piena tracciabilità delle operazioni (ad esempio, tramite bonifico bancario o bollettini postali). Detta proposta viene approvata all’unanimità dei presenti.

Interviene, a questo punto, il dott. Riccardo Fumagalli, rappresentate ANAAO ASSOMED, il quale domanda procedersi ad alcune puntualizzazioni relativamente all’attività del Medico competente:

- art. 15 “Prenotazioni e riscossioni”, comma 3: è preferibile prevedere la cadenza settimanale anziché mensile per la trasmissione del planning delle attività;
- art. 7 “Schema di Convenzione (Allegato 2 al Regolamento): la validità della convenzione è prevista in anni uno, non tacitamente rinnovabile; sarebbe, invece, preferibile prevedere una durata biennale della convenzione.

Il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario, nulla ostando, recepiscono le osservazioni del dott. Fumagalli e dispongono procedersi alle corrispondenti variazioni del Regolamento.

Il dott. Fumagalli chiede, infine, a quanto ammontano le risorse del Fondo di perequazione.

La dott.ssa Busi si riserva di accertare il dato richiesto e preannuncia che dovranno essere determinati i criteri per la distribuzione delle stesse (fino ad oggi, all’accantonamento delle risorse non è seguita alcuna erogazione). La dott.ssa Busi precisa, inoltre, che, dal 2013 al 2015 detto fondo consta delle sole risorse accantonate dalla ex ASL della Provincia di Sondrio; a far data dall’anno 2016 le risorse sono, invece, relative all’ATS della Montagna complessivamente intesa.

Il Direttore Amministrativo invita, quindi, i rappresentanti delle OO.SS. a concordare in questa sede i criteri di massima con cui dovrà essere attuata la distribuzione del Fondo di perequazione.

Prende la parola la dott.ssa Busi la quale propone di orientarsi verso una distribuzione delle risorse in misura uguale per tutti.

I rappresentanti delle OO.SS. presenti concordano per tale soluzione.

Pagina 8 di 9

A questo punto, il Direttore Amministrativo avanza la seguente proposta: riconoscere a tutto il personale che ne ha la qualifica una quota delle risorse del fondo di perequazione calcolata e parametrata sulla base della presenza in servizio, sarà, a tal fine, prevista la restituzione del debito orario nella misura di Euro 60,00 all'ora, applicabile retroattivamente (dal 2013).

Dopo ampia discussione sul punto, i rappresentanti delle OO.SS. intervenute dichiarano di condividere la suddetta proposta che, conseguentemente, viene approvata all'unanimità dei presenti.

Il Direttore Amministrativo, conformemente a quanto concordato all'unanimità dei presenti, dispone rinviarsi l'adozione del Regolamento alla approvazione definitiva delle linee guida regionali.

3. Approvazione del Sistema di valutazione per la gestione dei Fondi della Retribuzione di Risultato.

Il Direttore Amministrativo commenta il nuovo sistema di valutazione così come già illustrato, nel precedente incontro, dal gruppo di lavoro formato dalla dott.ssa Cattellini, dalla sig.ra Bettini e dalla dott.ssa Cattaneo e riportato nella documentazioni precedentemente inoltrata a tutti i rappresentanti delle OO.SS.

Dopo ampia discussione sul punto, mirata all'approfondimento dell'articolato del sistema ed alla precisazioni richieste dai rappresentanti sindacali intervenuti, il Direttore Amministrativo da atto dell'approvazione, all'unanimità dei presenti, del sistema di valutazione del personale dipendente dell'ATS della Montagna.

Su richiesta dei presenti, il Direttore Amministrativo comunica che sono in programma degli incontri formativi al fine di consentire la piena conoscenza del sistema ai valutatori e la messa a regime dello stesso.

4. concertazione sui criteri generali inerenti le funzioni dirigenziali e delle connesse responsabilità ai fini della retribuzione di posizione.

Il Direttore Amministrativo coadiuvato dalla Responsabile degli Istituti Contrattuali, accenna ai criteri generali inerenti le funzioni dirigenziali e le connesse responsabilità ai fini della retribuzione di posizione vigenti nella ex Asl della Provincia di Sondrio.

Dopo breve discussione, i presenti concordano di rinviare l'argomento suddetto al prossimo incontro.

La seduta ha termine alle ore 17.00.

Allegato: 1- Documento di monitoraggio semestrale del POAS al 30.06.2018

[Pagina 9 di 9](#)

OO.SS. Area Dirigenza Medica e Veterinaria
OO.SS. Area Dirigenza Sanitaria, Professioni Sanitarie, Professionale
e Amministrativa

Incontro del 26 luglio 2018