



**Direzione Sanitaria**

**Dipartimento Cure Primarie**

Servizio Assistenza Farmaceutica – sede centrale

I.7.2

Oggetto : Attestazione adempimento punto n. 5 cronoprogramma PTPCT.

Al Responsabile della Prevenzione  
della Corruzione e della  
Trasparenza  
Dott.ssa Paola Marsiglia

E, p.c.

Al Direttore  
Dipartimento Cure Primarie  
Dott. Andrea Maraffio

In riferimento all'adempimento previsto al punto n. 5 del cronoprogramma attività relative al "Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza", approvato con delibera n. 69 del 30/01/2019, si dichiara che, a cura del Dipartimento Cure Primarie, sono stati pubblicati i dati aggiornati relativi ai procedimenti amministrativi dello scrivente Servizio ed il monitoraggio dei loro tempi procedurali.

Si precisa che, come segnalato nella relazione annuale relativa all'anno 2018 contenente anche le proposte di modifica, Prot. 2250 del 14/01/2019, non si procederà alla pubblicazione dei dati relativi alle indennità di residenza erogate ai farmacisti rurali.

Si informa che praticamente la totalità delle ATS lombarde ha ritenuto che tali indennità non rientrassero nella fattispecie degli Art. 26, c. 2, D.lgs. n. 33/2013 e Art. 27, c. 1, lett. a), D.lgs. n. 33/2013 "Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro" e non li ha pubblicati.

Cordiali saluti.

IL DIRETTORE  
SERVIZIO ASSISTENZA FARMACEUTICA  
*Dr. Marina Cometti*

Il Responsabile del procedimento: Dott.ssa Marina Cometti

Il Responsabile della pratica: Silvia Sala Peup

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.