



## ACCORDO SULLA REGOLAMENTAZIONE DELL'ISTITUTO DELLA PRONTA DISPONIBILITÀ DELLA DIRIGENZA VETERINARIA

Preso atto della proposta presentata dall'Organismo Paritetico con nota protocollo n. 0020805/2021 del 26.04.2021 avente a oggetto: "Verbale riunione dell'Organismo Paritetico del 30/03/2021: proposte relative alla regolamentazione della pronta disponibilità della dirigenza veterinaria."

Le parti, dopo il confronto, richiamati gli articoli contrattuali e, in particolare, l'art. 6 bis "Organismo paritetico", l'art. 24 "Orario di lavoro dei dirigenti" e l'art. 27 "Servizio di pronta disponibilità" nonché l'art. 96 "Fondo per la retribuzione delle condizioni di lavoro" del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dell'Area Sanità – triennio 2016-2018, sottoscritto il 19 dicembre 2019, concordano quanto segue:

Di seguito si elencano i punti cardine dell'ipotizzata ristrutturazione del Servizio di Pronta Disponibilità in relazione all'organizzazione dell'orario di lavoro.

- 1) L'orario di lavoro settimanale, per tutti i Dirigenti Veterinari è, di norma, articolato su 5 giornate che vanno dal lunedì al venerdì, nella fascia 8.00 – 17.00, risultando in tal modo funzionalmente correlato alle giornate di apertura al pubblico del servizio, a garanzia di quanto previsto dal punto 2 dell'art. 24 del CCNL 2016-2018.
- 2) In deroga all'organizzazione di cui al precedente punto 1, i Responsabili/Direttori dei Distretti potranno organizzare il servizio prevedendo che un dirigente svolga attività lavorativa nella giornata di sabato, al fine di garantire le prestazioni che devono necessariamente essere svolte in tale giornata (es. vigilanza presso fiere/mercati zootecnici, prelievi PNR programmati per il weekend, ecc.) o che necessitano di essere svolte il sabato per far fronte ad esigenze specifiche (assistenza clinica presso il canile, macellazioni domiciliari, ecc.). Tale eventualità verrà comunicata dal Responsabile/Direttore del Distretto al Servizio Gestione Risorse Umane con modalità che verranno concordate tra le parti e il Dirigente in servizio nella giornata di sabato potrà usufruire, nelle settimane successive, del recupero di tale giornata (nel rispetto delle regole determinate da questa Agenzia in materia di presenze assenze del personale Dirigente);
- 3) L'organizzazione del Servizio di cui al punto 2 è da considerarsi routinaria presso il Distretto Veterinario Ovest, dove il Responsabile del Distretto organizza la presenza in servizio dei Dirigenti afferenti al SIAOA in modo da garantire le attività di ispezione del sabato presso lo stabilimento di macellazione della Ditta Valle Spluga SPA, sito a Gordona (SO).

Il servizio di Pronta disponibilità di cui all'art. 27 del CCNL 2016-2018, viene garantito:

- dal lunedì al venerdì, nella fascia oraria dalle 17.00 alle 8.00 e il sabato e la domenica nella fascia oraria dalle 8.00 alle 8.00 del giorno successivo;
- per i Dirigenti che svolgono attività lavorativa nella giornata di sabato nella fascia oraria dalle 17.00 alle 8.00;
- per i Dirigenti che svolgono attività di ispezione presso gli stabilimenti di macellazione da lunedì a sabato nella fascia oraria dalle 17.00 alle 6.00. In caso di chiamata di reperibilità dalle ore 6.00 alle ore 8.00 le stesse verranno coordinate con altro Dirigente in turno di PD attivo nei Distretti limitrofi o aree territoriali adiacenti.



I turni di Pronta disponibilità verranno garantiti dal seguente numero di Dirigenti Veterinari:

- a) 1 per il Distretto AL
  - b) 2 per il Distretto Valtellina Ovest
  - c) 1 per il Distretto Valtellina Centro
  - d) 1 per il Distretto Valtellina Est
  - e) 3 per il Distretto Valcamonica-Sebino
- 4) Il Dipartimento Veterinario e Sicurezza degli Alimenti di Origine Animale e l'Area di Coordinamento Territoriale Vallecamonica – Sebino invierà mensilmente al Servizio Gestione Risorse Umane il riepilogo delle ore di turno effettuate in Pronta Disponibilità entro il giorno 10 del mese successivo.

La delegazione di parte datoriale sottoscrive il presente accordo precisando che il medesimo dovrà essere approvato dal Direttore Generale e sarà soggetto al controllo di compatibilità dei costi da parte del Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 40 bis del D. Lgs. 165/2001 e, pertanto, l'efficacia dello stesso è subordinata alla citata approvazione e al positivo riscontro del Collegio.

Sondrio, 26 agosto 2021

Letto, confermato e sottoscritto

La riunione si è svolta in videoconferenza e la presente viene sottoscritta dai presenti:

**La Delegazione di parte datoriale dell'Agenzia**

(deliberazione n. 137 del 08 marzo 2019)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO con funzioni di *PRESIDENTE* delegato dal DIRETTORE GENERALE  
Direttore "ad interim" del Servizio Gestione Risorse Umane con funzioni di Responsabile delle Relazioni sindacali

Dott. Corrado Mario SCOLARI

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott.ssa Maria Elena PIROLA

IL RESPONSABILE GESTIONE ISTITUTI CONTRATTUALI E RELAZIONI SINDACALI  
SERVIZIO GESTIONE RISORSE UMANE

Sig.ra Lucina BETTINI



La Delegazione trattante di parte sindacale

**AREA DELLA SANITÀ** Dirigenza Medica, Veterinaria, Sanitaria, Professioni Sanitarie

**FASSID – Area SINAFO**

Dott.ssa Silvia Gari

*Silvia Gari*

**FEDERAZIONE CISL MEDICI**

Sig. Francesco Caiazza

*Assente*

Dott. Valentino Trinca Colonel

*Valentino Trinca*

**FP CGIL**

Dott. Fabio Orsi

*Fabio Orsi*

Sig.ra Michela Turcatti

*Michela Turcatti*

**FVM**

**Federazione Veterinari, Medici e Dirigenti Sanitari**

Dott. Francesco Di Leo

*Francesco Di Leo*

Dott.ssa Silvia Fiorina

*Silvia Fiorina*

**AREA DELLE FUNZIONI LOCALI**

**DIRIGENTI E AMMINISTRATIVI, TECNICI E PROFESSIONALI**

**FEDIRETS**

Dott.ssa Elisabetta Busi

*Elisabetta Busi*

**CISL FP**

Sig. Francesco Caiazza

*Assente*

Dott. Valentino Trinca Colonel

*Valentino Trinca*

**FP CGIL**

Sig.ra Michela Turcatti

*Michela Turcatti*

*LB* *AS* *FCI*