



Direzione Amministrativa
Servizio Gestione Risorse Umane
Ufficio Trattamento Giuridico

Prot. n.
Tit. I/04.02

AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI CANDIDATI AVVOCATI DA UTILIZZARE PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI ASSISTENZA LEGALE DELL'ATS DELLA MONTAGNA E DI PATROCINIO LEGALE DEI DIPENDENTI.

In esecuzione della delibera n. 278 del 18.05.2017, è stato indetto avviso pubblico per la costituzione di un elenco di candidati Avvocati libero professionisti dal quale l'ATS della Montagna potrà attingere, in relazione alle proprie necessità, per la tutela dei propri interessi.

ART. 1 – FINALITÀ DELL'AVVISO

La formazione dell'elenco è finalizzata all'individuazione, a seguito di procedura ispirata ai principi di imparzialità, trasparenza, pubblicità e buon andamento, di professionisti qualificati ai quali poter affidare specifici incarichi di assistenza legale, compreso il patrocinio legale dei dipendenti ai sensi dei vigenti CC.CC.NN.LL.

L'inserimento nell'elenco non fa sorgere diritti o aspettative ai candidati né obblighi o vincoli a carico di questa Agenzia o dei dipendenti in merito al conferimento di incarichi, trattandosi di affidamento su base fiduciaria e su valutazione insindacabile rispettivamente dell'Amministrazione o dei dipendenti.

Fine prioritario dell'ATS è quello di assicurare la migliore tutela degli interessi pubblici sottesi ad ogni fattispecie e, a tal fine, essa si riserva di incaricare professionisti non iscritti nell'elenco che risultino avere maggiore esperienza e competenza specifica con riferimento al caso particolare per il quale si renda necessario conferire l'incarico.

ART. 2 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per presentare domanda di iscrizione all'elenco si deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- Secondo quanto stabilito dall'art. 38, comma 1, del D.Lgs 165/2001, come modificato dall'art. 7 della Legge 06/08/2013 n. 97, possono accedere all'avviso:
- familiari di cittadini degli stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; oppure
 - cittadini di Paesi terzi all'Unione Europea che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiorni di lungo periodo o che siano titolari dello status di "rifugiato" o di "protezione sussidiaria".



(Sono considerati familiari, secondo la Direttiva Comunitaria n. 2004/28/CE, il coniuge del migrante, i discendenti diretti di età inferiore a 21 anni a carico e quelli del coniuge, gli ascendenti diretti a carico e quelli del coniuge).

Per tutti i cittadini non in possesso della cittadinanza italiana, la Commissione Esaminatrice accerterà l'adeguata conoscenza della lingua italiana, come prescritto dal D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174 "Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso pubbliche amministrazioni";

- b) godimento dei diritti civili e politici ed iscrizione nelle liste elettorali;
- c) non essere destinatario di provvedimenti che riguardano misure di prevenzione, sentenze penali di condanna passate in giudicato o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p. per reati in danno della P.A.;
- d) conseguimento del titolo di avvocato;
- e) iscrizione da almeno 5 anni all'Albo professionale degli Avvocati;
- f) possesso di polizza assicurativa per i rischi professionali;
- g) assenza di provvedimenti disciplinari, sanzionatori o di sospensione relativi all'esercizio della professione forense;
- h) assenza di incompatibilità/confitto di interessi con l'ATS della Montagna, nello specifico nell'impegnarsi a non avere incarichi di patrocinio contro l'ATS stessa per tutta la durata dell'iscrizione all'elenco;
- i) comprovata esperienza nelle materie di diritto civile, amministrativo, penale e del lavoro (pubblico impiego).

ART. 3 – CONTENUTO DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice secondo il modello allegato al presente avviso, dovrà contenere:

1. il possesso della cittadinanza italiana, ovvero della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero titolare delle condizioni di cui all'art. 38 – comma 1 – del D.Lgs 165/2001, come modificato dall'art. 7 della Legge 06/08/2013 n. 97;
2. la data, il luogo di nascita e la residenza;
3. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime, ovvero, per i cittadini di Stati Membri dell'Unione Europea, dichiarazione di godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;
4. la dichiarazione di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano misure di prevenzione, sentenze penali di condanna passate in giudicato o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p. per reati in danno della P.A.;
5. il codice fiscale e la partita IVA;
6. la dichiarazione di iscrizione all'Albo Professionale degli Avvocati precisando il Foro di appartenenza, la data di iscrizione e l'eventuale abilitazione per il patrocinio davanti a Corti superiori;
7. l'indicazione del /dei settore/i giuridico-legale/i per il quale si intende partecipare (Diritto civile / Diritto amministrativo / Diritto del lavoro [pubblico impiego] / Diritto penale);
8. la dichiarazione di assenza di provvedimenti disciplinari, sanzionatori o di sospensione relativi all'esercizio della professione forense;
9. la comprovata esperienza nelle materie di diritto civile, amministrativo, penale e del lavoro (pubblico impiego),



10. la dichiarazione dell'assenza di incompatibilità/ conflitto d'interessi;
 11. la dichiarazione a non assumere incarichi di rappresentanza e difesa contro l'ATS della Montagna dal momento dell'iscrizione al suddetto elenco, pena la cancellazione dallo stesso;
 12. l'indicazione della polizza assicurativa per i rischi professionali con indicazione del massimale;
 13. il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione inerente il presente avviso, un recapito telefonico ed un indirizzo di posta elettronica certificata.
- L'assenza delle relative dichiarazioni nelle forme autocertificative di cui al D.P.R. n. 445/2000 comporta l'esclusione dall'avviso.

I professionisti facenti parte di Studi associati sono tenuti a presentare domanda di partecipazione singolarmente.

ART. 4 – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda gli interessati dovranno allegare i sottoindicati documenti.

- *curriculum vitae*, datato e firmato, con indicazione di tutti gli elementi utili a qualificare la professionalità e l'eventuale settore di specializzazione/competenza, i principali incarichi svolti a favore di Pubbliche Amministrazioni. In calce al curriculum vitae, pena l'esclusione, deve essere riportata e firmata la seguente dichiarazione: "Consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR n. 445/2000, dichiaro, altresì, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informativi, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti dall'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003";
- copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità.

La mancata o difforme presentazione dei documenti prescritti comporta l'esclusione dall'avviso.

ART. 5 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande, redatte in conformità al fac-simile allegato al presente bando, dovranno essere inviate al Direttore Generale dell'ATS della Montagna - Via Nazario Sauro n. 38, 23100 SONDRIO - **entro e non oltre il giorno 20 GIUGNO 2017**. Detto termine è perentorio.

Le domande potranno essere presentate:

- a mezzo del servizio postale. Le domande si considerano prodotte in tempo utile se spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato. A tal fine fa fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante. In questo caso si considerano comunque pervenute fuori termine, qualunque ne sia la causa, le domande presentate al servizio postale in tempo utile e recapitate a questa Agenzia oltre dieci giorni dal termine di scadenza;
- tramite fax, direttamente al n. 0342/555.817;
- per via telematica, per i possessori di casella di posta elettronica certificata, al seguente indirizzo PEC: **protocollo@pec.ats-montagna.it**. La domanda con i relativi allegati deve essere inviata in un unico file in formato PDF, unitamente a fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità;



- direttamente, a cura e responsabilità dell'interessato, al banco informazioni presso la Portineria dell'ATS stessa (dal lunedì al venerdì dalle h. 8.00 alle h. 16.00).

Il mancato rispetto da parte dei candidati del termine sopra indicato per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità alla formazione dell'elenco in oggetto.

Non saranno prese in considerazione, in nessun caso, le domande e gli eventuali documenti pervenuti oltre il termine di presentazione prescritto dal presente bando.

L'Amministrazione declina fin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato e da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

ART. 6 – MODALITÀ DI FORMAZIONE ED UTILIZZO DELL'ELENCO

L'ATS della Montagna, ricevute le domande, provvederà alla verifica della sussistenza dei requisiti richiesti.

Non saranno inseriti nell'Elenco di cui al presente Avviso i professionisti che:

- non abbiano uno dei requisiti per l'iscrizione negli elenchi;
- non abbia assolto con puntualità e diligenza gli incarichi già affidati dall'ATS della Montagna;
- non abbiano rispettato, nello svolgimento di precedenti incarichi il Codice di comportamento ed il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dell'ATS della Montagna, nonché il Codice Deontologico.

Del non inserimento in elenco, l'ATS provvederà a dare formale comunicazione scritta all'interessato.

La non veridicità di quanto sottoscritto comporterà l'automatico non inserimento nell'elenco in oggetto e le ulteriori conseguenze previste dalla normativa vigente.

I professionisti che risulteranno in possesso dei requisiti saranno inseriti nell'elenco secondo l'ordine alfabetico, con indicazione del settore (assistenza legale dell'ATS della Montagna/patrocinio legale dei dipendenti) e delle materie di specializzazione/competenza.

L'elenco non costituisce una graduatoria di merito. La sua formazione è finalizzata all'individuazione di professionisti qualificati ai quali poter affidare specifici incarichi di assistenza legale.

Il conferimento sarà adottato su valutazione insindacabile dell'Amministrazione che, visti e comparati i *curricula*, terrà conto, a titolo esemplificativo e non esaustivo, dei seguenti elementi:

- qualificazione professionale (ad es: scuole di specializzazione, corsi di perfezionamento e master con esame finale, pubblicazioni, incarichi di docenza);
- incarichi di consulenza o patrocinio prestati, con particolare riguardo a quelli relativi a Pubbliche Amministrazioni e al SSN.

L'ATS procederà all'affidamento degli incarichi applicando, ove possibile ed a parità di requisiti, un criterio di rotazione tenendo conto altresì dell'oggetto della controversia. Il criterio è comunque derogabile per comprovate motivazioni (ad es.: assegnazione ad un medesimo professionista di cause con oggetto simile, oppure proseguimento di incarichi a seguito di proposizione di atti di II grado....).



L'inserimento nell'elenco non comporta alcun diritto da parte del professionista ad ottenere l'incarico né obblighi o vincoli a carico di questa ATS in merito al conferimento di incarichi.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di affidare incarichi anche:

- a professionisti non compresi nell'elenco che risultino avere maggiore esperienza e competenza specifica con riferimento al caso particolare per il quale si renda necessario conferire l'incarico, al fine di assicurare la migliore tutela degli interessi pubblici di cui l'ATS è portatrice;
- a professionisti non compresi nell'elenco che siano stati scelti dalle Compagnie di Assicurazione dell'ATS con oneri a loro carico.

ART. 7 – CONTENUTO DELL'INCARICO

L'ATS, in relazione alle proprie necessità e nei termini di cui sopra, potrà attingere all'elenco in questione per individuare un Avvocato cui conferire eventuali incarichi di formulazione di pareri legali, difesa e rappresentanza in giudizio, patrocinio in vertenze e procedure stragiudiziali, anche avanti organismi di mediazione, conciliazione o collegi arbitrali ovvero di patrocinio legale dei propri dipendenti.

Il professionista prescelto si impegna ad assistere l'ATS / il dipendente nel rispetto del Codice Deontologico ed a rispettare, compatibilmente con la specificità dell'incarico conferito, il Codice di comportamento e il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dell'ATS della Montagna, disponibili sul sito www.ats-montagna.it nella specifica sezione "Amministrazione Trasparente/Disposizioni Generali".

Il professionista si impegna altresì ad aggiornare costantemente e tempestivamente l'ATS/il dipendente sullo stato della pratica dallo stesso seguita, attenendosi e facendo attenere i propri collaboratori ai massimi criteri di riservatezza in ordine ad ogni fatto o atto di cui venisse a conoscenza in virtù della prestazione professionale resa.

ART. 8 – COMPENSI

Il professionista prescelto, prima del conferimento dell'incarico, formulerà un preventivo di spesa applicando i tariffari di cui al D.M. Min. della Giustizia n. 55/2014.

Il compenso per le prestazioni professionali sarà pattuito con l'Amministrazione.

Il professionista si impegna a comunicare, nel corso dello svolgimento dell'incarico, ogni circostanza che comporti una variazione delle spese e a quantificare per quanto possibile tale variazione applicando i tariffari di cui al D.M. Min. della Giustizia n. 55/2014.

E' fatta salva comunque la facoltà dell'ATS di presentare all'Ordine degli Avvocati di appartenenza del professionista istanza di parere di congruità/ricorso in prevenzione in relazione agli onorari esposti dallo stesso.

ART. 9 – CANCELLAZIONE DALL'ELENCO

La cancellazione, previa comunicazione all'interessato, sarà disposta nei casi in cui il professionista:



-
- abbia formulato richiesta in tal senso;
 - abbia perso uno dei requisiti per l'iscrizione in elenco;
 - si siano verificate cause di incompatibilità;
 - abbia senza giustificato motivo rinunciato all'affidamento di un incarico;
 - non abbia assolto con puntualità e diligenza gli incarichi affidati;
 - non abbia rispettato, il Codice di comportamento e il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dell'ATS della Montagna, nonché il Codice Deontologico.

ART. 10 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.lgs n. 196/2003, art. 13, i dati personali raccolti per la formazione dell'elenco sono trattati da questa Agenzia secondo principi di liceità, correttezza, trasparenza e riservatezza ed utilizzati per le sole finalità istituzionali.

ART. 11 – DISPOSIZIONI FINALI

Questa Agenzia si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare il presente Avviso.

L'ATS curerà la pubblicizzazione dell'elenco tramite la pubblicazione sul sito istituzionale www.ats-montagna.it: Sezione "Bandi di Concorso - Concorsi Avvisi Pubblici e Avvisi di Mobilità".

Qualsiasi informazione e chiarimento potranno essere richiesti al Servizio Gestione Risorse Umane – Ufficio Trattamento Giuridico - dell'ATS della Montagna in Via Nazario Sauro n. 38 - 23100 Sondrio - Tel. 0342/555.711.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr.ssa Maria Beatrice Stasi)

Il Responsabile del procedimento: Avv. Monica Anna Fumagalli

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.

**AL DIRETTORE GENERALE
ATS DELLA MONTAGNA
Via Nazario Sauro n. 38
23100 SONDRIO**

 l **sottoscritt**
nat **a** (Prov. di)
il **e residente in**
Via **n°** **C.A.P.**
con studio legale in **via**

CHIEDE

di essere inserito nell'elenco di candidati Avvocati da utilizzare per il conferimento degli incarichi di:

☐ assistenza legale dell'ATS della Montagna per i seguenti settori giuridico-legali (barrare la casella specificando uno o più settori):

- ☐ Diritto civile
- ☐ Diritto amministrativo
- ☐ Diritto del lavoro (pubblico impiego)
- ☐ Diritto penale

☐ patrocinio legale dei dipendenti dell'ATS della Montagna per i seguenti settori giuridico-legali (barrare la casella specificando uno o più settori):

- ☐ Diritto civile
- ☐ Diritto amministrativo
- ☐ Diritto del lavoro (pubblico impiego)
- ☐ Diritto penale

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, per il caso di dichiarazione mendace e falsità in atti, dichiara:

1. ☐ di essere in possesso della cittadinanza italiana

ovvero

☐ di essere (per i cittadini appartenenti ad uno Stato della CEE) cittadino/a dello Stato di:

ovvero

☐ di essere familiare di cittadino di uno Stato membro dell'Unione Europea, non avente la cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea, ma titolare di diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente

ovvero

☐ di essere cittadino/a di uno Stato terzo all'Unione Europea

in possesso:

- ☐ ☐ del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo
- ☐ ovvero in possesso:
- ☐ dello status di "rifugiato" o di "protezione sussidiaria"

2. ☐ di godere dei diritti civili e politici;

3. ☐ di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di:

☐ di non essere iscritto/a nelle liste elettorali per il seguente motivo:

4. ☐ di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano misure di prevenzione, sentenze penali di condanna passate in giudicato o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p. per reati in danno della P.A.;
5. ☐ di aver conseguito il titolo di avvocato;
6. ☐ di essere iscritto/a all'Albo degli Avvocati del Foro di _____ dal __/__/____ (con eventuale abilitazione al patrocinio presso le corti superiori a decorrere dal __/__/____);
7. ☐ di non avere riportato provvedimenti disciplinari, sanzionatori o di sospensione relativi all'esercizio della professione forense;
8. ☐ di non essere in situazione d'incompatibilità/conflicto di interessi con l'ATS della Montagna;
9. ☐ di impegnarsi a non accettare incarichi di patrocinio contro l'ATS della Montagna per tutta la durata dell'iscrizione all'elenco;
10. di possedere una comprovata esperienza nelle seguenti materie:
- ☐ Diritto civile
 - ☐ Diritto amministrativo
 - ☐ Diritto del lavoro (pubblico impiego)
 - ☐ Diritto penale
11. ☐ di essere in possesso del codice fiscale _____ e della Partita IVA _____
12. ☐ di essere in possesso della polizza assicurativa per i rischi professionali i cui dati sono _____ con massimale _____
13. ☐ che ogni eventuale comunicazione relativa alla presente domanda venga fatta al seguente indirizzo, impegnandosi a comunicare le eventuali successive variazioni ed esonera l'ATS della Montagna da qualsiasi responsabilità in caso di sua irreperibilità:
- Via _____ n° _____
- Cap. _____ Città _____ Prov. (_____)
- Tel _____ cell. _____
- Indirizzo di posta elettronica certificata _____
14. ☐ di accettare tutte le disposizioni dell'Avviso pubblico per la formazione di un elenco di candidati avvocati da utilizzare per il conferimento degli incarichi di assistenza legale dell'ATS della Montagna, cui la presente domanda fa riferimento;
15. ☐ di manifestare il proprio consenso, ai sensi degli artt. 13 e 23 del D.Lgs. n. 196/2003, al trattamento ed alla comunicazione dei dati personali spontaneamente forniti nei limiti di cui al bando di avviso e subordinatamente al puntuale rispetto della presente normativa.

Nota: devono essere contrassegnate tutte le caselle corrispondenti alle dichiarazioni effettuate

Si allegano copia fotostatica non autenticata del documento di identità, in corso di validità, e curriculum vitae datato e sottoscritto.

Data, _____

FIRMA (*)

- (*) La domanda deve essere sottoscritta davanti al dipendente addetto a ricevere la documentazione, oppure, presentata o inoltrata già sottoscritta, unitamente alla copia fotostatica non autenticata del documento di identità, in corso di validità, del dichiarante medesimo.

SOTTOSCRIZIONE APPOSTA AI SENSI DEGLI ARTT. 38, 39 E 47 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, N. 445:

- ☐ SOTTOSCRIZIONE IN PRESENZA DEL DIPENDENTE ADDETTO

VISTO, per la sottoscrizione apposta in mia presenza

_____, li _____

IL DIPENDENTE ADDETTO

OVVERO

- ☐ SOTTOSCRIZIONE NON IN PRESENZA DEL DIPENDENTE ADDETTO
(Domanda presentata o inoltrata già sottoscritta, unitamente a copia fotostatica non autenticata di documento di identità, in corso di validità, del dichiarante medesimo)