



**Direzione Amministrativa**  
**Dipartimento Amministrativo, di Controllo e degli Affari Generali e Legali**  
**Servizio Gestione Risorse Umane**  
Ufficio Trattamento Giuridico

**Tit.: I.04.02**

**AVVISO INTERNO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI SOSTITUZIONE DI STRUTTURA COMPLESSA "DISTRETTO VALCAMONICA (VCS)" AI SENSI DELL'ART. 22 DEL CCNL 19.12.2019 DELL'AREA SANITA' O DELL'ART. 73 DEL CCNL 17.12.2020 – III SEZIONE DIRIGENTI AMMINISTRATIVI, TECNICI E PROFESSIONALI**

**Profilo oggettivo**

Il Distretto Valcamonica (VCS), quale struttura complessa, afferisce gerarchicamente alla Direzione Generale e funzionalmente alla Direzione Sociosanitaria per le funzioni specifiche di supporto al governo territoriale ed alla programmazione per l'integrazione delle prestazioni sociosanitarie con quelle sociali nell'ambito territoriale di competenza dell'ASST Valcamonica.

Il Distretto svolge in particolare le funzioni di cui all'art. 7 della L. 23/2015 e partecipa alla cabina di regia, dando attuazione, sul territorio di competenza, alle funzioni del Dipartimento della Programmazione per l'Integrazione delle Prestazioni Sociosanitarie con quelle Sociali, interagendo con tutti i soggetti erogatori e con il coinvolgimento, per i servizi di competenza, degli altri attori presenti sul territorio (uffici di piano e sindaci, associazioni di categoria, associazioni di volontariato, terzo settore etc) al fine di realizzare la rete d'offerta territoriale atta ad assicurare la funzione di governo del percorso di presa in carico della persona e dei servizi sanitari, sociosanitari e sociali.

**Requisiti per la partecipazione**

Considerata la peculiarità del territorio del Distretto Valcamonica, in relazione alle distanze dalla sede legale, la partecipazione all'avviso interno è riservata ai dirigenti assegnati all'area territoriale Valcamonica, in possesso, sulla base di quanto previsto dall'art. 22 del C.C.N.L. 19.12.2019 dell'Area della Sanità o dall'art. 73 del CCNL 17.12.2020 – III sezione Dirigenti Amministrativi, Tecnici e Professionali, del seguente requisito:

- a) essere preferibilmente titolare di un rapporto di lavoro in regime di esclusività (per i Dirigenti dell'Area Sanità) e titolare di incarico di struttura semplice quale articolazione interna di struttura complessa ovvero di altissima professionalità o di alta specializzazione.

ATS DELLA MONTAGNA  
Agenzia di Tutela della Salute della Montagna  
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE  
Protocollo N. 0060610/2021 del 16/11/2021  
Firmatario: RAFFAELLO STRADONI

La domanda di partecipazione, debitamente firmata e redatta su apposito modulo (vedasi allegato) dovrà pervenire alla **pec aziendale: [protocollo@pec.ats-montagna.it](mailto:protocollo@pec.ats-montagna.it)** entro il giorno **24 novembre 2021**. Detto termine è perentorio.

Alla domanda di partecipazione deve essere allegato un curriculum formativo e professionale, datato e sottoscritto, redatto in forma di autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, attestante le attività professionali, di studio, di aggiornamento, di direzione, di organizzazione e la produzione scientifica.

### **Modalità di selezione e conferimento incarico**

L'incarico di sostituzione sarà conferito, ai sensi del comma 4 dell'art. 22 del CCNL 19.12.2019 dell'Area Sanità o dell'art. 73 del CCNL 17.12.2020 – III sezione Dirigenti Amministrativi, Tecnici e Professionali con atto motivato del Direttore Generale sulla base della valutazione comparata dei curriculum formativi e professionali presentati dagli interessati.

L'incarico di sostituzione avrà durata di nove mesi, prorogabili fino ad altri nove fatta salva un'eventuale anticipazione del termine a seguito dell'attuazione dell'assetto organizzativo conseguente all'adozione del nuovo POAS.

### **Disposizioni varie**

Questa Amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso interno.

Per informazioni e chiarimenti i Dirigenti interessati potranno rivolgersi al Servizio Gestione Risorse Umane – Ufficio Trattamento Giuridico – dell'ATS Montagna (Tel. 0342/555.711).

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dr. Raffaello Stradoni**

Il Responsabile del procedimento: Dr. Corrado Mario Scolari

Documento *informatico* firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.