



Direzione Amministrativa
Servizio Gestione Risorse Umane
Dipartimento Amministrativo, di Controllo e degli Affari Generali e Legali
Ufficio Trattamento Giuridico

Tit. I.04.02

AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA COMPARTIMENTALE ED INTERCOMPARTIMENTALE

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 406 del 28.05.2020 è indetto avviso di mobilità volontaria compartimentale ed intercompartimentale, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno di **N. 2 POSTI DI COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO – PERSONALE INFERMIERISTICO – INFERMIERE - CAT. D/DS – RUOLO SANITARIO** – da assegnare al Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria e al Dipartimento per la Programmazione, Accreditamento, Acquisto delle Prestazioni Sanitarie e Sociosanitarie e precisamente: **n. 1 posto alla sede di Sondrio e n. 1 posto alla sede di Breno (Valcamonica).**

Requisiti di ammissione

Possono presentare domanda i dipendenti di Enti appartenenti al Comparto del Servizio Sanitario Nazionale o di Amministrazioni di comparti diversi in possesso dei seguenti requisiti:

- essere in servizio a tempo indeterminato nel profilo professionale di Collaboratore Professionale Sanitario – Personale Infermieristico – Infermiere – cat. D/DS - e aver superato il periodo di prova;
- essere in possesso di idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni previste dal ruolo;
- non aver subito procedimenti disciplinari in corso e/o non avere ricevuto sanzioni disciplinari definitive superiori alla censura negli ultimi due anni antecedenti la data di scadenza del bando.

Requisiti preferenziali

Costituiscono titoli preferenziali le attività nel profilo professionale a selezione svolte con funzioni di coordinamento e responsabilità di risorse umane, la partecipazione a master universitari e a corsi di perfezionamento scientifico e di alta formazione attinenti all'avviso, finalizzati all'acquisizione di competenze professionali di elevata qualità, ovvero comprovata esperienza nella definizione di protocolli e procedure operative o nella certificazione di qualità in ambito sanitario e socio-sanitario.

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso di mobilità.

E' comunque d'obbligo la presentazione dell'assenso alla mobilità da parte dell'Azienda di appartenenza, che dovrà essere presentato entro il termine comunicato dall'Agenzia per l'attivazione della mobilità medesima.

Modalità di presentazione della domanda di ammissione

La domanda di ammissione all'avviso, redatta utilizzando il fac-simile allegato al presente bando, deve pervenire all'Ufficio Protocollo dell'ATS della Montagna - Via Nazario Sauro n. 38, 23100 SONDRIO - **entro e non oltre il giorno 30 GIUGNO 2020** (termine perentorio):

- a mezzo del servizio postale. Non saranno ammessi i candidati le cui domande di partecipazione perverranno dopo il suddetto termine di scadenza, anche se presentate in tempo utile agli Uffici Postali;
- per via telematica, per i possessori di casella di posta elettronica certificata, al seguente indirizzo: **protocollo@pec.ats-montagna.it**
La domanda con i relativi allegati deve essere inviata in un unico file in formato PDF, unitamente a fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità;
- direttamente, a cura e responsabilità dell'interessato, all'Ufficio Protocollo dell'ATS della Montagna in Via Nazario Sauro n. 38 – Sondrio (dal lunedì al venerdì dalle h. 8.00 alle h. 12.30 e dalle h. 13.30 alle h. 15.30).

Il mancato rispetto da parte dei candidati del termine sopra indicato per la presentazione della domanda comporterà la non ammissibilità all'avviso e non saranno presi in considerazione, in nessun caso, gli eventuali documenti pervenuti oltre il termine di presentazione prescritto dal presente bando.

Si fa presente inoltre che non verranno prese in considerazione le domande di mobilità precedentemente inviate ed attualmente presenti agli atti dell'Agenzia. Gli interessati dovranno pertanto presentare una nuova domanda nei termini previsti dal presente bando.

L'ATS declina fin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato e da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- dettagliato curriculum formativo e professionale, redatto sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, datato e firmato, al fine di consentire una valutazione della professionalità posseduta;
- eventuali titoli che il candidato ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;
- copia documento d'identità, in corso di validità.

Ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. n. 445/2000, così come modificato dall'art. 15, comma 1, della Legge n. 183/2011, le Pubbliche Amministrazioni non possono più ricevere certificati rilasciati da altre Pubbliche Amministrazioni in ordine a stati, qualità personali e fatti. Tali certificazioni devono essere sempre sostituite dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto di notorietà di cui al D.P.R. n. 445/2000 art. 46 e 47.

Pertanto, ai fini del presente avviso, **non si terrà conto dei certificati rilasciati da Pubbliche Amministrazioni che i candidati ritenessero di allegare alla domanda di partecipazione.**

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di Legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Alla presente procedura si applicano le norme in materia di dichiarazioni sostitutive e di semplificazioni delle domande di ammissione agli impieghi (D.P.R. 28.12.2000, n. 445).

Le dichiarazioni sostitutive e le autocertificazioni, che potranno essere rese anche nell'ambito della domanda di ammissione all'avviso, verranno accettate solo se redatte con specifica indicazione dei riferimenti di legge e dell'assunzione di responsabilità delle dichiarazioni rese.

La sottoscrizione delle dichiarazioni sostitutive o della domanda contenente le stesse - che non è soggetta ad autenticazione - dovrà essere apposta in presenza del dipendente addetto al ricevimento

della documentazione; in alternativa a tale ipotesi, le dichiarazioni sostitutive o la domanda contenente le stesse dovranno essere presentate unitamente a copia fotostatica di un documento di identità dello stesso interessato.

L'Agenzia si riserva la facoltà di verificare quanto dichiarato e prodotto dal candidato. Qualora dal controllo emerga la non veridicità, il candidato decade con effetto immediato dai benefici eventualmente conseguiti, oltre a soggiacere alle sanzioni penali previste in ipotesi di falsità di atti e di dichiarazioni mendaci.

Modalità di selezione

Apposita Commissione Esaminatrice effettuerà la valutazione dei titoli presentati dai candidati e lo svolgimento di un colloquio conoscitivo motivazionale, volto ad accertare le specifiche competenze e attitudini professionali degli stessi.

E' richiesta, inoltre, la conoscenza del Codice di comportamento nazionale di cui al D.P.R. n. 62/2013 e del Codice di comportamento aziendale di cui alla deliberazione di questa Agenzia n. 329 del 22.06.2017, visionabili sul sito aziendale www.ats-montagna.it - Sezione "Amministrazione Trasparente – Disposizioni Generali – Atti Generali".

Per la valutazione dei titoli la Commissione Esaminatrice dispone di:

a) Valutazione dei titoli: punti 30 così ripartiti:

- Titoli di carriera: punti 10
- Titoli accademici e di studio: punti 3
- Pubblicazioni e titoli scientifici: punti 2
- Curriculum formativo e professionale: punti 15

b) colloquio: punti 50

Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno **26/50**.

La valutazione dei titoli dovrà comunque precedere l'effettuazione del colloquio. Il giudizio di merito della Commissione è insindacabile. Sulla base della somma dei punteggi riportati dai singoli candidati, la Commissione formulerà la graduatoria dei candidati dichiarati idonei.

La data e l'ora di convocazione al colloquio nonché la sede di effettuazione dello stesso, unitamente all'elenco dei candidati ammessi/non ammessi alla presente selezione, verranno pubblicati al termine della presentazione delle domande e verranno resi noti attraverso comunicazione sul sito istituzionale www.ats-montagna.it: Sezione "Bandi di Concorso – Concorsi Avvisi Pubblici e Avvisi di Mobilità".

Non verrà data ulteriore comunicazione scritta.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti di idoneo documento di riconoscimento.

La mancata partecipazione al colloquio nel giorno prefissato, qualunque ne sia la causa, equivarrà a rinuncia alla partecipazione.

Disposizioni varie

Informazioni sul trattamento dei dati personali (Art. 13 Regolamento generale sulla protezione dei dati Reg. UE 679/2016):

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento generale sul trattamento dei dati personali Regolamento (UE) 2016/679, si informano i candidati che il trattamento dei dati personali dagli stessi forniti in sede di partecipazione alla procedura del presente avviso o comunque acquisiti a tal fine dall'ATS della

Montagna (Titolare del trattamento), è finalizzato all'espletamento delle attività istituzionali connesse alla procedura di mobilità di cui al presente bando, e sarà eseguito da operatori autorizzati, quali ad esempio i membri della commissione esaminatrice e, in generale, i dipendenti di ATS preposti alla gestione della procedura. Il conferimento di tali dati è necessario per verificare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli richiesti. Pertanto, il mancato conferimento dei dati personali può precludere tale verifica.

Il trattamento dei dati personali sarà eseguito dall'ATS della Montagna (con sede legale a Sondrio in via N. Sauro n. 38 – 23100 – e-mail pec: protocollo@pec.ats-montagna.it) nel rispetto dei principi di cui all'art. 5 del Regolamento (UE) 679/2016 ed avverrà con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

I dati personali saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti e trattati nonché per il tempo previsto dalle vigenti disposizioni (nazionale e regionale) in materia di conservazione.

I candidati hanno il diritto di ottenere, nel rispetto degli artt. 15 e ss. del citato Regolamento UE 679/2016, l'accesso ai dati personali, la rettifica, la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda e di opporsi al trattamento. La relativa istanza potrà essere indirizzata all'ATS della Montagna secondo le modalità previste per l'inoltro della domanda di partecipazione alla procedura di mobilità.

Il Responsabile della Protezione dei Dati Personali (R.P.D./D.P.O.) è raggiungibile al seguente indirizzo: ATS della Montagna, Responsabile della Protezione dei Dati Personali, Via N. Sauro n. 38 - 23100 Sondrio - E-mail: privacy.rpd@ats-montagna.it

I candidati che ritengano che il trattamento dei propri dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 77 del Regolamento citato.

La graduatoria del presente avviso potrà essere utilizzata successivamente per ulteriori esigenze che dovessero manifestarsi.

L'Agenzia si riserva l'insindacabile facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente Avviso.

Per informazioni e chiarimenti i candidati potranno rivolgersi al Servizio Gestione Risorse Umane - Ufficio Trattamento Giuridico dell'ATS della Montagna (tel. 0342/555.711).

**IL DIRETTORE GENERALE
(Dr.ssa Lorella Cecconami)**

Il Responsabile del procedimento: Dr. Corrado Mario Scolari

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.