



**VERBALE CONTRATTAZIONE COLLETTIVA INTEGRATIVA AZIENDALE
ANNO 2020**

Incontro del 27 gennaio 2020 ore 10.00 – 11.30

**Agenzia di Tutela della Salute della Montagna
e
Rappresentanza Sindacale Unitaria - Organizzazioni Sindacali
Personale del Comparto Sanità**

Argomenti all'ordine del giorno:

1. Progressione economica orizzontale;
2. incarichi di Funzione (artt. 14 - 23 CCNL 21.05.2018);
3. modifica nuovo sistema di valutazione di cui alla delibera n. 490 del 29 agosto 2019 nella parte relativa alla regola di assegnazione dell'importo della produttività nei sotto elencati range:

Valore della valutazione finale	Quota assegnata
Minore di 50%	Nessuna attribuzione di quote
$\geq 50\% \text{ e } \leq 90\%$	In proporzione alla percentuale della valutazione
$> 90\% \text{ e } \leq 95\%$	95%
$> 95\%$	100%

4. varie ed eventuali.

***** ***** *****

**Delegazione abilitata alla Contrattazione Collettiva Integrativa Aziendale
della AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE (ATS) DELLA MONTAGNA**

la Delegazione di parte datoriale dell'Agenzia

(deliberazione n. 137 del 08 marzo 2019)

Dott. Corrado Mario SCOLARI	Direttore Amministrativo Direttore "ad interim" Servizio Gestione Risorse Umane con funzioni di Responsabile delle Relazioni sindacali	-----
Dott.ssa Maria Elena PIROLA	Direttore Sanitario	Assente
Sig.ra Lucina BETTINI	Responsabile Istituti Contrattuali e Relazioni Sindacali Servizio Gestione Risorse Umane	-----

Segretario verbalizzante: Sig.ra Lucina Bettini
Istituti Contrattuali e Relazioni Sindacali
Servizio Gestione Risorse Umane

la Delegazione trattante di parte sindacale

(deliberazione n. 657 del 22 novembre 2018 personale Comparto Sanità)

▪ **per la R.S.U.:**

Sig. Isidoro Bonomi	R.S.U.	-----
Sig. Marco Contessa	R.S.U.	Assente
Sig.ra Antonella De Giacomi	R.S.U.	-----
Sig.ra Maria Luisa Fumagalli	R.S.U.	Assente
Sig. Dario Maranga	R.S.U.	-----

Sig. Giuseppe Nesina	R.S.U.	Assente
Sig.ra Poncia Colondrina	R.S.U.	-----
Sig. Marcello Pontiggia	R.S.U.	Assente
Sig.ra Elisa Simonetti	R.S.U.	-----
Sig. Luciano Tolla	R.S.U.	-----

■ **per le OO.SS. Comparto Sanità:**

Sig. Francesco Caiazza	CISL FP	-----
Sig.ra Manuela Bresciani	CISL FP	Assente
Sig. Marco Contessa	CISL FP	Assente
Sig. Marcellino Marroccoli	CISL FP	-----
Sig. Giuseppe Landi	CISL FP	Assente
Sig.ra Mirella Palermo	CISL FP	Assente
Sig.ra Simona Sessarego	CISL FP	Assente
Sig. Claudio Bottà	FP CGIL	Assente
Sig.ra Michela Turcatti	FP CGIL	-----
Sig.ra Laura Rigamonti	FP CGIL	Assente
Sig. Giacomo Bonomelli	FP CGIL	Assente
Sig. Luciano Tolla	FP CGIL	-----
Sig. Giorgio Cotti Cometti	FP CGIL	Assente

Sig. Giuseppe Sergi	UIL FPL	-----
Sig. Ferdinando Carnoli	UIL FPL	Assente
Sig. Massimo Merolla	UIL FPL	Assente
Sig. Roberto Sanzogni	UIL FPL	-----
Sig. Angelo Zanelli	UIL FPL	Assente
Sig. Vincenzo Falanga	UIL FPL	Assente
Sig. Gian Pietro Durini	FSI-USAE	-----
Sig.ra Poncia Colondrina	FSI-USAE	-----
Sig. Salvatore Falsone	FIALS	Assente
Sig.ra Loredana Spinelli	FIALS	Assente
Sig.ra Daniela Troncatti	FIALS	Assente
Sig.ra Monica Trombetta	NURSING UP	Assente
Sig. Mauro D'Ambrosio	NURSING UP	Assente
Sig.ra Laura Corbellini	NURSING UP	Assente
Sig.ra Mariella De Astis	NURSING UP	Assente

Contrattazione Collettiva Integrativa Aziendale anno 2020 - Comparto Sanità

In data **27 gennaio 2020 alle ore 10.00**, a seguito di regolare convocazione, si è svolto presso la sala riunioni al terzo piano – ala ovest – della sede dell’Agenzia di Tutela della Salute della Montagna, sita in Sondrio, via Nazario Sauro n. 38, l’incontro tra l’Amministrazione e le Organizzazioni Sindacali di comparto avente quale ordine del giorno:

1. Progressione economica orizzontale;
2. incarichi di Funzione (artt. 14 - 23 CCNL 21.05.2018);
3. modifica nuovo sistema di valutazione di cui alla delibera n. 490 del 29 agosto 2019 nella parte relativa alla regola di assegnazione dell’importo della produttività nei sotto elencati range:

Valore della valutazione finale	Quota assegnata
Minore di 50%	Nessuna attribuzione di quote
$\geq 50\% \text{ e } \leq 90\%$	In proporzione alla percentuale della valutazione
$> 90\% \text{ e } \leq 95\%$	95%
$> 95\%$	100%

4. varie ed eventuali.

***** ***** *****

Il Direttore Amministrativo, dott. Corrado Mario Scolari, apre la seduta salutando i rappresentanti sindacali partecipanti all’incontro e informa i presenti che questa Agenzia deve procedere alla nomina del “Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni” previsto dall’articolo 21 della Legge 4 novembre 2010, n. 183 (Collegato al lavoro).

1. Progressione economica orizzontale.

Il Direttore Amministrativo prendendo atto della comunicazione pervenuta dal Coordinatore della RSU – prot. n. 3/2020, nostro protocollo n. 0004057/2020 del 23.01.2020, che si allega alla presente quale parte integrante, da lettura dei requisiti ed i criteri proposti dalla RSU per le progressioni orizzontali:



- vengono considerati requisiti di accesso selettivi: il non avere ricevuto una scheda di valutazione negativa e non aver avuto procedimenti disciplinari superiori al richiamo scritto;
- i criteri di definizione della pesatura per assegnare la progressione economica orizzontale: anzianità di servizio – anzianità di permanenza in fascia e anzianità anagrafica.

Il Direttore Amministrativo comunica che l'Agenzia ritiene necessario considerare quale criterio di selezione anche il punteggio ottenuto nella valutazione della performance individuale, alla luce dei più recenti orientamenti giurisprudenziali e dei dettati normativi.

Dopo ampia discussione, preso atto di alcune perplessità da parte dei rappresentanti sindacali in merito all'utilizzo come requisito di accesso per le progressioni economiche orizzontale quello delle sanzioni disciplinari, **si concordano i requisiti di accesso, i criteri e le procedure per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali** da possedere alla data del 31.12 dell'anno precedente rispetto la data di decorrenza dell'attribuzione della nuova fascia:

Requisiti:

- periodo minimo di permanenza nella posizione economica in godimento pari a ventiquattro mesi (art. 3 C.C.N.L. 10.04.2008);
- non avere avuto procedimenti disciplinari superiori al richiamo scritto nei ventiquattro mesi antecedenti la data di decorrenza della progressione economica orizzontale;
- valutazione non negativa nei ventiquattro mesi antecedenti la data di decorrenza della progressione economica orizzontale.

Criteri:

1. anzianità di servizio;
2. anzianità di permanenza in fascia;
3. anzianità anagrafica;
4. valutazione della performance individuale nel biennio precedente all'attribuzione della progressione economica orizzontale.

In conclusione, preso atto della disponibilità delle risorse risultanti sul fondo dell'art. 81 del CCNL 21.05.2018 dedicato alle fasce, vista la proposta formulata dai rappresentanti sindacali le parti concordano di dare applicazione all'istituto della progressione economica orizzontale su due anni, con decorrenza 01.01.2020 e decorrenza 01.01.2021.

La Direzione aziendale per il prossimo incontro formulerà una proposta di pesatura dei criteri concordati.

2. Incarichi di Funzione (artt. 14 - 23 CCNL 21.05.2018).

Il Direttore Amministrativo comunica che a breve verranno comunicate da Regione Lombardia le Linee Guida per la predisposizione del nuovo Piano di Organizzazione Aziendale Strategico e che sarà presumibilmente presentato entro fine maggio 2020.

La Direzione aziendale chiede che per l'applicazione degli incarichi di funzione vi sia una maggiore disponibilità economica.

La sig.ra Michela Turcatti, rappresentante sindacale FP CGIL, si impegna con i rappresentanti sindacali delle Organizzazioni Sindacali e della R.S.U. a formulare una revisione condivisa dalle OO.SS. della bozza di regolamento in materia di incarichi di funzione predisposta dall'amministrazione.

La sig.ra Lucina Bettini informa che a breve verrà trasmessa ai Direttori di Dipartimento/Area di Coordinamento Territoriale Vallecemonica-Sebino e, per loro tramite, ai Valutatori la comunicazione riguardante la valutazione della performance individuale del personale del Comparto e della Dirigenza per gli anni 2019 e 2020. Come previsto dal Manuale per Valutatori di cui alla delibera n. 490/2018 del Sistema di Valutazione vigente le schede di valutazione per l'anno 2019 dovrà essere trasmesse al Servizio Gestione Risorse Umane entro il 31 marzo 2020.

3. Modifica nuovo sistema di valutazione di cui alla delibera n. 490 del 29 agosto 2019 nella parte relativa alla regola di assegnazione dell'importo della produttività nei sotto elencati range:

Valore della valutazione finale	Quota assegnata
Minore di 50%	Nessuna attribuzione di quote
$\geq 50\%$ e $\leq 90\%$	In proporzione alla percentuale della valutazione
$> 90\%$ e $\leq 95\%$	95%
$> 95\%$	100%

Il Direttore Amministrativo prende atto della comunicazione richiamata al punto 1., pervenuta dal Coordinatore della RSU – prot. n. 3/2020 del 23.01.2020 – e, pertanto, si conferma che il criterio in oggetto indicato previsto nel Sistema di Valutazione vigente verrà utilizzato anche per l'anno 2019 per l'attribuzione al personale di Comparto delle risorse del "Fondo premialità" previste dall'art. 81, comma 2, lettera b) del C.C.N.L. 21 maggio 2018 ex Fondo

della Produttività Collettiva per il miglioramento dei servizi e per il premio della qualità delle prestazioni individuali.

4. Varie ed eventuali.

- **Legge n. 56 del 19 giugno 2019 articolo 5. Disposizioni in materia di buoni pasto**

Il Direttore Amministrativo preso atto che la normativa in esame è chiara comunica che verrà verificata, da parte dei Servizi competenti, la situazione dei dipendenti che hanno restituito i buoni pasto, maturati e non spesi, ed il relativo costo.

In chiusura di riunione i rappresentanti sindacali presenti chiedono di poter acquisire nel prossimo incontro la tabella riportata nella delibera n. 490 del 29.08.2018 “Istituzione del nuovo sistema di valutazione del personale dell’Agenzia di Tutela della Salute della Montagna” riguardante l’assegnazione della quota di premialità in base alla percentuale di valutazione della performance individuale del personale di comparto relativa all’anno 2018 specificando il numero dei dipendenti per ogni range di valutazione.

Allegati: comunicazione pervenuta dal Coordinatore della RSU – prot. n. 3/2020, nostro protocollo n. 0004057/2020 del 23.01.2020.

Il presente verbale e gli accordi in esso contenuti viene condiviso e approvato all'unanimità dei presenti i quali, formalmente, lo sottoscrivono.

Al termine dell'incontro i presenti fissano la data del prossimo incontro che sarà il 27 febbraio 2020 alle ore 10.00.

La seduta ha termine alle ore 11.30.

Pagina 8 di 8