



**VERBALE CONTRATTAZIONE COLLETTIVA INTEGRATIVA AZIENDALE
ANNO 2017**

Incontro del 6 giugno 2017 ore 11,00 – 12,30

Agenzia di Tutela della Salute della Montagna

e

Organizzazioni sindacali

Area dirigenza medica e veterinaria

Area dirigenza sanitaria, professioni sanitarie, professionale e amministrativa

**Delegazione abilitata alla Contrattazione Integrativa Aziendale
della AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE (ATS) DELLA MONTAGNA**

per l'Amministrazione la Delegazione trattante di parte pubblica

Dott.ssa Maria Beatrice STASI Direttore Generale

assente

Avv. Monica Anna FUMAGALLI Direttore Amministrativo

Dott.ssa Lorella CECCONAMI Direttore Sanitario

assente

Dott. Fabrizio LIMONTA Direttore Sociosanitario

Segretario verbalizzante: Lucina Bettini
Responsabile Istituti Contrattuali Servizio Gestione Risorse Umane

per la Delegazione trattante di parte sindacale dell'ex Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Sondrio

(decreto n. 254 del 28 ottobre 2013 per l'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria)


(decreto n. 255 del 28 ottobre 2013 per l'Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa)



Area Dirigenza Medica e Veterinaria

ORGANIZZAZIONE SINDACALE	COMPONENTI TITOLARI	COMPONENTI SUPPLEMENTI
Associazione Medici Dirigenti ANAAO ASSOMED	Dott. Riccardo Fumagalli ----- Dott. Silverio Selvetti assente Dott. Pierluigi Capolino assente	
FP CGIL	Dott. Fabio Orsi assente	
Federazione Veterinari e Medici FVM	Dott. Carlo De Giovanni -----	
FASSID AIPAC - FASSID SIMeT – FASSID SNR - FASSID	Dott.ssa Loredana Tocalli assente Dott. Antonio Bastone assente Dott. Gianmarco Schena assente	
Federazione CISL MEDICI CISL MEDICI	Dott. Armando Scari assente	
Associazione Sindacale ANPO-ASCOTI- FIALS MEDICI AAFM	Dott.ssa Laura Ravelli ----- Dott.ssa Franca Paolucci assente Sig. Luigi Mescia assente	



ORGANIZZAZIONE SINDACALE	COMPONENTI TITOLARI	COMPONENTI SUPPLENTI
UIL FPL	Sig. Giuseppe Sergi  ----- Sig. Mauro Venturini assente	

Area Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa

ORGANIZZAZIONE SINDACALE	COMPONENTI TITOLARI	COMPONENTI SUPPLENTI
FASSID AUIPI - FASSID SINAFO - FASSID	Dott. Santo D'Auria assente Dott.ssa Marina Cometti  -----	Dott.ssa Silvia Gari assente
Associazione Medici Dirigenti ANAAO ASSOMED - SDS Snabi	Dott. Sergio Maspero assente	
FP CGIL	Dott. Fabio Orsi assente	
CISL FP	Sig. Marco Contessa assente Sig. Francesco Caiazza assente Sig.ra Nadia Cola assente	
UIL FPL	Sig. Giuseppe Sergi  ----- Sig. Mauro Venturini assente	



ORGANIZZAZIONE SINDACALE	COMPONENTI TITOLARI	COMPONENTI SUPPLEMENTI
FEDIR Sanità	Dott.ssa Elisabetta Busi <i>EB</i> ----- Arch. Giordano Caprari assente Dott. Francesco Giglio assente	

per la Delegazione trattante di parte sindacale dell'ex Azienda Sanitaria Locale della Vallecamonica/Sebino:

Area Dirigenza Medica e Veterinaria

ORGANIZZAZIONE SINDACALE	COMPONENTI TITOLARI	COMPONENTI SUPPLEMENTI
AAROI	Dott.ssa Gloria Parolini assente	
Federazione Veterinari e Medici FVM (ex SIVeMP)	Dott. Francesco Di Leo <i>F. Di Leo</i> -----	
FVM (ex UMI)	Dott. Walter Bonifacio Vangelisti assente	
FP CGIL	Dott. Claudio Tosin assente	
UIL F.P.L.	Dott. Stenio Rosato assente	

*MR**F. Di Leo**OK**RO**LB**Stenio Rosato*



Area Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa

ORGANIZZAZIONE SINDACALE	COMPONENTI TITOLARI	COMPONENTI SUPPLEMENTI
Associazione Medici Dirigenti ANAAO ASSOMED - SDS Snabi	Dott. Gianfranco Fiordalisi assente	

per la Delegazione trattante di parte sindacale dell'ex Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Como:

Area Dirigenza Medica e Veterinaria

ORGANIZZAZIONE SINDACALE	COMPONENTI TITOLARI	COMPONENTI SUPPLEMENTI
Federazione CISL MEDICI CISL MEDICI	Dott. Antonino Rinaldi assente Dott.ssa Teresa Parillo assente	
CIMO	Dott. Carmine Paparesta assente	
Federazione Veterinari e Medici FVM (ex CIVEMP)	Dott. Oscar Gandola assente	
FP CGIL	Sig. Matteo Mandressi assente	
UIL F.P.L.	Dott. Mario Fraticelli assente	

me
7611

QA

PO

dB m

fy
R



Area Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa

ORGANIZZAZIONE SINDACALE	COMPONENTI TITOLARI	COMPONENTI SUPPLEMENTI
Associazione Medici Dirigenti ANAAO ASSOMED - SDS Snabi	Dott. Angelo Pintavalle assente	
CISL FPS COSIADI	Dott. Achille Bonzanigo assente	
FP CGIL	Sig. Matteo Mandressi assente	

Contrattazione Collettiva Integrativa Aziendale – Anno 2017

In data **6 giugno 2017 alle ore 11,00** si è svolto, a seguito di convocazione del 29 maggio 2017, presso l'Aula Magna della Direzione Generale della sede centrale dell'ATS della Montagna, 3° piano, via Nazario Sauro n. 38 - Sondrio, l'incontro tra l'Amministrazione e le Organizzazioni Sindacali delle Aree della Dirigenza, avente quale ordine del giorno :

1. Presentazione dei progetti delle Risorse Aggiuntive Regionali – anno 2017 – per il personale della Dirigenza Medica e Vetrinaria e della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa della Sanità Pubblica di cui alla Preintesa sottoscritta in data 20 marzo 2017;
2. Criteri di attribuzione delle Risorse Aggiuntive Regionali anno 2017 al personale della Dirigenza;
3. Varie ed eventuali.

Pagina 6 di 10

OO.SS. Area Dirigenza Medica e Veterinaria
OO.SS. Area Dirigenza Sanitaria, Professioni Sanitarie, Professionale
e Amministrativa

Incontro del 6 giugno 2017



1. Presentazione dei progetti delle Risorse Aggiuntive Regionali – anno 2017 – per il personale della Dirigenza Medica e Vetrinaria e della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa della Sanità Pubblica di cui alla Preintesa sottoscritta in data 20 marzo 2017.

Il Direttore Amministrativo, avv. Monica Anna Fumagalli, apre la seduta dando il benvenuto ai presenti.

Preliminarmente, l'avv. Fumagalli comunica che, in data 1° giugno 2017, è stata sottoscritta la Preintesa relativa alle Risorse Aggiuntive Regionali (RAR) relativa al personale di Comparto, per il quale la Direzione di questa ATS ha inteso confermare i medesimi progetti previsti per la Dirigenza. Il Direttore Amministrativo presenta, quindi, i progetti delle Risorse Aggiuntive Regionali dell'anno 2017 specificando che gli stessi sono già stati condivisi con i vari Direttori di Dipartimento.

In particolare, tra i macro obiettivi predeterminati a livello regionale e finalizzati ad una maggiore valorizzazione del sistema sanitario lombardo rivestono particolare interesse quelli trasversali stabiliti a livello aziendale e che coinvolgono indistintamente tutto il personale dipendente ovvero:

- Macro obiettivo 1 – Interventi finalizzati all'attuazione del percorso di presa in carico definito dalla DGR n. X/6164 del 30 gennaio 2017 ad oggetto "Governo della domanda: avvio della presa in carico di pazienti cronici e fragili. Determinazioni in attuazione dell'art. 9 della legge n. 23/2015 (Progetto Arnica)". Tale progetto, che avrà un focus nel mese di aprile, è stato approfondito dai Referenti Direttori dei seguenti Dipartimenti: Dipartimento per la Programmazione, Accreditamento, Acquisto delle prestazioni Sanitarie e Sociosanitarie, Dipartimento Programmazione per l'integrazione delle Prestazioni Socio Sanitarie con quelle Sociali e Dipartimento delle Cure Primarie;
- Macro obiettivo 4 – Efficientamento operativo e miglioramento qualitativo di aree di attività clinica, tecnica e amministrativa con particolare riguardo allo sviluppo di protocolli operativi per la comunicazione interna ed esterna (SICR@WEB). Tale progetto è stato assegnato al dott. Sergio Maspero e dalla dott.ssa Marsigalia.

Vengono, inoltre, illustrati gli ulteriori progetti delineati dai macro obiettivi regionali che sono più settoriali e riguardano il Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria ed il Dipartimento Veterinario e sicurezza degli alimenti di origine animale e l'Area di coordinamento territoriale Vallecamonica-Sebino:

- Macro obiettivo 3 – Revisione dei processi/procedure organizzativi, gestionali e di qualità in attuazione della L.R. 23/2015 mediante predisposizione ed aggiornamento delle procedure ed implementazione di un sistema di monitoraggio e verifica dei risultati prodotti dalla revisione dei processi/procedure;

Per quanto riguarda il Macro obiettivo 2 – Informazione all'utenza in ordine ai cambiamenti organizzativi in applicazione della L.R. 23/2015, con particolare riguardo alle azioni di raccordo delle iniziative di comunicazione ai cittadini effettuate dagli Enti del SSL nell'ambito del territorio di



riferimento, presentato dal Direttore del Dipartimento delle Programmazione per l'Integrazione delle Prestazioni Sociosanitarie con quelle sociali, rientra in quello sopra descritto del Sicr@Web che è di più ampia gestione.

Il Direttore Sociosanitario, pertanto, afferma di aver condiviso la partecipazione al suddetto progetto trasversale aziendale.

Il Direttore Amministrativo prosegue illustrando l'allegato 3 della Preintesa avente ad oggetto: Ulteriori progetti di miglioramento organizzativo.

Secondo quanto stabilito dal suddetto progetto, al fine di valorizzare l'impegno dei dipendenti nelle attività richieste nei vari ambiti a seguito del riparto delle funzioni tra ATS e ASST per l'attuazione della riforma, viene riconosciuta alle ATS costituite da fusioni di più realtà aziendali preesistenti o che abbiano in servizio al 01/04/2017 personale acquisito da diverse realtà aziendali in misura superiore al 10% del personale totale in servizio, a titolo sperimentale ed esclusivamente per l'anno 2017, una quota pari ad Euro 70,00 che, moltiplicata per n. 100 Dirigenti, risulta pari ad Euro 7.000,00. Tra le ATS e le ASST beneficiarie, in totale 18, è compresa l'ATS della Montagna.

Detto incentivo è rivolto a coloro che percepiscono complessivamente un trattamento economico complessivo inferiore alla media aziendale per profilo e tipologia di incarico determinata dalle nuove realtà organizzative.

Il dott. De Giovanni evidenzia che vi sono differenze di fondi tra le ex ASL confluite, pertanto, occorrerebbe ragionare a livello regionale. E comunica che l'ATS della Valpadana ha presentato un documento, a firma di n. 107 Dirigenti veterinari, al Direttore Generale Welfare e all'Assessore Welfare.

Il dott. De Giovanni aggiunge, inoltre, che se non si assumono Dirigenti a fronte di cessazioni intervenute si rischia di incorrere in criticità, oltre che sull'attività dell'ATS, anche sui fondi a disposizione della stessa che si riducono in proporzione.

Il Direttore Amministrativo comunica che la Direzione ha già valutato la sostituzione di n. 1 veterinario assente in congedo straordinario ex Legge 104/1992 fino al febbraio 2018.

Aggiunge che, dall'analisi del Piano di Gestione delle Risorse Umane, si rilevano altre evidenze di carenza di personale, come, ad esempio, n. 4 impiegati amministrativi che risultano a credito dall'ATS dell'Insubria.

2. Criteri di attribuzione delle Risorse Aggiuntive Regionali anno 2017 al personale della Dirigenza.

A questo punto, i presenti approvano i progetti delle Risorse Aggiuntive Regionali (RAR) dell'anno 2017 testé illustrati unitamente ai seguenti criteri di riconoscimento delle risorse medesime:



- a. **Criterio di cui all'allegato 3 della Preintesa:** riconoscimento delle risorse ai valori bassi e medi con un progetto di perequazione e liquidazione delle stesse a conclusione dell'iter previsto per i progetti RAR;
- b. **Criterio di cui all'allegato 1 della Preintesa:** vengono confermati i criteri di riconoscimento delle RAR stabiliti per l'anno 2016 che di seguito si compendiano.

Le parti concordano e confermano i seguenti criteri concordati nel Contratto Collettivo Integrativo Aziendale, sottoscritto il 07 settembre 2016, a livello di ATS:

- ✓ i **progetti** sono pesati tutti uguali e ogni dirigente, anche se rientra in più progetti, beneficia di un'unica quota pro capite spettante;
- ✓ la **quota pro capite** per l'anno 2017, definita nell'Accordo RAR suddetto, verrà attribuita in parti uguali tra tutti i Dirigenti, sulla base del raggiungimento degli obiettivi previsti nei progetti RAR;
- ✓ il **premio** verrà assegnato ai Dirigenti che hanno prestatato servizio effettivo per almeno quattro mesi (120 giorni) nel corso dell'anno considerato;
- ✓ lo **stesso** sarà rapportato all'impegno ridotto e alla presenza effettiva. Dal calcolo delle assenze verrà applicata una franchigia di 30 giorni cumulativi di assenza retribuita a qualsiasi titolo.
- ✓ la **verifica finale** dei risultati raggiunti sarà effettuata dal Nucleo di Valutazione della Performance.

A questo punto, la sig.ra Bettini illustra le modalità di computo delle giornate di servizio del personale precisando, nel dettaglio, quando le stesse devono essere considerate assenza e quando, invece, presenza riassumendo come segue:

- **Tipologie di assenza:** per quanto riguarda le assenze dal servizio, la distribuzione delle risorse per la contrattazione integrativa dovrà tenere conto delle assenze a causa di malattia, maternità/paternità e interdizione, permessi giornalieri ex L. 104/1992, congedo straordinario ex L. 104/1992, infortunio, permessi retribuiti a vario titolo, permessi cariche pubbliche, aspettative/permessi non retribuiti a vario titolo, sciopero, sospensione.
- **Tipologie di presenza:** sono considerati in servizio i dipendenti in ferie, festività sopresse, recuperi ore, attività per funzioni elettorali, recupero per attività elettorali, riposo compensativo, riserva oraria, aggiornamento obbligatorio, donazione AVIS, cariche sindacali, permessi sindacali, distacco sindacale, servizio in comando.



3. Varie ed eventuali

Il Direttore Amministrativo comunica che sono in fase di adozione i Regolamenti, concordati a livello aziendale, disciplinanti le Presenze- Assenze, le Missioni e le Trasferte nonché i Buoni Pasto. L'avv. Fumagalli conferma, inoltre, che è stata recepita la richiesta dei rappresentanti FVM del maggio di quest'anno **avente ad oggetto il recupero delle ore a giornata intera.**

Il dott. De Giovanni informa che chiederà la sostituzione di n. 2 Dirigenti Veterinari in vista della cessazione del rapporto di lavoro, nel prossimo anno, di n. 3 Dirigenti.

Il dott. Di Leo chiede di poter conoscere la situazione, alla data del 31.12.2015, delle eccedenze orarie dei Dirigenti della ex ASL della Vallecamonica-Sebino.

Il Direttore Amministrativo prende atto delle richieste avanzate e si riserva di darne riscontro non appena in possesso delle informazioni relative.

La seduta ha termine alle ore 12,30 con l'impegno da parte dell'amministrazione di procedere all'invio dei Regolamenti che terranno conto delle osservazioni emerse nella seduta nonché all'informazione a tutto il personale dell'ATS dell'approvazione dei Regolamenti delle presenze/assenze, delle Missioni e delle Trasferte nonché dei Buoni Pasto non appena saranno formalmente adottati.