



Direzione Amministrativa
Dipartimento Amministrativo, di Controllo e degli Affari Generali e Legali
Servizio Gestione Risorse Umane
 Ufficio Trattamento Giuridico

Tit. I.04.02

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE INGEGNERE – RUOLO PROFESSIONALE – DA ASSEGNARE ALLA STRUTTURA COMPLESSA “IMPIANTISTICA” AFFERENTE AL DIPARTIMENTO DI IGIENE E PREVENZIONE SANITARIA.

ELENCO CANDIDATI AMMESSI	
1.	BENEDETTI DANIELE
2.	BERNARDI CARLO
3.	BONOMELLI DAMIANO
4.	CONTESSA DAVIDE
5.	DE MARZO MICHELE
6.	FAILONI LUCA
7.	FELICIONI STEFANO
8.	IORIO VINCENZO
9.	MENSI FABIO ANTONIO GIUSEPPE
10.	PALERMO MICHELE
11.	PRIMAVERA FRANCESCO
12.	RANALDO ALDO
13.	ROSSETTI FABIO
14.	SANGUINI ALESSANDRA LEONTINA CARLA
15.	SERRA ALBERTO
16.	STEFANINI PIERANTONIO
17.	TOTTOLI ELENA

DIARIO DELLE PROVE D'ESAME

Si comunica che le prove d'esame del concorso pubblico in oggetto si svolgeranno nei seguenti giorni:

- **1° DICEMBRE 2021 h. 10.00 (PROVA SCRITTA e PROVA PRATICA)** presso l'U.A. Confartigianato – Sala Polifunzionale “Arturo Succetti” – Largo dell’Artigianato n. 1 – Sondrio.
 E' possibile utilizzare il parcheggio collocato al piano interrato del complesso, con accesso da Via Sertorelli.

L'esito della prova scritta e prova pratica verrà pubblicato sul sito istituzionale www.ats-montagna.it: Sezione “Bandi di Concorso – Concorsi Avvisi Pubblici e Avvisi di Mobilità” il giorno 02.12.2021.

- **3 DICEMBRE 2021 (PROVA ORALE)** presso il Centro di Formazione ATS Montagna – Istituto Pio XII in Via Giosuè Carducci n 12 – Sondrio – negli orari dettagliati nel prospetto che verrà pubblicato sul sito istituzionale www.ats-montagna.it: Sezione “Bandi di Concorso – Concorsi Avvisi Pubblici e Avvisi di Mobilità” il giorno 02.12.2021.

L'esito della prova orale verrà pubblicato sul sito istituzionale www.ats-montagna.it: Sezione “Bandi di Concorso – Concorsi Avvisi Pubblici e Avvisi di Mobilità”.

La presente comunicazione assume valore di convocazione a tutti gli effetti di Legge.

I candidati dovranno esibire un documento d'identità personale in corso di validità.

La mancata partecipazione alle prove d'esame nel giorno prefissato, qualunque ne sia la causa, equivarrà a rinuncia alla partecipazione al concorso.

I candidati dovranno presentarsi presso la sede concorsuale nella data e nell'orario sopraindicati avendo cura, durante l'attesa, di evitare assembramenti rimanendo distanziati dagli altri candidati.

I candidati dovranno presentare, all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale, una delle certificazioni verdi COVID-19 (c.d. green pass), rilasciata ai sensi del D.L. n. 52/2021, convertito con modifiche dalla L. n. 87/2021, nei seguenti casi:

- a) avvenuta vaccinazione anti-SARS-COV-2. La certificazione ha validità 12 mesi dal completamento del ciclo vaccinale; in caso di somministrazione della prima dose di vaccino, ha validità dal quindicesimo giorno successivo alla somministrazione fino alla data prevista per il completamento del ciclo vaccinale;
- b) avvenuta guarigione da COVID-19; la certificazione ha validità 6 mesi dall'avvenuta guarigione;
- c) effettuazione di test antigenico rapido o molecolare con esito negativo al virus SARS-COV-2; effettuato presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento del colloquio.

In conformità al Protocollo del Dipartimento Funzione Pubblica del 15.04.2021, è prevista la rilevazione della temperatura corporea per poter accedere alla sede concorsuale. Non sarà consentito l'ingresso nel caso in cui venisse rilevata una temperatura superiore ai 37.5.

Ai candidati verrà fornito un dispositivo facciale filtrante (mascherina FFP2) che sarà obbligatorio indossare per tutta la permanenza all'interno dell'area concorsuale.

Prima dell'ingresso, i candidati dovranno consegnare l'autocertificazione presente nella sezione dell'avviso in argomento, debitamente compilata e sottoscritta.

I candidati sono inoltre invitati a prendere visione delle misure adottate sulla base del Protocollo del Dipartimento Funzione Pubblica del 15/04/2021, contenute nel piano operativo specifico della procedura concorsuale.

**IL DIRETTORE “AD INTERIM”
SERVIZIO GESTIONE RISORSE UMANE
(Dr. Corrado Mario Scolari)**

Il Responsabile del procedimento: Sig.ra Irma Garzoni
Il Responsabile della pratica: Sig.ra Emanuela Gaggi