

DELIBERA N. 150 DEL 16/02/2022

Proposta n. 169 del 15/02/2022:

**OGGETTO: NOMINA A TEMPO INDETERMINATO DI UN DIRIGENTE
AMMINISTRATIVO – RUOLO AMMINISTRATIVO**

IL DIRETTORE GENERALE

RAVVISATA la necessità di procedere alla copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Amministrativo presso la SSD “Sistema dei Controlli Interni” del Dipartimento Amministrativo di Controllo e degli Affari Generali e Legali al fine di presidiare le funzioni a valenza trasversale di interesse della Direzione Strategica e delle Strutture aziendali, attribuite al Dipartimento medesimo, individuate nel vigente POAS;

RILEVATO che presso questa ATS non risulta vigente una graduatoria di concorso pubblico da utilizzare per il conferimento di incarichi a tempo indeterminato di Dirigente Amministrativo;

PRESO ATTO dell’assenza di segnalazione di personale in disponibilità da parte del Dipartimento della Funzione Pubblica (art. 34 del D.Lgs. 165/2001) nostro prot. n. 9079/2022;

RICHIAMATO l’art. 9 della legge n. 3/2003 che prevede per le Pubbliche Amministrazioni la possibilità di ricoprire i posti disponibili, nei limiti della dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto;

RITENUTO pertanto di procedere alla copertura del posto in oggetto mediante utilizzo di graduatorie concorsuali approvate da altre Amministrazioni;

ATTESO che l’Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Lombardia e dell’Emilia Romagna “Bruno Umbertini” di Brescia, con nota ns. prot. n. 3892 del 20.01.2022, ha autorizzato questa ATS all’utilizzo della graduatoria del concorso pubblico di Dirigente Amministrativo, approvata con determinazione dirigenziale n. 443/2021 a partire dal candidato 3[^] classificato;

PRESO ATTO che i concorrenti utilmente collocati nella suddetta graduatoria al 3[^] ed al 5[^] posto hanno espresso formale rinuncia alla nomina a tempo indeterminato come da note conservate agli atti;

ACQUISITA l’accettazione alla nomina a tempo indeterminato, a decorrere dal 01.03.2022, da parte della candidata Dr.ssa Francesca Curcio, utilmente collocata e disponibile (6[^] posto), manifestata con nota prot. n. 6087 del 28.01.2022;

PRESO ATTO che la Dr.ssa Francesca Curcio è già in servizio a tempo indeterminato presso questa ATS in qualità di Collaboratore Amministrativo Professionale Senior;

VISTI i vigenti CC.CC.NN.LL. per l'area della dirigenza P.T.A.;

PRESO ATTO che questa ATS con deliberazione n. 426 del 04.06.2021 ha adottato in via definitiva il PTFP 2020-2022 approvato con DGR XI/4741 del 24.05.2021 e con deliberazione n. 968 del 28.12.2021, sulla base delle indicazioni fornite da Regione Lombardia con DGR XI/5658/2021, ha adottato il PTFP 2021-2023;

DATO ATTO che l'assunzione a tempo indeterminato disposta con il presente provvedimento rispetta quanto indicato dalla DGR XI/5658/2021;

DATO ATTO, altresì, che la spesa conseguente l'adozione del presente provvedimento trova copertura nel budget per il personale dipendente;

ACQUISITO il visto contabile del Servizio Economico Finanziario per la copertura economica degli oneri derivanti dal presente provvedimento;

DATO ATTO dell'attestazione del Responsabile del Procedimento proponente in ordine alla completezza, alla regolarità tecnica e alla legittimità del presente provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario per la parte di rispettiva competenza;

DELIBERA

per le motivazioni indicate in premessa ed integralmente richiamate

- 1. DI PROCEDERE** alla copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Amministrativo – ruolo amministrativo - presso la Direzione Amministrativa - SSD “Sistema dei Controlli Interni” del Dipartimento Amministrativo di Controllo e degli Affari Generali e Legali utilizzando la graduatoria del concorso dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale della Lombardia e dell'Emilia Romagna “Bruno Umbertini” di Brescia, approvata con determinazione dirigenziale n. 443/2021;
- 2. DI NOMINARE** a tempo indeterminato e a tempo pieno con il profilo professionale di Dirigente Amministrativo, la candidata **Dr.ssa Francesca Curcio (6^a class.)**;
- 3. DI DARE ATTO** che ai sensi dell'art. 14 del C.C.N.L. 20.06.2000 – per l'area della sola dirigenza P.T.A. - la suddetta candidata è soggetta ad un periodo di prova di sei mesi. Trascorso tale periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, la candidata si intende confermata in servizio con riconoscimento dell'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti;
- 4. DI RICONOSCERE** alla Dr.ssa Francesca Curcio, a decorrere dal 01.03.2022, il trattamento economico previsto dal vigente C.C.N.L. 17.12.2020 – Area delle Funzioni Locali - III Sezione Dirigenti Amministrativi, Tecnici e Professionali;
- 5. DI DARE ATTO** che la Dr.ssa Francesca Curcio, durante il periodo di prova, ha diritto alla conservazione del posto di Collaboratore Amministrativo Professionale Senior come previsto dall'art. 25 – comma 9 – del C.C.N.L. 21.05.2018 Personale Area Comparto e, in caso di mancato superamento del medesimo, sarà integrata, a domanda, nel profilo professionale di provenienza;
- 6. DI DARE ATTO** che l'assunzione a tempo indeterminato disposta con il presente provvedimento rispetta quanto indicato dalla DGR XI/5658/2021;

7. **DI DARE ATTO**, che la spesa conseguente l'adozione del presente provvedimento trova copertura nel budget per il personale dipendente;
8. **DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo e non soggetto a controllo preventivo;
9. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo on-line dell'Agenzia ai sensi della vigente normativa;
10. **DI INCARICARE**, per gli adempimenti conseguenti al presente provvedimento il Servizio Gestione Risorse Umane.

Il Responsabile del procedimento: Corrado Scolari*

*(firma elettronica omessa)

Il Direttore Amministrativo

Corrado Scolari**

Il Direttore Sanitario

Maria Elena Pirola**

Il Direttore Sociosanitario

Franco Milani**

IL DIRETTORE GENERALE

Raffaello Stradoni**

**Atto Sottoscritto Digitalmente