

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ATS Montagna

Alla Struttura
Gestione Risorse
Patrimoniali e Strumentali
ATS Sede

CERTIFICATO DI RITIRO DELLA DOCUMENTAZIONE CARTACEA DA DISTRUGGERE MEDIANTE TRITURAZIONE

Si certifica che in data _____ la Ditta _____ con sede in Via _____ a _____ provvede al ritiro del materiale cartaceo consegnato dall'ATS della Montagna, relativo allo scarto di Kg. _____ di materiale d'archivio, che distruggerà mediante triturazione.

La Ditta _____ (soggetto preposto allo smaltimento) si impegna a non fare alcun uso del materiale scartato, che non sia quello della triturazione e ad adottare tutte le cautele atte ad evitare la diffusione dei dati in esso contenuti. Si impegna altresì a rispettare tutto quanto disposto D.Lgs n. 196/2003, recante "Codice in materia di protezione dei dati personali", come modificato dal D.Lgs n. 101/2018 di adeguamento al regolamento europeo sulla privacy reg. UE n. 679/2016.

L'ATS della Montagna si riserva, in caso di violazione delle norme sulla protezione dei dati personali, a richiedere il risarcimento dei danni subiti al soggetto preposto al ritiro.

(timbro e firma referente Ditta)

Luogo e data: _____