



Tit. I/04.02

**AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI N° 1 BORSA DI STUDIO – FIGURA PROFESSIONALE DIETISTA - DA ASSEGNARE AL DIPARTIMENTO DI IGIENE E PREVENZIONE SANITARIA NELL’AMBITO DEL PROGETTO FINANZIATO DAL MINISTERO DELLA SALUTE: “GIOCO PULITO: IO VALGO!”.**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. **441** del **26.07.2018** è indetto avviso pubblico per il conferimento di n. 1 borsa di studio – Figura Professionale DIETISTA - da assegnare al Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria nell’ambito del Progetto finanziato dal Ministero della Salute: “Gioco pulito: Io valgo!”

**REQUISITO SPECIFICO DI AMMISSIONE**

**- Diploma di Laurea di 1° livello (triennale) in Dietistica appartenente alla Classe L/SNT03 – Classe delle Lauree in Professioni Sanitarie Tecniche.**

**Il titolo di studio conseguito all’estero sarà considerato utile purché riconosciuto equipollente a quello italiano dagli organi competenti, ai sensi della normativa vigente in materia.**

Il requisito prescritto deve essere posseduto alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande di partecipazione.

**OGGETTO DELLA BORSA DI STUDIO**

La borsa di studio si inserisce in un progetto ministeriale avente l’obiettivo finale di promuovere nei ragazzi delle scuole secondarie di 1° e 2° grado una cultura dello sport sano, anche attraverso una corretta alimentazione per lo sportivo e una conoscenza della composizione degli integratori comunemente utilizzati.

**DURATA E IMPORTO**

L’incarico della borsa di studio ha la durata di 12 mesi, con possibilità di una sola proroga fino ad un massimo di 24 mesi, a decorrere dalla data di effettivo inizio dell’attività del borsista, per un monte ore annuo pari a **1000 (mille)**.

L’importo della borsa di studio è pari a complessivi **€ 12.500,00 (dodicimilacinquecento/00)** annui, al lordo delle ritenute di Legge, e sarà liquidato in dodici mensilità lorde di pari importo, con il primo pagamento posticipato di un mese rispetto alla data di inizio dell’attività del borsista.

L’incarico sarà svolto sotto il coordinamento del Direttore del Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria (Responsabile del Progetto).

**DOMANDA DI AMMISSIONE**

La domanda di partecipazione al presente avviso, da redigersi in carta semplice o in formato PDF secondo lo schema allegato al presente bando, dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo dell'ATS della Montagna - Via Nazario Sauro n. 38, 23100 SONDRIO - **entro e non oltre il giorno 23 Agosto 2018. Detto termine è perentorio.**

**MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

- a mezzo del servizio postale. Non saranno ammessi i candidati le cui domande di partecipazione perverranno dopo il suddetto termine di scadenza, anche se presentate in tempo utile agli uffici postali;
- per via telematica, per i possessori di casella di posta elettronica certificata, al seguente indirizzo: **protocollo@pec.ats-montagna.it**  
La domanda con i relativi allegati deve essere inviata in un unico file in formato PDF, unitamente a fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità;
- direttamente, a cura e responsabilità dell'interessato, all'Ufficio Protocollo dell'ATS della Montagna in Via Nazario Sauro n. 38 – Sondrio (dal lunedì al venerdì dalle h. 8.00 alle h. 12.30 e dalle h. 13.00 alle h. 15.30).

Il mancato rispetto da parte dei candidati del termine sopra indicato per la presentazione della domanda comporterà la non ammissibilità all'avviso.

L'ATS declina fin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato e da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Nella domanda l'aspirante, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 per il caso di dichiarazione mendace e falsità in atti, deve dichiarare:

1. la data, il luogo di nascita e la residenza;
2. il codice fiscale;
3. il possesso della cittadinanza italiana, ovvero della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, o di essere titolare delle condizioni di cui all'art. 38 – comma 1 – del D.Lgs 165/2001, come modificato dall'art. 7 della Legge 06/08/2013 n. 97;
4. per i cittadini stranieri: il possesso di un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
5. il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime, ovvero, per i cittadini di Stati Membri dell'Unione Europea o di Paesi Terzi (ad eccezione dei titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria), dichiarazione di godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;
6. le eventuali condanne penali riportate ed i procedimenti penali in corso;
7. il possesso del requisito specifico di ammissione richiesto;
8. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ovvero licenziato o dichiarato decaduto;
9. il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione inerente il presente avviso ed il recapito telefonico. In caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto la residenza di cui al punto 1.

**DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI AMMISSIONE**

Ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. n. 445/2000, così come modificato dall'art. 15, comma 1, delle Legge n. 183/2011 le Pubbliche Amministrazioni non possono più ricevere certificati rilasciati da altre Pubbliche Amministrazioni in ordine a stati, qualità personali e fatti.

Tali certificazioni devono essere sempre sostituite dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto di notorietà di cui al D.P.R. 445/2000 art. 46 e 47.

Pertanto, ai fini del presente avviso, non si terrà conto dei certificati rilasciati da Pubbliche Amministrazioni che i candidati ritenessero di allegare alla domanda di partecipazione.

Alla domanda di ammissione i candidati devono allegare i sotto indicati documenti:

1. curriculum vitae in formato europeo, redatto ai sensi dall'art. 76 del D.P.R. 28.12 2000 n. 445 (datato e debitamente sottoscritto, anche in formato pdf);
2. eventuali titoli che il candidato ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;
3. fotocopia di un documento di identità, in corso di validità.

I titoli devono essere prodotti in originale o in copia autenticata ai sensi di Legge, ovvero autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente.

Alla presente procedura si applicano le norme in materia di dichiarazioni sostitutive e di semplificazioni delle domande di ammissione agli impieghi (D.P.R. 28.12.2000 n. 445).

Le dichiarazioni sostitutive e le autocertificazioni, che potranno essere rese anche nell'ambito della domanda di ammissione all'avviso, verranno accettate solo se redatte con specifica indicazione dei riferimenti di legge e dell'assunzione di responsabilità delle dichiarazioni rese.

La sottoscrizione delle dichiarazioni sostitutive o della domanda contenente le stesse - che non è soggetta ad autenticazione – dovrà essere apposta in presenza del dipendente addetto al ricevimento della documentazione; in alternativa a tale ipotesi, le dichiarazioni sostitutive o la domanda contenente le stesse dovranno essere presentate unitamente a copia fotostatica di un documento di identità dello stesso interessato.

L'Agenzia si riserva la facoltà di richiedere quelle integrazioni, rettifiche e regolarizzazioni di documenti che saranno ritenute necessarie ai fini dell'ammissione al presente avviso, nonché di effettuare le verifiche di cui all'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità, il candidato decade con effetto immediato dai benefici eventualmente conseguiti, oltre a soggiacere alle sanzioni penali previste in ipotesi di falsità di atti e di dichiarazioni mendaci.

**SELEZIONE**

Le prove di selezione consisteranno in un in una prova pratica e in un colloquio volti ad accertare le specifiche competenze del candidato in relazione all'attività da svolgere.

Gli argomenti oggetto delle prove d'esame consistono in:

- fabbisogno nutrizionale dei bambini da 3 a 6 anni (Kcal, proteine, vitamine, carboidrati, ecc...);
- caratteristiche quali-quantitative di un menù scolastico (vedi linee guida ATS);
- proposta di un menù nutrizionalmente equilibrato per gli alunni della scuola dell'infanzia;
- proposta di un menù per dieta speciale (celiachia, allergia ecc...);

- fonti e funzioni dei principali micronutrienti (Omega3, anti ossidanti ecc...) in una sana alimentazione;
- corretta alimentazione per la pratica dell'attività sportiva non agonistica;
- gli integratori alimentari: caratteristiche e corretto utilizzo.

E' richiesta, inoltre, la conoscenza del Codice di comportamento nazionale di cui al D.P.R. n. 62/2013 e del Codice di comportamento aziendale di cui alla deliberazione di questa Agenzia n. 329 del 22.06.2017, visionabili sul sito istituzionale [www.ats-montagna.it](http://www.ats-montagna.it) - Sezione "Amministrazione Trasparente – Disposizioni Generali – Atti Generali".

La Commissione Esaminatrice preposta alla valutazione dei titoli e delle prove d'esame (pratica e colloquio) dei singoli candidati è così costituita:

- Presidente: Direttore Sanitario;
- Componente: Direttore "ad interim" del Servizio Gestione Risorse Umane o suo delegato;
- Componente: Direttore della S.C. "Igiene Alimenti e Nutrizione"
- Segretario: Funzionario dell'Agenzia appartenente al Servizio Gestione Risorse Umane.

La Commissione dispone complessivamente di un massimo di 100 punti, così ripartiti:

|                      |   |                  |
|----------------------|---|------------------|
| <b>TITOLI</b>        | <b>massimo 40 punti così suddivisi:</b>   |                  |
|                      | - titoli accademici ulteriori rispetto a quelli richiesti per l'ammissione alla selezione | massimo 20 punti |
|                      | - curriculum formativo e professionale  | massimo 20 punti |
| <b>PROVA PRATICA</b> |   | massimo 25 punti |
| <b>COLLOQUIO</b>     |   | massimo 35 punti |

Saranno ammessi al colloquio i candidati che nella prova pratica abbiano conseguito una valutazione almeno pari a 14/25.

Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione almeno pari a 19/35.

Saranno dichiarati idonei i candidati che avranno superato con esito positivo entrambe le prove.

La valutazione dei titoli dovrà comunque precedere l'inizio delle prove d'esame. Il giudizio di merito della Commissione è insindacabile. Sulla base della somma dei punteggi riportati dai singoli candidati, la Commissione formulerà la graduatoria di merito per l'attribuzione della borsa di studio.

**La data ed il luogo delle prove d'esame saranno fissati al termine della presentazione delle domande e verranno resi noti attraverso comunicazione sul sito istituzionale [www.ats-montagna.it](http://www.ats-montagna.it) nella sezione:**

**"Bandi di concorso – Avvisi per il conferimento di Borse di Studio".**

**Non verrà data ulteriore comunicazione scritta.**

**Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame i candidati dovranno essere muniti di idoneo documento di riconoscimento.**

**La mancata partecipazione al colloquio nel giorno prefissato, qualunque ne sia la causa, equivarrà a rinuncia alla partecipazione.**

### **CONFERIMENTO E SVOLGIMENTO BORSE DI STUDIO**

Il conferimento della borsa di studio sarà disposto con delibera del Direttore Generale, in base alla graduatoria formulata dalla Commissione Esaminatrice.

Il vincitore della borsa di studio che, senza giustificato motivo, non inizia l'attività nei termini stabiliti sarà considerato decaduto.

L'assegnatario ha l'obbligo di sottoscrivere con l'ATS apposito contratto con indicate le condizioni economiche e giuridiche relative all'espletamento della borsa di studio.

Il borsista è tenuto alla diligente e sollecita esecuzione delle attività oggetto della borsa di studio, sotto la supervisione del Responsabile del progetto.

L'articolazione oraria è stabilita dal Responsabile del progetto e sarà funzionale all'attività da svolgere.

Il borsista è tenuto altresì al segreto professionale ed al segreto sulle informazioni di cui sia venuto a conoscenza nell'espletamento dell'attività. Ha l'obbligo di curare e custodire il materiale affidatogli ed il dovere di prestare la propria opera, nel rispetto del codice etico e del codice di comportamento dell'Agenzia.

### **SINTETICA DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA' CHE DOVRA' SVOLGERE IL BORSITA**

I compiti e le mansioni che verranno attribuiti al borsista consistono in:

- formazione degli studenti coinvolti nel progetto, relativamente alla tematica doping e corretta alimentazione nello sportivo;
- collaborazione nella conduzione di laboratori di confronto per adulti atti a promuovere una cultura dello sport sano e a modificare l'atteggiamento nel contesto comunitario, nei luoghi di aggregazione sportiva e amatoriale, nelle palestre e nelle scuole;
- formazione degli studenti degli Istituti Alberghieri aderenti al Progetto in merito a:
  - corretta alimentazione nello sportivo;
  - tipologie e composizione degli integratori comunemente utilizzati e ricerca di alternative salutari;
  - supporto nella realizzazione di menù salutari ed equilibrati per chi pratica sport;
  - elaborazione di ricette per pasti equilibrati pre e post gara;
- consulenza nella definizione di capitolati d'appalto/menù equilibrati per mense scolastiche e vending in linea con il modello della rete delle Scuole che promuovono salute e con la rete WHP.

### **INCOMPATIBILITA'**

La borsa di studio di cui al presente avviso non può essere cumulata con altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite o con altri impieghi presso altre Pubbliche Amministrazioni.

Sarà obbligo e cura del borsista comunicare tempestivamente l'eventuale sopravvenuta incompatibilità, che comporterà l'automatica risoluzione del rapporto in essere con l'ATS.

La borsa di studio è compatibile con lo svolgimento di altra attività di carattere privato, purché quest'ultima non sia di intralcio, incompatibile o in conflitto di interesse con l'attività prestata presso l'Agenzia e non sia sovrapponibile per impegno orario.

Al riguardo il borsista è tenuto a dichiarare la tipologia dell'attività lavorativa che intende espletare, l'Ente o Società ed il relativo impegno orario per il rilascio dell'eventuale nulla osta da parte del Direttore Generale.

**DISPOSIZIONI VARIE**

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso questa Agenzia per le finalità di gestione del presente bando e saranno trattati presso una banca dati automatizzata successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dall'avviso. L'interessato è titolare dei diritti di cui all'art. 7 della citata Legge.

Questa Agenzia si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di prorogare, sospendere o revocare il presente Avviso.

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo on-line dell'ATS ai sensi dell'art. 32 della L. 69/2009 e dell'art. 18 comma 9 della L.R. 33/2009 ([www.ats-montagna.it](http://www.ats-montagna.it)).

Per informazioni e chiarimenti i candidati potranno rivolgersi al Servizio Gestione Risorse Umane dell'Agenzia di Tutela della Salute della Montagna (tel. 0342/555.711).

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**(Dr.ssa Maria Beatrice Stasi)**

Il Responsabile del procedimento: Avv. Monica Anna Fumagalli

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.