

DELIBERA N. 519 DEL29/06/2022

Proposta n. 566 del 28/06/2022:

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER LA GESTIONE E L'AGGIORNAMENTO DELL'INVENTARIO.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTE:

- la legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità così come modificata dalla legge n. 23 dell'11 agosto 2015 "Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al titolo I e II della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)" e s.m.i.;
- la deliberazione della Giunta Regionale n. X/4471 del 10/12/2015, con la quale, in attuazione della l.r. 23/2015, è stata costituita, a far data dall'1 gennaio 2016, l'ATS della Montagna, con sede legale in Sondrio, via N. Sauro n.38 e con sedi operative presso la sede dell'ASST della Vallecamonica e della ASST della Valtellina e dell'Alto Lario;

RICHIAMATE le proprie deliberazioni:

- n. 519 del 04.10.2017 avente ad oggetto "Recepimento del Percorso attuativo della verificabilità dei bilanci. DGR X/7009 del 31.07.2017";
- n. 394 del 27.06.2018 avente ad oggetto "Percorso attuativo della certificabilità dei bilanci degli Enti del Servizio Sanitario Regionale - Approvazione delle procedure dell'ATS della Montagna relative all'area immobilizzazioni";

CONSIDERATO che nel percorso attuativo della certificabilità dei bilanci, la prima area del piano aziendale è quella relativa alle Immobilizzazioni;

RAVVISATA la necessità di adottare il regolamento per la tenuta dell'inventario dell'ATS, al fine di fornire:

1. uno strumento utile al coordinamento delle procedure di gestione e mantenimento dei beni patrimoniali in dotazione alle strutture organizzative;
2. una corretta classificazione dei beni oggetto d'inventariazione in conformità al piano dei conti aziendale;
3. una precisa individuazione dei consegnatari responsabili degli stessi beni;

VISTO il "Regolamento per la gestione e l'aggiornamento dell'inventario", allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, redatto a cura della S.C. Gestione Risorse Patrimoniali e Strumentali e ritenuto lo stesso meritevole di approvazione;

DATO ATTO dell'attestazione del Responsabile del procedimento in ordine alla completezza, alla regolarità tecnica e alla legittimità del presente provvedimento;

DATO ATTO che il presente provvedimento non comporta oneri a carico dell’Agenzia;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario, e del Direttore Sociosanitario per la parte di rispettiva competenza;

DELIBERA

per le motivazioni indicate in premessa ed integralmente richiamate

1. **DI APPROVARE** il “Regolamento per la gestione e l’aggiornamento dell’inventario”, composto da n. 15 articoli, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
2. **DI PREDERE ATTO** che il predetto Regolamento troverà applicazione dalla data di approvazione del presente provvedimento;
3. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento non comporta oneri a carico dell’Agenzia;
4. **DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo e non soggetto a controllo preventivo;
5. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà pubblicato all’Albo on-line dell’Agenzia ai sensi della vigente normativa;
6. **DI INCARICARE**, per gli adempimenti conseguenti al presente provvedimento la S.C. Gestione Risorse Patrimoniali e Strumentali.

Il Responsabile del procedimento: Laura Cusini*

*(firma elettronica omessa)

Il Direttore Amministrativo

Corrado Scolari**

Il Direttore Sanitario

Maria Elena Pirola**

Il Direttore Sociosanitario

Franco Milani**

IL DIRETTORE GENERALE
(sostituto)

Corrado Scolari**

**Atto Sottoscritto Digitalmente