

DELIBERA N. 887 DEL30/11/2022

Proposta n. 1022 del 30/11/2022:

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL “PIANO TERRITORIALE PER IL GOVERNO DELL’ATTIVITA’ AMBULATORIALE E DEI TEMPI DI ATTESA - ANNO 2022”.

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che il Responsabile del Procedimento, a seguito dell’istruttoria espletata e di seguito indicata, rappresenta quanto segue:

VISTA l’intesa sancita il 21/02/2019 tra il Governo, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano sul Piano Nazionale di governo delle liste di attesa per il triennio 2019 – 2021 e approvazione della proposta di piano regionale di governo delle liste di attesa;

RICORDATO che la Regione Lombardia, con delibera n. XI/1865 del 09/07/2019, ha recepito la suddetta intesa e realizzato il Piano Regionale di Governo delle Liste di Attesa (PRGLA) di prima attuazione;

VISTA la L.R.14 dicembre 2021, n. 22 “*Modifiche al Titolo I e al Titolo VII della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33*” che, in materia di tempi di attesa, ha definito obiettivi ed azioni, valide per tutti gli erogatori pubblici e privati accreditati a contratto, utili al raggiungimento dei risultati attesi, mediante meccanismi premianti e penalizzanti sulla valorizzazione delle prestazioni, diretti a garantire la qualità, l’appropriatezza ed il governo dei tempi d’attesa;

RICHIAMATI tutti i provvedimenti adottati da Regione Lombardia in materia di governo dei tempi di attesa anno 2022, ed in particolare:

- la DGR n. XI/5832 del 29/12/2021 e successive determinazioni, che ha fissato i target minimi di produzione ai fini dell’attuazione del “Piano di ripresa 2022”, relativamente all’erogazione di prestazioni di ricovero e di specialistica ambulatoriale da parte degli erogatori pubblici;
- la DGR n. XI/5883 del 24/01/2022 e successive determinazioni, che ha introdotto un modello di remunerazione delle prestazioni finalizzato a garantire il rispetto dei tempi d’attesa con l’applicazione di progressive decurtazioni in relazione allo scostamento tra il tempo atteso e il tempo effettivo di erogazione della presentazione;
- la DGR n. XI/6279 del 11/04/2022 che ha avviato una sperimentazione di n. 12 mesi per l’erogazione di prestazioni ambulatoriali “festive”, “prefestive” e “serali”;
- la DGR n. XI/6002 del 21/02/2022 e successive determinazioni, che ha previsto, ai fini dell’attuazione del “Piano per le liste di attesa 2022”, l’acquisto di ricoveri chirurgici programmati e prestazioni ambulatoriali per cittadini lombardi da erogatori privati accreditati e/o a contratto;

- la DGR n. XI/6297 del 26/04/2022 che ha introdotto l'obbligo di prenotazione delle prestazioni attraverso la Rete Regionale di Prenotazione con esposizione, per singola prestazione, delle agende SSR;
- la DGR n. XI/6387 del 16/05/2022 ("Regole di sistema regionale") che, nell'Allegato 13, in materia di governo dei tempi di attesa delle prestazioni di ricovero programmato e ambulatoriale ha stabilito che le ATS sono tenute ad elaborare ogni anno un "Piano territoriale per il governo dell'attività ambulatoriale e dei tempi di attesa", che ricomprendano al loro interno i contenuti dell'attuale piano di governo dei tempi di attesa;

DATO ATTO che con nota Protocollo n. 0031341/2022 del 31/05/2022 ATS della Montagna, in attuazione a quanto indicato con nota regionale G1.2022.0019300 del 27.04.2022, a seguito della valutazione dei piani attuativi aziendali di governo delle liste di attesa elaborati dalle ASST di pertinenza, ha trasmesso alla DG Welfare la "Relazione illustrativa delle attività messe in atto nel territorio di competenza per il governo dei tempi di attesa anno 2022";

PRESO ATTO della Circolare Protocollo numero G1.2022.0047232 del 16/11/2022 che, in applicazione delle indicazioni contenute della DGR n. XI/6387/2022, ha confermato per il 30 novembre 2022 la trasmissione da parte delle ATS del "Piano territoriale per il governo dell'attività ambulatoriale e dei tempi di attesa" per la successiva approvazione di Regione;

DATO ATTO che il dipartimento P.A.A.P.S.S. ha provveduto alla elaborazione del "Piano territoriale per il governo dell'attività ambulatoriale e dei tempi di attesa" anno 2022, allegato 1 parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, secondo i contenuti di cui all'allegato stesso;

CONSIDERATO che sulla base dell'istruttoria espletata e sopra rappresentata, il Responsabile del Procedimento propone di approvare il "Piano territoriale per il governo dell'attività ambulatoriale e dei tempi di attesa – anno 2022" in allineamento alle modalità e alle tempistiche definite dalla DGR n. XI/16387 del 16/05/2022 e successiva circolare applicativa;

VERIFICATO che il presente provvedimento non comporta oneri a carico dell'Agenzia;

ACQUISITE:

- l'attestazione del Responsabile del Procedimento in ordine alla completezza dell'istruttoria;
- l'attestazione del Direttore/Dirigente competente in ordine alla regolarità tecnica e alla legittimità del presente provvedimento;

VALUTATA l'istruttoria e la proposta di cui sopra e ritenuto di farle proprie;

ACQUISITI, altresì, i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario per la parte di rispettiva competenza;

DELIBERA

per le motivazioni indicate in premessa e integralmente richiamate

1. **DI APPROVARE** il "Piano territoriale per il governo dell'attività ambulatoriale e dei tempi di attesa - anno 2022", allegato 1 parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, secondo i contenuti di cui all'allegato stesso;
2. **DI TRASMETTERE** l'allegato documento alla Direzione Generale Welfare di Regione Lombardia;
3. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento non comporta oneri a carico dell'Agenzia;

4. **DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo e non soggetto a controllo preventivo;
5. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale in conformità ai contenuti dell'art. 3-ter del D.Lgs 502/1992 e smi e dell'art. 12 comma 14 della LR 33/2009 e smi;
6. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo on-line dell'Agenzia ai sensi della vigente normativa;
7. **DI INCARICARE**, per gli adempimenti conseguenti al presente provvedimento il Dipartimento P.A.A.P.S.S.

Il Responsabile del procedimento: Sergio Maspero*

Il Direttore/Dirigente competente: SERGIO MASPERO*

*(firma elettronica omessa)

Il Direttore Amministrativo

Corrado Scolari**

Il Direttore Sanitario

Maria Elena Pirola**

Il Direttore Sociosanitario

Franco Milani**

IL DIRETTORE GENERALE

Raffaello Stradoni**

**Atto Sottoscritto Digitalmente