

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail
Nazionalità
Data di nascita

MONICA ANNA FUMAGALLI
VIA FUNIVIE, 27, 23032, BORMIO, SO
abitazione 0342/910922 - cell. 348/6917326 - ufficio 0342/521223
ufficio 0342/555723
Ma.fumagalli@ats-montagna.it
Italiana
Bormio, 5 ottobre 1964

ESPERIENZA LAVORATIVA

DAL 01.01.2016
DIRETTORE AMMINISTRATIVO DELL'AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE (ATS) DELLA MONTAGNA, VIA N.SAURO N. 38 SONDRIO

DAL 16.05.2013
DIRETTORE AMMINISTRATIVO DELL'**AZIENDA OSPEDALIERA DELLA VALTELLINA E DELLA VALCHIAVENNA**, VIA STELVIO N. 25 SONDRIO

DAL 01.04.2003
DIRIGENTE DEL RUOLO PROFESSIONALE – AVVOCATO RESPONSABILE DI STRUTTURA COMPLESSA DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI DELL'**AZIENDA OSPEDALIERA DELLA VALTELLINA E DELLA VALCHIAVENNA**, VIA STELVIO N. 25 SONDRIO

DAL 20.12.2000 AL 31.03.2003
DIRIGENTE DEL RUOLO PROFESSIONALE – AVVOCATO RESPONSABILE DI STRUTTURA COMPLESSA DEL SERVIZIO AFFARI LEGALI E CONTENZIOSO DELL'**AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI SONDRIO**, VIA N. SAURO 36 SONDRIO.

DAL 04.09.1999 AL 19.12.2000
DIRIGENTE DEL RUOLO PROFESSIONALE – AVVOCATO A SEGUITO DI SUPERAMENTO DI PUBBLICO CONCORSO CON INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI LEGALI E CONTENZIOSO DELL'**AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI SONDRIO**, VIA N. SAURO 36 SONDRIO.

DAL 04.09.1997 AL 04.09.1999
DIRIGENTE DEL RUOLO PROFESSIONALE – AVVOCATO - CON INCARICHI TEMPORANEI A SEGUITO DI BANDO PUBBLICO IN QUALITA' DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI LEGALI E CONTENZIOSO DELL'**AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI SONDRIO** CON SEDE IN SONDRIO, VIA N. SAURO 36

DAL 01.02.1995 AL 03.09.1997
COLLABORATORE AMMINISTRATIVO, EX VII LIVELLO FUNZIONALE, PRESSO IL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI DELL'**AZIENDA SOCIO SANITARIA N. 9** DI SONDRIO, CON SEDE IN SONDRIO, VIA N. SAURO 36

DAL 16.11.1994 AL 31.01.1995
COLLABORATORE AMMINISTRATIVO, EX VII LIVELLO FUNZIONALE, PRESSO LA DIREZIONE AMMINISTRATIVA DELL'**OSPEDALE DI BORMIO E SONDALO**, VIA ZUBIANI, 33 SONDALO

DAL 04.10.1993 AL 31.07.1994
COLLABORATORE AMMINISTRATIVO, EX VII LIVELLO FUNZIONALE, PRESSO L'**OSPEDALE DI BORMIO E SONDALO**, VIA ZUBIANI, 33 SONDALO.

DAL 02.10.1991 AL 15.02.1992

ADDETTO AL SERVIZIO ELETTORALE E CENSIMENTI, VI QUALIFICA FUNZIONALE PRESSO IL **COMUNE DI BORMIO**, VIA BUON CONSIGLIO, 25

INCARICHI DIVERSI

DAL 30.12.2014

NOMINA DI **AGENTE CONTABILE PRINCIPALE** DELL'AZIENDA OSPEDALIERA DELLA VALTELLINA E VALCHIAVENNA

DAL 19.12.2014

DELEGATA AZIENDALE ALLA **DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE PUBBLICA** CON POTERE DI RAPPRESENTANZA E ABILITAZIONE ALLA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA AZIENDALE AREE COMPARTO E DIRIGENZA DELL'AZIENDA OSPEDALIERA DELLA VALTELLINA E VALCHIAVENNA

DAL 16.05.2013 al 28.05.2014

COMPONENTE DEL **COMITATO UNICO DI GARANZIA PER LE PARI OPPORTUNITA', LA VALORIZZAZIONE DEL BENESSERE DI CHI LAVORA E CONTRO LE DISCRIMINAZIONI** DELL'AZIENDA OSPEDALIERA DELLA VALTELLINA E VALCHIAVENNA

DAL 09.08.2012

PRESIDENTE **"UFFICIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI"** - AZIENDA OSPEDALIERA DELLA VALTELLINA E VALCHIAVENNA.

DAL 9.2. 2011 al 15.05.2013

PRESIDENTE DEL **COMITATO UNICO DI GARANZIA PER LE PARI OPPORTUNITA', LA VALORIZZAZIONE DEL BENESSERE DI CHI LAVORA E CONTRO LE DISCRIMINAZIONI** - AZIENDA OSPEDALIERA DELLA VALTELLINA E VALCHIAVENNA

DAL 1.1. 2011 al 15.05.2013

COMPONENTE DELL'**ORGANO DI VIGILANZA PER IL CODICE ETICO COMPORTAMENTALE** - AZIENDA SANITARIA LOCALE DI VALLECAMONICA –SEBINO

DAL 1.12. 2010

INCARICO DI **DIRETTORE AMMINISTRATIVO DEL PRESIDIO** OSPEDALIERO DI SONDALO - AZIENDA OSPEDALIERA DELLA VALTELLINA E VALCHIAVENNA.

DAL 22.10. 2007 al 31.12.2008

INCARICO DI **DIRIGENTE AMMINISTRATIVO F.F.** DEL PRESIDIO OSPEDALIERO DI SONDALO - AZIENDA OSPEDALIERA DELLA VALTELLINA E VALCHIAVENNA.

DAL 12.03.2007 AL 31.12.2007

COMPONENTE DEL GRUPPO DI LAVORO AZIENDALE PER L'ADOZIONE DEL CODICE ETICO E DEI MODELLI DI ORGANIZZAZIONE E CONTROLLO DELLE AZIENDE SANITARIE LOCALI E AZIENDE OSPEDALIERE IN OTTEMPERANZA ALLE LINEE GUIDA REGIONALI.

DAL 20.04.2006

NOMINA QUALE COORDINATORE DELLA COMMISSIONE RELATIVA AL MONITORAGGIO DEGLI EVENTI SENTINELLA, NONCHE' COMPONENTE DELLA COMMISSIONE RELATIVA ALLA CARTELLA CLINICA, IN OTTEMPERANZA AGLI STANDARD PROMOSSE DA JOINT COMMISSION.

DAL 23.02.2006

RESPONSABILE **"UFFICIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI"** – AZIENDA OSPEDALIERA DELLA VALTELLINA E DELLA VALCHIAVENNA.

DAL 25.08.2005

COMPONENTE DEL GRUPPO DI COORDINAMENTO PER L'ATTIVITA' DI **GESTIONE DEL RISCHIO IN AMBITO SANITARIO** DELL'AZIENDA OSPEDALIERA VALTELLINA E VALCHIAVENNA.

DAL MARZO 2005 AL 31.12.2014

RISK MANAGER DELL'AZIENDA OSPEDALIERA DELLA VALTELLINA E VALCHIAVENNA

DAL 17.03.2005

RESPONSABILE DEL PROGETTO RELATIVO AL RISK MANAGEMENT AZIENDALE, NONCHE' COORDINATORE DEL GRUPPO DI LAVORO SULLA VALUTAZIONE DEI SINISTRI AZIENDALI

DAL 24.02.2005

COMPONENTE DEL GRUPPO JOINT COMMISSION AZIENDALE, NONCHE' RESPONSABILE DEL GRUPPO DI LAVORO PER LA REDAZIONE DELLE PROCEDURE SUL CONSENSO INFORMATO

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

aprile – dicembre 2014

Corso "CORSO DI FORMAZIONE **MANAGERIALE PER DIRETTORI GENERALI, SANITARI, AMMINISTRATIVI** DELLE AZIENDE SANITARIE" Eupolis Lombardia – Milano

22.03.1995

ISCRIZIONE ALL'ELENCO SPECIALE DEGLI AVVOCATI E PROCURATORI DEL FORO DI SONDRIO

06.10.1994

ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI PROCURATORE LEGALE OTTENUTA DAVANTI ALLA COMMISSIONE AD HOC ISTITUITA PRESSO LA CORTE D'APPELLO DEL TRIBUNALE DI MILANO

05.12.1990

OTTENIMENTO DEL **DIPLOMA DI LAUREA IN GIURISPRUDENZA** CONSEGUITO PRESSO L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MILANO, CON TESI DAL TITOLO "LA CONTUMACIA NEL NUOVO PROCESSO PENALE", RELATORE CHIARISSIMO PROF. ENNIO AMODIO

DAL GENNAIO 1990 ALL'OTTOBRE 1994

SVOLGIMENTO DI PRATICA PROFESSIONALE FORENSE PRESSO LO STUDIO ASSOCIATO CASELLA-BRAMBILLA-PISONI-BORASI CON SEDE IN MILANO

ANNO 1983

OTTENIMENTO DI BORSA DI STUDIO PER MERITI SCOLASTICI CONSEGUITA PRESSO LA CAMERA DI COMMERCIO DELLA PROVINCIA DI SONDRIO A SEGUITO DI CONSEGUIMENTO DEL DIPLOMA DI MATURITA' SCIENTIFICA

DIPLOMA DI MATURITA' SCIENTIFICA CONSEGUITO PRESSO IL LICEO SCIENTIFICO ALBERTI DI BORMIO (PUNT. 58/60).

CORSI DI AGGIORNAMENTO

Partecipazione a diverse iniziative formative di carattere giuridico e professionale, tra le quali si evidenziano le più recenti e pertinenti:

aprile – dicembre 2014

Corso "CORSO DI FORMAZIONE **MANAGERIALE PER DIRETTORI GENERALI, SANITARI, AMMINISTRATIVI** DELLE AZIENDE SANITARIE" Eupolis Lombardia – Milano

19 settembre 2014

Corso "SUMMER SCHOOL LEGALITA'" Eupolis Lombardia – Milano

3 lug. – 11 sett. - 11 dic. 2013

Corso "LE BUONE PRASSI DELLA COMUNITA' PROFESSIONALE DEI DIRETTORI AMMINISTRATIVI DELLE AZIENDE DEL SSR" Eupolis Lombardia – Milano

14 dicembre 2011

Corso "LO SVILUPPO **MANAGERIALE** NELL'AZIENDA OSPEDALIERA DELLA VALTELLINA E VALCHIAVENNA"

16/2/2010 – 19/4/2010

"IL DIRITTO AMMINISTRATIVO" – SOCIETA' ITALIANA DEGLI AVVOCATI AMMINISTRATIVI – TAR MILANO

12/13 novembre 2009

"STRUMENTI DI ANALISI REATTIVA: IL FRAMEWORK DELLA CANADIAN ROOT CAUSE ANALYSIS" I.Re.F. SCUOLA DI DIREZIONE IN SANITA' – MILANO

INCARICHI DI DOCENZA

Relatore o Docente in diversi convegni, seminari e corsi di aggiornamento.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di
persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro,
in attività di volontariato (ad es. cultura e
sport), a casa, ecc.*

MATURATE COMPETENZE NELLA GESTIONE E NEL COORDINAMENTO DEGLI ORGANI ISTITUZIONALI - INTERDISCIPLINARI ALL'INTERNO DELLE AZIENDE DEL SERVIZIO SANITARIO REGIONALE (**COMITATO UNICO DI GARANZIA PER LE PARI OPPORTUNITÀ' - ORGANO DI VIGILANZA PER IL CODICE ETICO COMPORTAMENTALE - GRUPPO DI COORDINAMENTO PER L'ATTIVITÀ DI GESTIONE DEL RISCHIO - COMITATO VALUTAZIONE SINISTRI**) .

MATURATE COMPETENZE NELLA GESTIONE DEGLI ISTITUTI CONTRATTUALI (**PRESIDENTE UFFICIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI - DELEGATO DI PARTE DATORIALE NELLA DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE PUBBLICA**) E NELLA GESTIONE DEI RAPPORTI CON LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

UTILIZZO ELEMENTI DI BASE DI MICROSOFT OFFICE

Il presente curriculum vitae è stato redatto nelle forme di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000.

La sottoscritta è a conoscenza che ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del Codice Penale e delle Leggi speciali in materia.

La sottoscritta autorizza inoltre al trattamento dei dati personali, secondo quando previsto dal Decreto legislativo n. 196/2003 e s.m.i.

Bormio, 28 gennaio 2016

.....