

**DELIBERA N. 883 DEL 03/12/2020**

Proposta n. 936 del 02/12/2020:

**OGGETTO:** ESITO AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' VOLONTARIA COMPARTIMENTALE ED INTERCOMPARTIMENTALE, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE FARMACISTA – RUOLO SANITARIO – DA ASSEGNARE ALLA STRUTTURA COMPLESSA “ASSISTENZA FARMACEUTICA” AFFERENTE AL DIPARTIMENTO CURE PRIMARIE

**IL DIRETTORE GENERALE**

**PREMESSO** che con deliberazione n. 707 del 08.10.2020, regolarmente esecutiva ai sensi di legge, è stato indetto avviso di mobilità volontaria compartimentale ed intercompartimentale, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno di n. 1 posto di Dirigente Farmacista – ruolo sanitario – da assegnare alla Struttura Complessa “Assistenza Farmaceutica” afferente al Dipartimento Cure Primarie;

**ATTESO** che entro il termine di scadenza – 11.11.2020 – risulta pervenuta n. 1 domanda di partecipazione da parte della candidata Dr.ssa Fedrighi Sonia;

**PRESO ATTO** che la candidata, in possesso dei requisiti richiesti, è stata convocata in data 02.12.2020 a sostenere il colloquio previsto per la suddetta selezione, mediante comunicazione prot. n. 58522 del 27.11.2020 pubblicata sul sito istituzionale;

**DATO ATTO** che la Commissione Esaminatrice, nominata con deliberazione del Direttore Generale n. 707 del 08.10.2020, si è riunita in data 02.12.2020, per la valutazione dei titoli presentati dalla candidata e lo svolgimento di un colloquio volto ad accertare le specifiche competenze e attitudini professionali della stessa;

**ACQUISITO** il verbale della Commissione Esaminatrice, conservato agli atti di questa Agenzia, dal quale risulta che al termine della sopracitata valutazione la Dr.ssa Fedrighi Sonia è risultata idonea;

**RICHIAMATO** l'art. 30 del D.Lgs n. 165/2001, così come modificato dal D.L. n. 90 /2014;

**ATTESO** che con DGR n. XI/2672 del 16.12.2019 (regole di sistema anno 2020) è possibile, nelle more della presentazione del Piano di Gestione delle Risorse Umane, procedere ad effettuare le assunzioni di personale a tempo indeterminato e determinato, ritenute indifferibili ed urgenti, nel limite del budget assegnato per l'anno 2020;

**RITENUTO** di procedere alla mobilità presso questa ATS della suddetta candidata, fermo restando la presentazione da parte della stessa del nulla osta rilasciato dall'Agenzia di appartenenza, e di determinare successivamente la decorrenza in accordo con la medesima;

**DATO ATTO** che la spesa per la copertura del posto a selezione trova allocazione nel budget per l'anno 2020 per il personale dipendente;

**ACQUISITO** il visto contabile del Servizio Economico Finanziario per la copertura economica degli oneri derivanti dal presente provvedimento;

**DATO ATTO** dell'attestazione del Responsabile del Procedimento proponente in ordine alla completezza, alla regolarità tecnica e alla legittimità del presente provvedimento;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario per la parte di rispettiva competenza;

### **DELIBERA**

per le motivazioni indicate in premessa ed integralmente richiamate

- 1. DI APPROVARE** il verbale della Commissione Esaminatrice dell'avviso di mobilità volontaria compartimentale ed intercompartimentale, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno di n. 1 posto di Dirigente Farmacista – ruolo sanitario – da assegnare alla Struttura Complessa “Assistenza Farmaceutica” afferente al Dipartimento Cure Primarie;
- 2. DI ESPRIMERE** favorevole assenso alla mobilità volontaria in oggetto presso questa ATS della candidata **Dr.ssa FEDRIGHI SONIA**, dipendente a tempo indeterminato presso l'ATS Brescia, fermo restando la presentazione da parte della stessa del nulla osta rilasciato dall'Agenzia di appartenenza;
- 3. DI DETERMINARE**, successivamente, la decorrenza della suddetta mobilità, previa intesa con l'Agenzia di appartenenza;
- 4. DI DARE ATTO** che la spesa per la copertura del posto a selezione trova allocazione nel budget per l'anno 2020 per il personale dipendente;
- 5. DI DARE ATTO**, altresì, che l'assunzione, oggetto del presente provvedimento, verrà inserita nella proposta di PGRU 2020;
- 6. DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo e non soggetto a controllo preventivo;
- 7. DI DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo on-line dell'Agenzia ai sensi della vigente normativa;
- 8. DI INCARICARE**, per gli adempimenti conseguenti al presente provvedimento il Servizio Gestione Risorse Umane.

Il Responsabile del procedimento: Corrado Scolari\*

\*(firma elettronica omessa)

Il Direttore Amministrativo

Corrado Scolari\*\*

Il Direttore Sanitario

Maria Elena Pirola\*\*

Il Direttore Sociosanitario

Franco Milani\*\*

IL DIRETTORE GENERALE

Lorella Cecconami\*\*

\*\*Atto Sottoscritto Digitalmente