



DELIBERA

**del DIRETTORE
GENERALE**

Dott. Mauro LOVISARI

COADIUVATO

dal Direttore
Amministrativo

**Dr. Roberto Fausto
PINARDI**

dal Direttore Sanitario

**Dr.ssa Lorella
CECCONAMI**

dal Direttore Sociale

**Dott. Angelo Carlo
GARAVALLA**

**Pubblicato sul sito
aziendale ASL**

**il giorno 19 AGO. 2015
per rimanervi esposto**

**Il presente atto è
composto da n. 3 fogli e 0
pagg. di allegati**

n. ~~282~~ del 18 AGO. 2015

**OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI DIRETTORE DELLA
STRUTTURA COMPLESSA "PROGRAMMAZIONE E BAC" IN STAFF
ALLA DIREZIONE SOCIALE**

Su proposta del Direttore del Servizio Gestione Risorse Umane

IL DIRETTORE GENERALE

RICHIAMATE la D.G.R. n. IX/4568 del 19.12.2012 di approvazione del Piano di Organizzazione Aziendale di questa Azienda, adottato con deliberazione n. 601 del 13.12.2012, e la D.G.R. n. X/1447 del 28.02.2014 di approvazione delle modifiche apportate al citato POA con decreto n. 36 del 29.1.2014;

CONSIDERATO che nel suddetto piano organizzativo aziendale risulta vacante la Struttura Complessa "Programmazione e Bac" in staff alla Direzione Sociale;

VALUTATA la necessità di dover procedere alla nomina del Direttore della suddetta Struttura Complessa conferendo l'incarico, in relazione alle funzioni attribuite alla stessa, ad un Dirigente appartenente alla Dirigenza Amministrativa;

PRESO ATTO della D.G.R. n. X/3992 del 04.08.2015, avente ad oggetto "Piano di Gestione delle Risorse Umane per l'anno 2015 per le assunzioni di personale a tempo indeterminato e determinato per le Aziende Sanitarie Locali – prime determinazioni" con la quale la Direzione Generale Salute, in accordo con la Direzione Generale Famiglia, ha autorizzato questa Azienda a procedere alla copertura del suddetto posto;

FATTI PROPRI i vigenti CC.CC.NN.LL. – Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa;

VISTA la proposta del Direttore Sociale di conferire l'incarico in oggetto alla Dr.ssa Sara Gallo, dipendente a tempo indeterminato di questa Azienda in qualità di Dirigente Amministrativo;

ESAMINATO il curriculum e valutata l'esperienza professionale maturata dalla Dr.ssa Sara Gallo, nata a Taranto il 22.07.1965, già Responsabile della Struttura Semplice Dipartimentale "Coordinamento Amministrativo Direzione Sociale" in staff alla Direzione Sociale;

VERIFICATO che la Dr.ssa Sara Gallo è in possesso della prescritta anzianità di servizio di cinque anni;



Segue delibera n. 382 del 18 AGO. 2015

ATTESO che il suddetto Dirigente ha sempre conseguito una valutazione positiva da parte del Collegio Tecnico, in merito all'attività professionale finora svolta;

RITENUTO, pertanto, di conferire alla Dr.ssa Sara Gallo l'incarico quinquennale di Direttore della Struttura Complessa "Programmazione e Bac" in staff alla Direzione Sociale a decorrere dal 01.09.2015;

DATO ATTO che la spesa conseguente l'adozione del presente provvedimento trova copertura nel budget assegnato da Regione Lombardia per l'anno 2015 per il personale dipendente;

ACQUISITO il visto contabile del Servizio Economico Finanziario per la copertura economica degli oneri derivanti dal presente provvedimento;

FATTI PROPRI dei pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociale ai sensi e per gli effetti degli art. 3 e 3 bis del D.Lgs. n. 502/92 e ss.mm.ii. ed art. 15 della L.R. n. 33/2009 nel testo vigente, nonché disposizioni regionali applicative;

DELIBERA

per le motivazioni indicate in premessa ed integralmente richiamate

1. **DI CONFERIRE** a decorrere dal **01.09.2015**, per un periodo di anni cinque, alla **Dr.ssa SARA GALLO**, Dirigente Amministrativo in servizio a tempo indeterminato presso questa Azienda, l'incarico di **Direttore della Struttura Complessa "Programmazione e BAC" in staff alla Direzione Sociale**;
2. **DI RICONOSCERE** al sopracitato Direttore, dalla data risultante dal contratto individuale di lavoro, il trattamento economico previsto dai vigenti CC.CC.NN.LL. per l'Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa;
3. **DI DARE ATTO** che la spesa conseguente l'adozione del presente provvedimento trova copertura nel budget assegnato da Regione Lombardia per l'anno 2015 per il personale dipendente;
4. **DI DARE ATTO**, altresì, che a decorrere dal 01.09.2015 avrà termine l'incarico precedentemente conferito alla Dr.ssa Sara Gallo di Responsabile della Struttura Semplice Dipartimentale "Coordinamento Amministrativo Direzione Sociale" in staff alla Direzione Sociale;
5. **DI PRENDERE ATTO** che il posto di che trattasi è stato autorizzato nell'ambito del Piano di Gestione delle Risorse Umane per l'anno 2015, approvato con D.G.R. n. X/3992 del 04.08.2015;



Regione
Lombardia

ASL Sondrio

000689

Segue delibera n. 282 del 1^o AGO. 2015

6. **DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo e non soggetto a controllo preventivo;
7. **DI PUBBLICARE** il presente provvedimento all'Albo on-line dell'Azienda ai sensi dell'art. 32 della L. 69/2009 e dell'art. 18 comma 9 della L.R. 33/2009;
8. **DI INCARICARE**, per gli adempimenti conseguenti il presente provvedimento, il Servizio Gestione Risorse Umane.


IL DIRETTORE GENERALE
Mauro Lovisari

Il Dirigente Proponente: Dott. Mauro Martelletti
Il Responsabile del procedimento: Irma Garzoni

