

DELIBERA N. 518 DEL 15/07/2020

Proposta n. 557 del 14/07/2020:

OGGETTO: RINNOVO INCARICO QUINQUENNALE DI DIRETTORE DELLA STRUTTURA COMPLESSA “SISTEMA INFORMATIVO E PROGRAMMAZIONE” AFFERENTE AL DIPARTIMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE, ACCREDITAMENTO, ACQUISTO DELLE PRESTAZIONI SANITARIE E SOCIO SANITARIE (PAAPSS).

IL DIRETTORE GENERALE

RICHIAMATA la deliberazione n. 188 del 31.03.2017 di presa atto della D.G.R. X/6327 del 13.03.2017 avente ad oggetto “Determinazioni in ordine al Piano di Organizzazione Aziendale Strategico dell’Agenzia per la Tutela della Salute (ATS) della Montagna ai sensi e per gli effetti dell’art. 17, c. 4, della Legge Regionale n. 33 del 30.12.2009, come modificata con Legge Regionale n. 23 del 11 agosto 2015 e s.m.i. (a seguito di parere della Commissione Consiliare)”, di approvazione del Piano di Organizzazione Aziendale Strategico dell’ATS Montagna, riadottato con deliberazione n. 12 del 11 gennaio 2017 e successivamente modificato con DGR XI/2467 del 18.11.2019;

PRESO ATTO che al Dr. Maspero Sergio, Dirigente Fisico in servizio a tempo indeterminato presso questa Agenzia, con deliberazione n. 283 del 25.05.2017, a seguito dell’attuazione del suddetto POAS, è stato confermato, sino all’originale scadenza, l’incarico quinquennale di Direttore della Struttura Complessa “Sistema Informativo e Programmazione” afferente al Dipartimento per la Programmazione, Accreditamento, Acquisto delle Prestazioni Sanitarie e Sociosanitarie (PAAPSS), conferito al medesimo a decorrere dal 01.07.2015 dalla ex ASL di Sondrio con deliberazione n. 158 del 25.06.2015;

DATO ATTO che l’incarico di che trattasi è scaduto il 30.06.2020;

ACQUISITO il verbale con il quale il Collegio Tecnico ha espresso una valutazione positiva in merito all’attività professionale svolta ed ai risultati raggiunti dal Dr. Maspero Sergio, al fine del rinnovo dell’incarico di Direttore della Struttura Complessa “Sistema Informativo e Programmazione”;

RICHIAMATI:

- l’art.59 del C.C.N.L. dell’Area Sanità sottoscritto il 19.12.2019;
- il Regolamento per il conferimento e la revoca degli incarichi dirigenziali Area Dirigenza Medica e Veterinaria e Area Dirigenza S.P.T.A. adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 285 del 23.06.2016;

RITENUTO, pertanto, di rinnovare a decorrere dal 1° luglio 2020, per un periodo di anni cinque, al Dr. Maspero Sergio l'incarico sopracitato;

DATO ATTO che la spesa derivante dal presente provvedimento trova allocazione al "Fondo per la retribuzione degli incarichi" di cui all'art. 94 del CCNL dell'Area Sanità sottoscritto il 19.12.2019;

ACQUISITO il visto contabile del Servizio Economico Finanziario per la copertura economica degli oneri derivanti dal presente provvedimento;

DATO ATTO dell'attestazione del Responsabile del Procedimento proponente in ordine alla completezza, alla regolarità tecnica e alla legittimità del presente provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario per la parte di rispettiva competenza;

DELIBERA

per le motivazioni indicate in premessa ed integralmente richiamate

1. **DI RINNOVARE** a decorrere **dal 1° luglio 2020**, per un periodo di anni cinque, **al Dr. Maspero Sergio**, Dirigente Fisico in servizio a tempo indeterminato presso questa Agenzia, l'incarico di Direttore della Struttura Complessa "Sistema Informativo e Programmazione" afferente al Dipartimento per la Programmazione, Accreditamento, Acquisto delle Prestazioni Sanitarie e Sociosanitarie (PAAPSS);
2. **DI DARE ATTO**, altresì, che la spesa derivante dal presente provvedimento trova allocazione al "Fondo per la retribuzione degli incarichi" di cui all'art. 94 del C.C.N.L. dell'Area Sanità sottoscritto il 19.12.2019;
3. **DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo e non soggetto a controllo preventivo;
4. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo on-line dell'Agenzia ai sensi della vigente normativa;
5. **DI INCARICARE**, per gli adempimenti conseguenti il presente provvedimento, il Servizio Gestione Risorse Umane.

Il Responsabile del procedimento: Paola Marsigalia*

*(firma elettronica omessa)

Il Direttore Amministrativo
(sostituto)

Elisabetta Giuseppina Busi**

Il Direttore Sanitario

Maria Elena Pirola**

Il Direttore Sociosanitario

Rosetta Gagliardo**

IL DIRETTORE GENERALE

Lorella Cecconami**

**Atto Sottoscritto Digitalmente