



PIANO OPERATIVO SPECIFICO DEL CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE ANALISTA – RUOLO TECNICO – da assegnare alla struttura complessa “Sistema Informativo e Programmazione” afferente al Dipartimento per la Programmazione, Accreditamento, Acquisto delle Prestazioni Sanitarie e Sociosanitarie.

PREMESSA

Il presente documento contiene le misure di prevenzione e protezione per il contenimento del contagio del rischio COVID-19 per lo svolgimento delle prove d’esame in presenza (prova scritta, prova teorico pratica e prova orale) previste per il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno di n. 1 posto di Dirigente Analista – ruolo tecnico – da assegnare alla Struttura Complessa “Sistema Informativo e Programmazione” afferente al Dipartimento per la Programmazione, Accreditamento, Acquisto delle Prestazioni Sanitarie e Sociosanitarie.

Il presente documento è stato elaborato in applicazione del protocollo 25239 del 15.04.2021 per lo svolgimento dei concorsi pubblici del Dipartimento della Funzione Pubblica e del D.L. 105 del 23/07/2021.

SPECIFICHE CONCORSO

PROCEDURA CONCORSALE	Concorso Pubblico
DATA DELLE PROVE CONCORSALE	14 giugno 2022 – prova scritta, prova teorico pratica e prova orale
SEDE DI SVOLGIMENTO	Centro di Formazione ATS Montagna - Istituti Pio XII in via G. Carducci 12 Sondrio
N. CANDIDATI AMMESSI	10

REQUISITI AREA CONCORSALE

La sede individuata per lo svolgimento della prova è di dimensioni adeguate in base al numero di convocazione dei candidati, ha un’adeguata flessibilità logistica e dispone delle seguenti caratteristiche:

REQUISITO	INDIVIDUAZIONE		NOTE
Disponibilità adeguata viabilità e trasporto pubblico locale	SI		Stazione ferroviaria a meno di 500 m e facilmente raggiungibile con mezzi propri
Disponibilità parcheggio per candidati con particolari esigenze	SI		Sono disponibili parcheggi all’ingresso dell’istituto
Disponibilità ingresso riservato ai candidati	SI		
Presenza servizi igienico sanitari facilmente accessibili dalle aule identificati con segnaletica.	SI		Vedi planimetrie affisse presso la sede



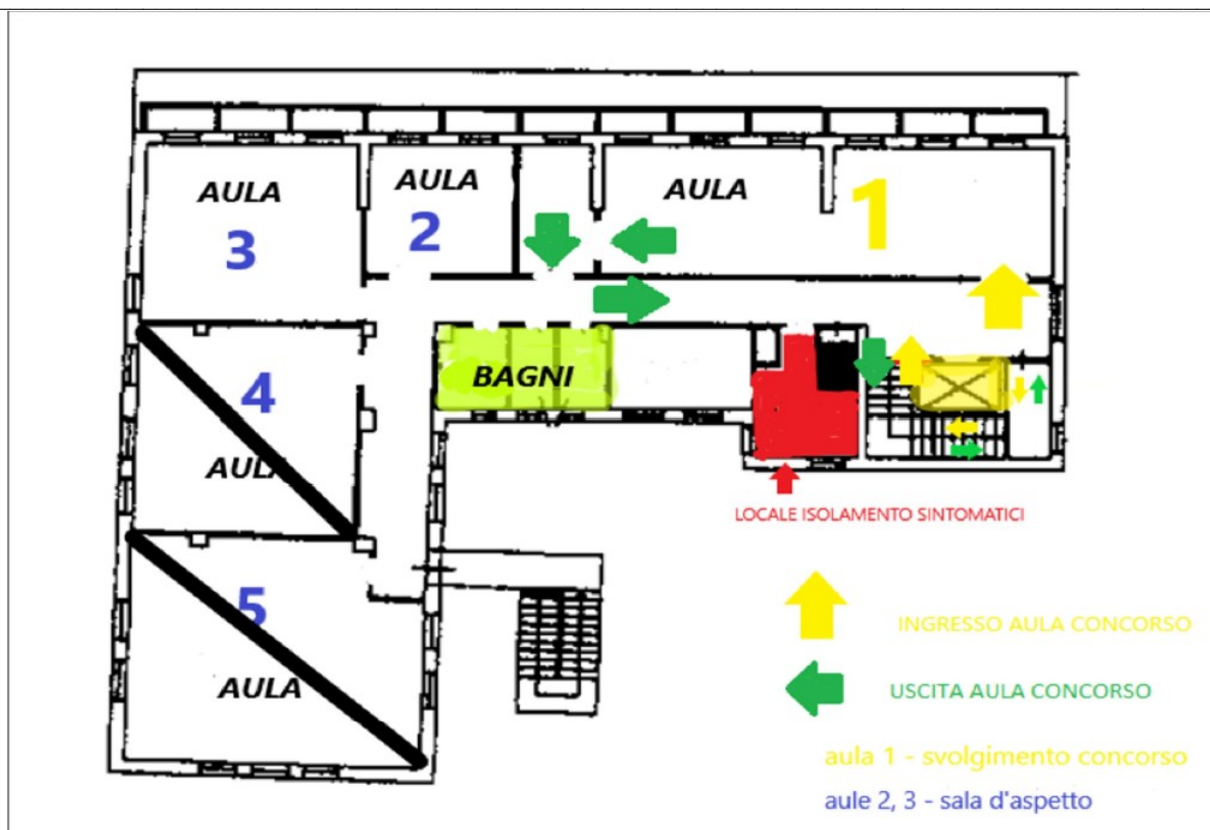
Presenza dispenser con soluzione igienizzante nell'area antistante l'aula concorsuale, l'area identificazione, candidati	SI		Verranno messi a disposizione dei candidati gel disinfettanti
Presenza di planimetrie indicanti flussi di transito nell'area concorsuale, percorsi per raggiungere le aule	SI		Vedi planimetrie affisse presso la sede individuata
Presenza di termoscanter/termometri digitali a distanza	SI		
Adeguate livello di areazione naturale	SI		
Locale autonomo e isolato per isolare sintomatici raggiungibile con percorso separato	SI		Adiacente all'aula sede della prova come indicato nella planimetria esposta
Avere pavimentazione e strutture verticali facilmente sanificabili	SI		

MISURE PRELIMINARI DI PREDISPOSIZIONE DELLA SEDE CONSORSUALE

L'area concorsuale nel suo complesso sarà soggetta a una bonifica preliminare. Sarà inoltre assicurata la pulizia dell'aula, nonché sanificazione e disinfezione della stessa, degli arredi e delle maniglie.

Le misure indicate saranno seguite pedissequamente anche per i servizi igienici, da effettuarsi con personale qualificato, dotato di idonei prodotti; all'interno degli stessi sarà garantita la presenza di sapone liquido, igienizzante, salviette e pattumiere chiuse con apertura a pedale. I servizi igienici saranno costantemente puliti e sanificati. L'accesso dei candidati sarà limitato dal personale addetto, al fine di evitare sovraffollamenti all'interno dei suddetti locali.

L'aula individuata è dotata di postazioni operative costituite da sedie in plastica dotate di ribaltina o da banchi singoli (in relazione al numero dei candidati), posizionati ad una distanza, in tutte le direzioni, di almeno 2,25 metri l'una dall'altra garantendo per ciascun candidato un'area di almeno 4,5mq, pertanto, sufficientemente ampia da garantire una collocazione nel rispetto della distanza "droplet". Sulla pavimentazione sarà predisposta apposita segnaletica per indicare la posizione delle sedie.



I percorsi e l'accesso dei candidati sono organizzati e regolamentati in modo da assicurare in ogni momento il distanziamento previsto dalla normativa.

All'ingresso è stata prevista la presenza di appositi dispenser di gel igienizzante per le mani, per cui, chiunque acceda dovrà preventivamente provvedere alla corretta igienizzazione delle mani e indossare il facciale filtrante FFP2 fornito dall'ATS Montagna, per il quale è fatto obbligo di indossarlo per tutto il tempo di permanenza nell'area concorsuale.

Per l'identificazione dei candidati è stata predisposta una postazione, la quale sarà dotata di un apposito divisore in plexiglass e una finestra per il passaggio dei documenti di riconoscimento e concorsuali dei candidati. I candidati, una volta correttamente identificati, saranno invitati ad accomodarsi presso l'aula prevista, con indicazione della fila e della postazione assegnata.

Ai candidati saranno fornite penne monouso e un sacchetto per lo smaltimento di eventuali fazzolettini e/o salviettine usate durante la prova.

Per garantire un'uscita ordinata dei candidati al termine della prova, la disposizione dei medesimi rispetta il criterio della fila uno ad uno lungo un asse preventivamente prescelto, in tempi distanziati tra loro al fine di evitare gli assembramenti, al fine di facilitare l'osservanza del mantenimento costante della distanza interpersonale di sicurezza.

MODALITÀ DI ACCESSO ALLA SEDE SVOLGIMENTO DELLA PROVA

I candidati ammessi a sostenere le prove dovranno:

1. presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo particolari necessità, da documentare);
2. non presentarsi presso le sedi concorsuali se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
 - a. temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
 - b. tosse di recente comparsa;
 - c. difficoltà respiratoria;



- d. perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
- e. mal di gola;
3. non presentarsi presso le sedi concorsuali se sottoposti alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;
4. indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, i facciali filtranti FFP2, coprendo naso, bocca e mento, messi a disposizione dall'ATS Montagna;
5. disinfettare le mani mediante l'utilizzo di gel alcolici disponibili nelle aree concorsuali;
6. mantenere sempre il distanziamento interpersonale previsto;
7. evitare abbracci, strette di mano e contatti;
8. non toccarsi occhi, naso, bocca con le mani;
9. coprirsi bocca e naso se si starnutisce o tossisce e usare fazzoletti monouso;
10. smaltire correttamente eventuali fazzoletti di carta, salviette, etc. utilizzati durante la prova, nel rispetto delle misure igieniche in atto in apposito sacchetto che verrà consegnato a ciascun candidato all'accesso alla struttura. Alla fine della prova il sacchetto va gettato negli appositi cestini;
11. rispettare le vie e i percorsi di accesso e di uscita dalla struttura;
12. una volta raggiunta la postazione loro assegnata, rimanere seduti per tutto il periodo antecedente, durante e successivo alla prova finché non saranno autorizzati a lasciare l'aula concorsuale secondo i criteri definiti. Il deflusso dei candidati dall'aula concorsuale (prioritariamente candidati con disabilità e delle donne in stato di gravidanza) avverrà per singola fila e progressivamente al fine di garantire la distanza interpersonale prevista.

Qualora un candidato o un componente della commissione durante la prova manifesti sintomatologia riconducibile al Covid-19 sarà accompagnato nell'aula individuata in prossimità dell'aula concorsuale.

Poco distante dalla sede concorsuale è presente per eventuali evenienze sanitarie non gestibili in loco, il presidio Ospedaliero dell'ASST Valtellina Alto Lario dotato di pronto soccorso.

MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE PER I LAVORATORI E COMMISSIONI ESAMINATRICI

Fatte salve tutte le misure di prevenzione e protezione già predisposte dal datore di lavoro, i lavoratori addetti alle varie attività concorsuali utilizzeranno le stesse aree d'ingresso e di uscita dei candidati in tempi differenti. Verranno comunque adottati i protocolli per evitare assembramenti e garantire il distanziamento. Prima di accedere alle aree dedicate allo svolgimento del concorso, i lavoratori si sottoporranno a un'adeguata igiene delle mani per poi indossare il dispositivo di protezione che dovrà essere indossato durante l'intero svolgimento della prova concorsuale. Le medesime cautele trovano applicazione rispetto ai membri della commissione esaminatrice.

L'ATS assicurerà che il personale addetto all'organizzazione concorsuale e i componenti delle commissioni esaminatrici saranno formati adeguatamente sull'attuazione del presente protocollo.

PIANO DI EMERGENZA ED EVACUAZIONE

La sede concorsuale è dotata di un piano di emergenza ed evacuazione secondo la normativa vigente.



DISPOSIZIONI FINALI

Il presente piano operativo viene reso disponibile, unitamente al “Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici” del Dipartimento della Funzione Pubblica del 15 aprile 2021 sul portale www.ats-montagna.it – Sezione: bandi di concorso – concorsi avvisi pubblici e avvisi di mobilità – nella sezione relativa al concorso in argomento).

La comunicazione del Link di pubblicazione verrà inviata, nel rispetto dei termini previsti, unitamente all’autodichiarazione di conformità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, al Dipartimento della Funzione Pubblica a mezzo pec (ripam@pec.governo.it).

L’applicazione del presente piano avviene tenuto conto delle misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell’emergenza epidemiologica da COVID-19 applicabili nel territorio regionale della Lombardia.

Per quanto non previsto nel presente piano si rimanda alla normativa vigente in materia.

Sondrio, 11 maggio 2022

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dr. Corrado Mario Scolari)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.