

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ATS Montagna

Direzione Amministrativa
Dipartimento Amministrativo, di Controllo e degli Affari Generali e Legali
Servizio Gestione Risorse Umane
Ufficio Trattamento Giuridico

Sondrio, 8 giugno 2021

AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO QUINQUENNALE DI DIRETTORE DELLA STRUTTURA COMPLESSA "QUALITA' APPROPRIATEZZA SERVIZI SOCIO SANITARI" AFFERENTE AL DIPARTIMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE, ACCREDITAMENTO, ACQUISTO DELLE PRESTAZIONI SANITARIE E SOCIOSANITARIE (PAAPSS) - PROFILO: DIRIGENTE DELLE PROFESSIONI SANITARIE DELLA PREVENZIONE.

VERBALE DELLA COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

Il giorno otto del mese di giugno dell'anno duemilaventuno, alle ore 11.00 presso l'ATS Montagna - Aula Magna, 3° piano Ala Est - Via Nazario Sauro n. 38 - Sondrio, si è riunita in modalità telematica, mediante videoconferenza, la Commissione di Valutazione dell'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento dell'incarico quinquennale di **DIRETTORE DELLA STRUTTURA COMPLESSA "QUALITA' APPROPRIATEZZA SERVIZI SOCIO SANITARI" AFFERENTE AL DIPARTIMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE, ACCREDITAMENTO, ACQUISTO DELLE PRESTAZIONI SANITARIE E SOCIOSANITARIE (PAAPSS) - PROFILO: DIRIGENTE DELLE PROFESSIONI SANITARIE DELLA PREVENZIONE.**

La Commissione, nominata con deliberazione del Direttore Generale n. 772 del 05.11.2020, risulta così composta:

Dr.ssa PIROLA MARIA ELENA	Direttore Sanitario ATS Montagna
Dr. SPADA PIERANGELO	Direttore S.C. SITRA Fondazione IRCCS Istituto Nazionale dei Tumori - MI
Dr. BURATO ENRICO	Direttore S.C. Qualità Accreditamento Risk Management - ASST Mantova
Dr.ssa MICHETTI ANNA	Direttore S.C. Direzione Aziendale Prof. Sanitarie e Sociosanitarie - ASST Lariana (in quiescenza)

Handwritten signatures and initials:
- A large stylized signature, possibly "M.P."
- A signature that appears to be "P. Spada"
- A signature that appears to be "A. Michetti"
- A signature that appears to be "E. Burato"

Le funzioni di **Segretario** sono attribuite alla **Sig.ra Emanuela GAGGI**, Collaboratore Amministrativo Professionale del Servizio Gestione Risorse Umane.

Sono presenti in aula d'esame la Dr.ssa Pirola Maria Elena e la Sig.ra Gaggi Emanuela. I Componenti Dr. Spada Pierangelo, Dr. Burato Enrico e Dr.ssa Michetti Anna sono collegati in modalità telematica, mediante videoconferenza.

La Commissione prende atto che la procedura di cui trattasi è disciplinata in conformità alle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 502/92 e s.m.i., nel D.P.R n. 484/97, nel D.L. n. 158/2012 convertito con Legge n. 189/2012 nonché nella D.G.R. n. X/553 del 02.08.2013 avente ad oggetto "Approvazione delle linee di indirizzo regionali recanti i criteri e le procedure per il conferimento degli incarichi di direzione di struttura complessa a dirigenti sanitari (area dirigenza medica, veterinaria e del ruolo sanitario) in ottemperanza all'art. 15, comma 7-bis, D.Lgs. 502/92".

La Commissione di Valutazione, constatata la regolare costituzione e la presenza di tutti i Componenti, dichiara aperta la seduta ed elegge, all'unanimità, quale **PRESIDENTE**, fra i tre componenti sorteggiati dall'Elenco Nazionale dei Direttori di Struttura Complessa, il **Dr. BURATO ENRICO**.

Prima dell'espletamento della procedura selettiva la Commissione prende atto, inoltre, della definizione del fabbisogno che caratterizza la struttura complessa relativa all'incarico da conferire, trasmesso formalmente dall'Agenzia con nota prot. n. 28419 del 03.06.2021:

PROFILO OGGETTIVO declinato sulla base del governo clinico e delle caratteristiche organizzative e tecnico-scientifiche come di seguito specificato:

1. realizzazione, di concerto con altre articolazioni dell'Agenzia coinvolte e in attuazione del Piano dei Controlli, di tutte le fasi di verifica del mantenimento dei requisiti di esercizio e di accreditamento delle Strutture sociosanitarie;
2. controllo delle prestazioni erogate dai soggetti accreditati in ambito socio sanitario;
3. vigilanza, con attinenza anche ai procedimenti amministrativi, sul rispetto, da parte delle strutture, dei requisiti (standard) strutturali e gestionali di esercizio e di accreditamento per l'erogazione delle prestazioni socio sanitarie ed il controllo dell'attuazione delle clausole contrattuali sottoscritte dagli erogatori con il SSR;
4. vigilanza/monitoraggio dei progetti finanziati su leggi di settore, sperimentazioni e progetti innovativi;
5. vigilanza sull'attività delle unità d'offerta socio assistenziali;
6. supporto per l'acquisto delle prestazioni e dei servizi anche in collaborazione con la UOC Programmazione Budget Acquisto Controllo.

Mission: nell'ambito delle funzioni di "governo dell'offerta" in capo alla ATS, vigilanza e controllo sulle strutture sociosanitarie e sulle relative prestazioni erogate, secondo le scadenze ed i criteri previsti dai propri atti di programmazione annuali e da quelli previsti dall'Agenzia di Controllo del Sistema Sociosanitario Lombardo.

PROFILO SOGGETTIVO declinato sulla base delle competenze professionali e manageriali, delle conoscenze scientifiche e delle attitudini ritenute necessarie per assolvere in modo idoneo alle relative funzioni.

Uter
Michetti
DR

Il Direttore della Struttura Complessa "Qualità Appropriatezza Servizi Socio Sanitari", accanto ad un percorso formativo adeguato al ruolo richiesto e ai crediti formativi acquisiti, deve essere in possesso di conoscenze, competenze e capacità per:

1. la pianificazione delle attività di vigilanza e controllo sulle strutture sociosanitarie e sulle relative prestazioni erogate, in stretto raccordo con la Direzione Strategica nella identificazione di criticità e relative richieste di azioni di miglioramento;
2. lo sviluppo delle attività, anche attraverso la costruzione di sistemi di indicatori, in aderenza ai metodi e criteri indicati dall'Agenzia di Controllo del Sistema Sociosanitario Lombardo;
3. il coordinamento di tavoli di lavoro con gli erogatori di pertinenza per l'approfondimento di tematiche specifiche e la condivisione delle indicazioni risultanti, finalizzate al miglioramento continuo delle prestazioni erogate a favore dei cittadini;
4. la formulazione di proposte alla Direzione Strategica in ordine al Piano dei Controlli annuali per le linee operative di competenza, sulla base delle indicazioni della Direzione Generale Welfare, degli esiti dei controlli storici, ed in conformità ai metodi e criteri indicati dall'Agenzia di Controllo del Sistema Sociosanitario Lombardo;
5. la predisposizione e gestione del debito informativo sugli esiti di controllo verso la Regione;
6. collaborare in stretta relazione con altre articolazioni organizzative centrali dell'Agenzia per porre le condizioni per la presa in carico della persona, in particolare cronica e fragile, e per la continuità di cura in un percorso unitario;
7. operare con una propensione alla revisione dei processi e delle procedure in relazione alle risposte da assicurare ai bisogni in evoluzione ed emergenti nella popolazione di riferimento;
8. mettere in atto azioni di "ascolto" finalizzate al miglioramento continuo dell'offerta di prestazioni sociosanitarie;
9. sovraintendere alle attività di predisposizione e gestione del debito informativo di competenza;
10. gestire e coordinare le risorse umane, materiali, tecnologiche e finanziarie assegnate nell'ambito del budget e in relazione agli obiettivi annualmente attribuiti;
11. gestire e coordinare gruppi di lavoro e attività in équipe, ispirandosi ad obiettivi di qualità e miglioramento continuo;
12. programmare e organizzare managerialmente le risorse.

La Commissione procede, di seguito, all'esame della documentazione agli atti ed accerta:

- che con deliberazione del Direttore Generale n. 561 del 29.07.2020 è stato indetto l'avviso pubblico per il conferimento dell'incarico in argomento;
- che il bando dell'avviso di che trattasi è stato pubblicato, ai sensi del D.Lgs 13.09.2012 n. 158, convertito con Legge 8.11.2012 n. 189, sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia n. 33 del 12.08.2020 e, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 71 del 11.09.2020;
- che il bando di Avviso sopracitato prevedeva il giorno 12.10.2020 quale termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione;
- che con deliberazione del Direttore Generale n. 730 del 16.10.2020, regolarmente esecutiva ai sensi di Legge, è stato disposto:
 - a) di ammettere all'avviso pubblico in oggetto il seguente candidato, in possesso dei requisiti generali e specifici previsti dal bando;

WEP psc
Giulietta
202

N.	COGNOME E NOME	DATA E LUOGO DI NASCITA
1	TRINCA COLONEL VALENTINO ABBONDIO	29.08.1969 – GROSIO (SO)

- b) di non ammettere all'avviso pubblico in argomento il seguente candidato in quanto non risulta in possesso del requisito specifico di ammissione previsto dal bando "Anzianità di servizio effettivo di almeno cinque anni prestato in Enti del Servizio Sanitario Nazionale nella qualifica di Dirigente delle Professioni Sanitarie della Prevenzione":

N.	COGNOME E NOME	DATA E LUOGO DI NASCITA
1	OTTELLI ZOLETTI VALENTINA	26.09.1994 – LOVERE (BG)

- che con nota prot. n. 51181 del 20.10.2020 è stata comunicata alla candidata Dr.ssa Ottelli Zoletti Valentina la non ammissione all'avviso in oggetto;
- che il candidato ammesso è stato avvisato, nei termini previsti dal bando, del luogo, data e ora di effettuazione della prova d'esame, mediante comunicazione prot. n. 23553 del 10.05.2021 pubblicata sul sito ATS, che assume valore di convocazione a tutti gli effetti di Legge. Il candidato effettuerà il colloquio in presenza presso l'Aula Magna dell'ATS Montagna – sede di Sondrio.
- che con note prot. nn. 23583/23587/23615/23619 del 10.05.2021 è stata convocata la Commissione di Valutazione.

I Componenti, presa visione dell'elenco dei partecipanti, dichiarano che non sussistono cause di incompatibilità alla nomina di componente della Commissione per le ipotesi descritte negli art. 35 e 35bis del D.lgs 165/2001 e cause di incompatibilità con il candidato ammesso per le ipotesi descritte negli art. 51 e 52 del Codice di Procedura Civile.

La Commissione effettua la valutazione del candidato ammesso tramite l'analisi del curriculum, dei titoli professionali posseduti, avuto anche riguardo alle necessarie competenze organizzative e gestionali, dei volumi dell'attività svolta, dell'aderenza del profilo professionale ricercato e degli esiti di un colloquio.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato in merito all'attività riguardante la struttura complessa "Qualità Appropriatezza Servizi Socio Sanitari" afferente al Dipartimento per la Programmazione, Accreditamento, Acquisto delle prestazioni sanitarie e sociosanitarie (PAAPSS), con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e manageriali di direzione del candidato stesso con specifico riferimento all'incarico da svolgere.

E' richiesta, inoltre, la conoscenza del Codice di comportamento nazionale di cui al D.P.R. n. 62/2013 e del Codice di comportamento aziendale di cui alla deliberazione di questa Agenzia n. 329 del 22.06.2017.

In conformità a quanto previsto dalla D.G.R. n. X/553 del 02.08.2013 la Commissione prende atto che ha a disposizione i seguenti punteggi:

Handwritten signatures and initials:
 WEF, psc, Joliet, per

- a) curriculum (punteggio max 40 punti)
- b) colloquio (punteggio max 60 punti)

Con riferimento al colloquio, la soglia minima di 40/60 è necessaria perché il candidato venga dichiarato idoneo.

Il punteggio complessivo attribuito al candidato è determinato dalla somma del punteggio conseguito nella valutazione del curriculum con il punteggio riportato nel colloquio.

Al termine della procedura di valutazione la Commissione prende atto che deve redigere una relazione sintetica che dovrà essere trasmessa, unitamente al presente verbale, al Direttore Generale.

La Commissione espone, in via preliminare, alcune considerazioni di carattere specifico sul profilo professionale e sulle caratteristiche individuali che, in relazione alle esigenze dell'Agenzia, dovranno essere ricercate nel curriculum e approfondite nel colloquio, in quanto strettamente funzionali al ruolo che l'incaricato dovrà andare a ricoprire.

Inoltre, la Commissione ritiene opportuno svolgere il colloquio dopo la valutazione del curriculum per poter tenere conto degli elementi costituenti il curriculum stesso.

La Commissione prende atto che il punteggio riferito al curriculum dovrà essere adeguatamente motivato in relazione ai singoli elementi documentati o autocertificati che sono stati presi in considerazione e che hanno contribuito a determinarlo, elementi che devono riguardare sia l'attività specifica correlata all'incarico da conferire, sia le attività professionali e di studio e le pubblicazioni, per le quali assumono valenza precipua quei valori afferenti l'area o il settore di specifico interesse.

A tal fine stabilisce di valutare nel curriculum distintamente, oltre all'attività specifica correlata al profilo professionale, le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative, formalmente documentate sulla base dei seguenti criteri di cui all'art. 8 del D.P.R.-n. 484/97:

1. tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
2. posizione funzionale del candidato nelle strutture e sue competenze con l'indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;
3. tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;
4. soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti all'area in rilevanti strutture italiane o estere, di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;
5. attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con indicazione delle ore annue di insegnamento.

Nel curriculum sarà, altresì, valutata la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina in esame, pubblicata su riviste italiane di rilevanza nazionale o straniera, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

Infine, nel curriculum non si valuteranno le partecipazioni a congressi, convegni, seminari e corsi di aggiornamento in qualità di partecipante.

La Commissione stabilisce che il colloquio verterà principalmente sulle seguenti categorie di argomenti:

- a) Criteri organizzativi;
- b) Argomenti teorici e pratici inerenti la Struttura Complessa "Qualità Appropriatezza Servizi Socio Sanitari" afferente al Dipartimento PAAPSS;
- c) Tecniche gestionali;
- d) Codice di Comportamento nazionale ed aziendale.

Al candidato verranno sottoposti i seguenti quesiti:

a) Criteri organizzativi:

- Il candidato definisca sinteticamente il quadro organizzativo aziendale, con particolare riferimento a potenziali ambiti di miglioramento della S.C. oggetto di avviso, alla luce dei compiti assegnati e del capitale umano disponibile.

b) Argomenti teorici e pratici inerenti la Struttura Complessa "Qualità Appropriatezza Servizi Socio Sanitari" afferente al Dipartimento PAAPSS:

- Esercizio ed accreditamento delle Udo sociosanitarie: il candidato argomenti in merito alle disposizioni vigenti ed alla prospettiva di revisione del sistema anche alla luce dell'evento pandemico in atto.

c) Tecniche gestionali:

- Il candidato descriva gli strumenti di pianificazione e gestione delle attività di controllo in ambito sociale e sociosanitario.

d) Codice di Comportamento nazionale ed aziendale:

- Il candidato elenchi, alla luce del codice di comportamento nazionale ed aziendale le azioni utili al contenimento di episodi corruttivi e di conflitto di interesse.

All'appello, effettuato alle ore 11.15, risulta presente il seguente candidato:

N.	COGNOME E NOME	DOCUMENTO DI IDENTIFICAZIONE
1	TRINCA COLONEL VALENTINO ABBONDIO	C.I. N. AV2750753 - COMUNE DI GROSOTTO (SO)

La Commissione di Valutazione, prima dello svolgimento del colloquio, esamina l'istanza del candidato, il cui curriculum formativo e professionale verrà pubblicato sul sito aziendale nella cartella della selezione in oggetto nella sezione "Bandi di Concorso - Concorsi Avvisi Pubblici e Avvisi di Mobilità".

Handwritten signatures and initials:
 WET, pser, pao, jllmichett, 701

La Commissione procede alla valutazione della documentazione presentata dal candidato ed assegna ai titoli del medesimo, applicando i criteri di cui all'art. 8 del D.P.R. n. 484/97, come specificati nella tabella allegata al presente verbale quale parte integrante e sostanziale, il punteggio globale e adeguatamente motivato come risulta nel prospetto sottoelencato:

DR. TRINCA COLONEL VALENTINO ABBONDIO

Valutazione complessiva del curriculum formativo e professionale

Titolo di studio: diploma di laurea magistrale in scienze delle professioni sanitarie della prevenzione – Università Studi di Milano (2010).

Il candidato presta la propria attività lavorativa presso l'ATS Montagna:

- dal 10.01.1994 al 30.04.2011 in qualità Tecnico della Prevenzione con la titolarità di n. 2 incarichi annuali di posizione organizzativa
 - dal 01.05.2011 in qualità di Dirigente delle Professioni Sanitarie della Prevenzione
- Dal dicembre 2012 è Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (D.Lgs 81/08).

Durante l'attività lavorativa al candidato sono stati conferiti i seguenti incarichi dirigenziali:

- dal 16.03.2012 al 30.11.2017 incarico dirigenziale di natura professionale lettera d) CCNL 08.06.2000 presso la Struttura Semplice di U.O. "Servizio Prevenzione e Protezione";
- dal 01.12.2017 Responsabile della Struttura Semplice "Servizio Prevenzione e Protezione" in staff alla Direzione Generale;
- dal 17.02.2020 incarico di sostituzione art. 22 CCNL Area Sanità 19.12.2019 di Direttore della UOC "Qualità ed Appropriatezza dei Servizi Sociosanitari" afferente al Dipartimento PAAPSS.

Complessivamente l'esperienza maturata dal candidato, tenuto conto anche della tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate, è appropriata rispetto all'incarico da conferire in quanto si rileva un significativo percorso professionale arricchito da un incarico di responsabilità e da acquisizioni di competenze manageriali elevate e di qualità. Significativi i master universitari post-laurea.

La Commissione ritiene, in relazione all'incarico di direttore oggetto della selezione, di attribuire un punteggio globale di punti 14,658

Al termine della valutazione del curriculum il candidato viene ammesso nell'aula d'esame per sostenere il colloquio previsto per la suddetta selezione, che viene svolto alla presenza dell'intera Commissione.

Al termine del colloquio la Commissione formula all'unanimità il seguente giudizio per il candidato, attribuendo il relativo punteggio:

DR. TRINCA COLONEL VALENTINO ABBONDIO

RISPOSTE AI QUESITI DEL COLLOQUIO:

- a) ottima conoscenza rispetto al quesito posto
- b) buona conoscenza rispetto al quesito posto
- c) buona conoscenza rispetto al quesito posto
- d) ottima conoscenza rispetto al quesito posto

Il candidato evidenzia, nella risposta ai quesiti posti, una molto buona conoscenza complessiva degli aspetti tecnici, organizzativi e gestionali.

La Commissione alla luce di quanto sopra assegna, collegialmente e con voto palese, il seguente punteggio 58/60

La Commissione predispone il seguente riepilogo dei punteggi attribuiti al candidato idoneo, determinato dalla somma del punteggio ottenuto nella valutazione del curriculum e nel colloquio, da sottoporre al Direttore Generale:

CANDIDATO	CURRICULUM	COLLOQUIO	TOTALE
TRINCA COLONEL VALENTINO ABBONDIO	14,658	58,000	72,658/100

Essendo terminate le operazioni di selezione, il Presidente della Commissione di Valutazione dichiara chiusa la seduta alle ore 12.40.

Di quanto sopra viene redatto il presente verbale che, letto ed approvato, viene sottoscritto da tutti i Componenti della Commissione e trasmesso al Direttore Generale, unitamente alla relazione sintetica, per le determinazioni conseguenti.

Dr. Burato Enrico

IL PRESIDENTE

I COMPONENTI

Dr.ssa Pirola Maria Elena

Dr. Spada Pierangelo

Dr.ssa Michetti Anna

Sig.ra Gaggi Emanuela

Pirola

Pierangelo Spada

Anna Michetti

IL SEGRETARIO

Gaggi Emanuela

DS

COGNOME E NOME	ANZIANITA' DI SERVIZIO IN QUALITA' DIRIGENTE DELLE PROFESSIONI SANITARIE DELLA PREVENZIONE PRESSO ENTI DEL S.S.N.	di cui RESPONSABILE STRUTTURA SEMPLICE	di cui DIRETTORE DI STRUTTURA COMPLESSA F.F.	MASTER UNIVERSITARI	TIPOLOGIA QUALITATIVA E QUANTITATIVA DELLE PRESTAZIONI EFFETTUATE	PUNTEGGIO (max 40 p.)
Dr. TRINCA COLONEL VALENTINO ABBONDIO	9 ANNI, 6 MESI PUNTI 5,650	2 ANNI, 10 MESI PUNTI 2,833	7 MESI PUNTI 0,875	N. 3 PUNTI 0,300	PUNTI 5	PUNTI 14,658

Criteri valutazione titoli	
SERVIZIO IN QUALITA' DI DIRIGENTE DELLE PROFESSIONI SANITARIE DELLA PREVENZIONE PRESSO ENTI DEL S.S.N.	punti 0,600 per anno
INCARICO DI RESPONSABILE DI STRUTTURA SEMPLICE	punti 1,000 per anno
INCARICO DI RESPONSABILE DI STRUTTURA SEMPLICE DIPARTIMENTALE	punti 1,200 per anno
INCARICO DI RESPONSABILE STRUTTURA COMPLESSA FACENTE FUNZIONI	punti 1,500 per anno
INCARICO DI DIRETTORE DI STRUTTURA COMPLESSA	punti 2,000 per anno
MASTER UNIVERSITARI POST-LAUREA	punti 0,100
TIPOLOGIA QUALITATIVA E QUANTITATIVA DELLE PRESTAZIONI EFFETTUATE	max punti 10,000

aut

per
per
per