



DELIBERA  
del DIRETTORE  
GENERALE  
Dott.ssa Maria  
Beatrice STASI

COADIUVATO  
dal Direttore  
Amministrativo  
Avv. Monica Anna  
FUMAGALLI

dal Direttore  
Sanitario  
dott.ssa/Lorella  
CECCONAMI

dal Direttore  
Sociosanitario  
dott. Fabrizio  
LIMONTA

Publicato sul sito  
aziendale ATS

Il giorno  
22 OTT. 2018

Per rimanervi  
esposto

Il presente atto è  
composto da n. 3  
fogli e 08 pagg. di  
allegati

n. 595 del 19 OTT. 2018

**OGGETTO: PRESA D'ATTO DELL'APPROVAZIONE DEL  
REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DEL NUCLEO DI  
VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE/PRESTAZIONI (N.V.P.P.)  
DELL'ATS DELLA MONTAGNA.**

Su proposta del Servizio Gestione Risorse Umane

### IL DIRETTORE GENERALE

**PREMESSO** che, con deliberazione n. 603 del 22 dicembre 2016, adottata in ottemperanza a quanto stabilito dalla normativa vigente, è stato costituito il Nucleo di Valutazione delle Performance/Prestazioni (N.V.P.P.) dell'ATS della Montagna, quale organo collegiale di controllo interno, costituito da tre componenti nominati in carica per la durata di anni tre, a decorrere dal 1° gennaio 2017;

**RICHIAMATI**, al riguardo, :

- l'articolo 14 del D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 ("Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni"), così come modificato dal D. Lgs. 74 del 25 maggio 2017, ai sensi del quale "Ogni amministrazione, singolarmente o in forma associata, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica, si dota di un Organismo indipendente di valutazione della performance (...) costituito, di norma, in forma collegiale con tre componenti" per l'adempimento dei compiti espressamente specificati ai commi 4 e 4-bis del citato articolo;
- l'articolo 54 della L.R. n. 20 del 7 luglio 2008 così come modificato dall'art. 7 della L.R. n. 13 del 5 agosto 2010 avente ad oggetto, tra l'altro, la definizione dei compiti, delle funzioni e della struttura organizzativa dell'Organismo Indipendente della valutazione della performance in ambito regionale;
- le DD.G.R. n. IX/1151 del 29.12.2010 e n. IX/1596 del 20.04.2011 le quali attribuiscono all'O.I.V. regionale il compito di definire le linee guida dei sistemi di valutazione per i Nuclei di Valutazione delle Performance/Prestazioni delle Aziende Regionali di riferimento, ivi comprese le Aziende Sanitarie;
- il decreto del Direttore Centrale Organizzazione, Personale, Patrimonio e Sistema Informativo n. 4914 del 31 maggio 2018 recante "Linee guida agli enti del sistema regionale – nuclei di valutazione delle prestazioni (NVP)";
- il decreto del Direttore Funzione Specialistica Organizzazione e Personale



Segue delibera n. SSS del 19 OTT. 2018

n. 5934 del 28.06.2011 rubricato "Rettifica decreto n. 4914 del 31/05/2011";

- la L. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e s.m.i, con particolare riguardo ai compiti ed alle funzioni attribuiti all'Organismo indipendente di valutazione in materia di anticorruzione e trasparenza;
- la delibera ANAC (ex CIVIT) n. 12/2013 recante "Requisiti e procedimento per la nomina dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione (OIV)";

**VISTA**, in particolare, la D.G.R. n. X/5539 del 2 agosto 2016 recante "*Linee guida per i Nuclei di Valutazione delle Performance/Prestazioni del personale degli enti sanitari*", ed il relativo allegato parte integrante e sostanziale del provvedimento, la quale è intervenuta in materia conferendo uniformità alla disciplina e garantendo un efficiente funzionamento dei Nuclei di Valutazione delle Prestazioni, anche mediante interventi di modifica e integrazione alle previgenti disposizioni in materia;

**VISTI**, altresì, gli articoli 26 dei Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro dell'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria e dell'Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa sottoscritti in data 3.11.2005 in materia di verifica e valutazione dei risultati e delle attività dei dirigenti;

**DATO ATTO** che nella seduta del 28.09.2018, il suddetto organismo ha approvato il proprio regolamento al fine di disciplinarne il funzionamento nonché al fine di delineare le funzioni e gli obiettivi dell'attività cui è preposto;

**RILEVATO** che, alla luce della normativa sopra richiamata, l'Agenzia è tenuta a formalizzare le modalità di funzionamento del Nucleo di Valutazione delle Performance/Prestazioni mediante recepimento e pubblicazione del relativo regolamento;

**VISTO** il suddetto regolamento e ritenuto di doverlo recepire, con ogni conseguente effetto di legge, nel testo allegato al presente provvedimento, che ne costituisce parte integrante e sostanziale;

**CONSTATATO** che il presente provvedimento non comporta oneri a carico dell'Agenzia;

**DATO ATTO** dell'attestazione del Dirigente del Servizio proponente in ordine alla completezza, alla regolarità tecnica e alla legittimità del presente



Segue delibera n. SSS del

19 OTT. 2018

provvedimento;

**SENTITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario per la parte di rispettiva competenza;

**DELIBERA**

per le motivazioni indicate in premessa ed integralmente richiamate

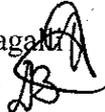
- 
1. **DI PRENDERE ATTO**, ai sensi e per gli effetti della normativa nazionale e regionale vigente nonché delle disposizioni dei vigenti CC.CC.NN.LL. del personale delle Aree della Dirigenza richiamate nella parte motiva della presente deliberazione, dell'approvazione del Regolamento per il funzionamento del Nucleo di Valutazione delle Performance/Prestazioni dell'ATS della Montagna già approvato dal Nucleo stesso nell'incontro del 28 settembre 2018;
  2. **DI RECEPIRE** e adottare il regolamento nel testo allegato al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale dello stesso;
  3. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico dell'Agenzia;
  4. **DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo e non soggetto a controllo preventivo;
  5. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo on-line dell'Agenzia ai sensi della vigente normativa;
  6. **DI INCARICARE**, per gli adempimenti conseguenti al presente provvedimento, il Servizio Gestione delle Risorse Umane.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dott.ssa Maria Beatrice Stasi**



Il Dirigente Proponente: avv. Monica Anna Fumagalli

Il Responsabile del Procedimento: Lucina Bettini



Sistema Socio Sanitario



Regione  
Lombardia

ATS Montagna

001763/1

ATS della Montagna  
Codice Fiscale e Partita IVA 00988200143  
Via Nazario Sauro, 38 – 23100 Sondrio  
☎ 0342/555111 ☎ 0342/210976  
✉: [protocollo@pec.ats-montagna.it](mailto:protocollo@pec.ats-montagna.it)  
sito: [www.ats-montagna.it](http://www.ats-montagna.it)

# **REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE/PRESTAZIONI**

## **Agenzia di Tutela della Salute (ATS) della Montagna**



*Regolamento Nucleo di Valutazione delle Performance/Prestazioni*

**INDICE**

Articolo 1	OGGETTO DEL REGOLAMENTO	pag. 3
Articolo 2	PRINCIPI GENERALI	pag. 3
Articolo 3	COMPOSIZIONE E DURATA DELL'INCARICO	pag. 4
Articolo 4	FUNZIONI ED OBIETTIVI	pag. 5
Articolo 5	REGOLE DI FUNZIONAMENTO ED ATTIVITÀ	pag. 7
Articolo 6	DISPOSIZIONI FINALI	pag. 8



## *Regolamento Nucleo di Valutazione delle Performance/Prestazioni*

### **Articolo 1 – OGGETTO DEL REGOLAMENTO**

1. Il presente Regolamento disciplina le modalità di funzionamento del Nucleo di Valutazione delle Performance/Prestazioni, di seguito denominato anche NVPP, costituito nell'ambito dell'Agenzia di Tutela della Salute della Montagna.
2. Detto organismo, istituito in applicazione della disciplina stabilita dall'articolo 14 del D. Lgs. 27 ottobre 2009 n. 150, nonché dalla D.G.R. 29.12.2010 n. 1151 e dal Decreto della Direzione Centrale Organizzazione del Personale, Patrimonio e Sistema Informativo del 31.05.2011 n. 4914 (così come parzialmente rettificato dal decreto del 28.06.2011 n. 5934, nonché dalle intervenute Linee Guida regionali diramate con note della Direzione Generale Welfare di Regione Lombardia, prot. n. G1.2016.0026311 e prot. n. G1.2016.0026316 entrambe del 05.08.2016 contenute nella D.G.R. n. X/5539 del 02.08.2016), si propone di assicurare un supporto operativo e tecnico adeguato all'attività di misurazione e di valutazione delle performance, con riferimento all'amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative o aree di responsabilità e ai singoli dipendenti.

### **Articolo 2 - PRINCIPI GENERALI**

1. Il Nucleo di Valutazione delle Performance/Prestazioni, pur operando in posizione di autonomia, è un organismo istituito a supporto della Direzione Generale dell'Agenzia nei cui confronti è tenuto a rispondere.
2. Nello svolgimento delle funzioni proprie, il Nucleo di Valutazione delle Performance/Prestazioni individua modalità di collegamento, coordinamento, scambio dati e informazioni con il Collegio Sindacale e con le articolazioni dell'Agenzia.
3. Le strutture organizzative aziendali dell'Ente, in relazione alle specifiche competenze ed attribuzioni, forniscono il supporto necessario per lo svolgimento dei compiti e delle attività del NVPP. Detta attività di supporto è assicurata dalla struttura complessa Controllo di Gestione nonché dalla struttura complessa Gestione Risorse Umane, per il tramite della quale il NVPP agisce, nonché, infine - ove il Presidente del Nucleo lo ritenga opportuno - della Direzione Amministrativa.



### *Regolamento Nucleo di Valutazione delle Performance/Prestazioni*

4. Le Strutture ed articolazioni dell' Agenzia garantiscono, a tal fine, al NVPP:
  - a) il diritto di accesso alla documentazione amministrativa;
  - b) l' acquisizione di informazioni ritenute necessarie all' adempimento dei propri compiti.
  - c) Anche le Direzioni Sanitaria, Amministrativa e Sociosanitaria forniscono la collaborazione necessaria affinché il predetto organismo possa assolvere proficuamente ai propri compiti.
5. Il Nucleo di Valutazione delle Performance/Prestazioni è vincolato al segreto d' ufficio e riferisce sui risultati della propria attività come sopra indicato, secondo i modi ed i tempi stabiliti.

#### **Articolo 3 – COMPOSIZIONE E DURATA DELL' INCARICO**

1. Il Nucleo di Valutazione delle Performance/Prestazioni – NVPP - sulla base delle suddette linee guida emanate da Regione Lombardia è confermato in tre componenti così come determinato dalle D.G.R. n. IX/1151 del 29.12.2010 avente ad oggetto "Determinazioni per i Soggetti del Sistema Regionale per l' anno 2011" e dalla successiva D.G.R. n. IX/1596 del 20.04.2011 - "Determinazioni per i soggetti del sistema regionale per l' anno 2011". Uno dei tre componenti dovrà appartenere al personale della Giunta Regionale.
2. Gli esperti appartenenti alla Giunta Regionale sono selezionati tra gli aventi profilo di dirigente o titolarità di posizione organizzativa.
3. Uno dei tre componenti dovrà assumere la funzione di Presidente. La nomina del Presidente dovrà avvenire nella prima seduta del NVPP.
4. L' incarico dei componenti del Nucleo di Valutazione delle Performance/Prestazioni ha durata triennale, decorrente dalla data della nomina, e può essere rinnovato una sola volta.
5. Alle sedute del Nucleo partecipa il Direttore del Controllo di Gestione e il Direttore del Servizio Gestione Risorse Umane.



## *Regolamento Nucleo di Valutazione delle Performance/Prestazioni*

### 6. Alle riunioni del Nucleo possono intervenire:

- il Direttore Amministrativo, il Direttore Sanitario, il Direttore Sociosanitario, il Direttore Generale, qualora ne ravvisino l'opportunità ovvero quando siano invitati dal Presidente del Nucleo;
- altre figure dirigenziali dell'Agenzia, su invito del Presidente del Nucleo o dei singoli componenti, in relazione alle specifiche tematiche da trattare;
- singoli funzionari competenti nella materia da trattare, qualora ritenuto utile dai componenti del Nucleo e/o dal Presidente.

### **Articolo 4 - FUNZIONI ED OBIETTIVI**

#### 1. Il Nucleo di Valutazione delle Performance svolge le sotto elencate funzioni definite dalle Linee Guida regionali diramate con note della Direzione Generale Welfare di Regione Lombardia, prot. n. G1.2016.0026311 e prot. n. G1.2016.0026316 entrambe del 05.08.2016 contenute nella D.G.R. n. X/5539 del 02.08.2016:

- verifica il rispetto del principio del merito e il funzionamento complessivo del sistema di valutazione della performance organizzativa e aziendale;
- verifica l'effettiva e corretta identificazione delle performance perseguite dall'ente di appartenenza, attraverso la definizione di obiettivi, indicatori e target, in coerenza con il sistema di programmazione regionale;
- verifica l'attribuzione degli obiettivi assegnati ai dirigenti e al personale del comparto;
- valuta la correttezza della misurazione del grado di raggiungimento delle performance;
- valuta la correttezza della valutazione delle performance individuali del personale secondo i principi di merito ed equità;
- verifica la valutazione delle attività dei dipendenti del comparto titolari di posizioni organizzative;



### *Regolamento Nucleo di Valutazione delle Performance/Prestazioni*

- assicura il coordinamento e lo scambio di informazioni con l'Organismo Indipendente di Valutazione regionale;
  - verifica la correttezza delle applicazioni contrattuali, limitatamente agli istituti rimessi alle attribuzioni del Nucleo di Valutazione;
  - verifica l'esecuzione e la metodologia in uso per le rilevazioni aziendali in tema di benessere organizzativo;
  - verifica l'attuazione delle disposizioni normative in tema di trasparenza;
  - verifica l'attuazione delle disposizioni normative in tema di anticorruzione;
  - esprime parere obbligatorio sul Codice di comportamento adottato da ciascuna amministrazione;
  - programmazione e sviluppo di continue azioni di sostegno e supporto da parte del Nucleo di Valutazione delle Performance/Prestazioni allo sviluppo dei sistemi gestionali interni di programmazione e controllo e gestione del personale;
  - verifica, in conformità a quanto disposto dall'art. 44 del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, la coerenza tra gli obiettivi previsti nel Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e quelli indicati nel Piano della performance, valutando altresì l'adeguatezza dei relativi indicatori. Inoltre utilizza le informazioni e i dati relativi all'attuazione degli obblighi di trasparenza ai fini della misurazione e valutazione delle performance sia organizzativa, sia individuale del responsabile e dei dirigenti dei singoli uffici responsabili della trasmissione dei dati;
2. Nel processo per la valutazione dei dirigenti il Nucleo costituisce l'organo valutatore di seconda istanza che provvede all'approvazione o verifica della valutazione effettuata dai soggetti valutatori di prima istanza. A tal fine acquisisce tutti gli atti ed elementi che hanno costituito oggetto di valutazione in prima istanza.
3. In caso di non accettazione della valutazione da parte del dirigente valutato il Nucleo, a richiesta dell'interessato, acquisisce, in contraddittorio, le controdeduzioni al fine di procedere alla valutazione definitiva.



## *Regolamento Nucleo di Valutazione delle Performance/Prestazioni*

4. Il Nucleo di Valutazione della Performance svolge inoltre funzione di garante affinché la procedura di valutazione sia stata effettuata nel rispetto dei principi fondamentali della metodologia di valutazione in applicazione degli istituti contrattuali vigenti sia per il personale dirigente che per il personale del comparto.

### **Articolo 5 - REGOLE DI FUNZIONAMENTO ED ATTIVITÀ**

1. Il Nucleo di Valutazione, convocato dal Presidente, si riunisce, di norma, mensilmente e ogniqualvolta sia necessario assolvere specifici obblighi o rispettare scadenze istituzionali e svolge la propria attività:
  - a) in collegialità pur in assenza di un componente;
  - b) mediante accessi individuali a richiesta dell'Agenda o a discrezione dello stesso Nucleo;
  - c) in caso di necessità il Nucleo di Valutazione può riunirsi anche attraverso la partecipazione in via telematica.
2. L'Agenda assicura una struttura tecnica permanente, prevista dall'articolo 14, comma 10 del D. Lgs. n. 150 del 27 ottobre 2009, quale supporto al funzionamento del Nucleo e garantisce l'attività di supporto di segreteria, attraverso il Responsabile Istituti Contrattuali del Servizio Gestione Risorse Umane, in grado di garantire, in modo sistematico e continuativo, il necessario collegamento e l'integrazione tra l'attività del Nucleo e la Direzione Aziendale. Il Servizio Gestione Risorse Umane provvede anche alle convocazioni, su proposta del Presidente, ed alla verbalizzazione delle riunioni.
3. I verbali della seduta del Nucleo di Valutazione delle Performance/Prestazioni vengono trasmessi, tramite la segreteria, al Direttore Generale e al Collegio Sindacale.
4. Il Nucleo di Valutazione collabora con il Referente del Piano della Performance e con la funzione aziendale di Internal Auditing al fine di perseguire il miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dell'azienda.



### *Regolamento Nucleo di Valutazione delle Performance/Prestazioni*

5. Il Nucleo di Valutazione collabora con il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza anche al fine di esprimere parere sul Codice di Comportamento aziendale, nonché promuove ed attesta l'assolvimento degli obblighi di trasparenza.
6. Il Nucleo di Valutazione deve, almeno una volta all'anno, indire una riunione con il Collegio Sindacale per la verifica dell'applicazione degli istituti contrattuali correlati alla produttività collettiva e alla retribuzione di risultato, nonché per la verifica di alcuni processi soggetti a rischio di corruzione e che interessano entrambi gli organismi.
7. Il Nucleo si raccorda costantemente con l'Organismo Indipendente per la Valutazione - O.I.V. - regionale alle cui indicazioni si attiene.

#### **Articolo 6 - DISPOSIZIONE FINALE**

1. Il presente regolamento entra in vigore dalla data di approvazione del Nucleo di Valutazione delle Performance/Prestazioni in data 28 settembre 2018 e sarà adottato, quale presa d'atto, con deliberazione del Direttore Generale dell'Agenzia.
2. Per quanto non espressamente previsto nel presente regolamento, si applicano le disposizioni vigenti in materia.