



DELIBERA  
del DIRETTORE  
GENERALE  
**Dott.ssa Maria  
Beatrice STASI**

COADIUVATO  
dal Direttore  
Amministrativo  
**Avv. Monica Anna  
FUMAGALLI**

dal Direttore  
Sanitario  
**Dott.ssa Lorella  
CECCONAMI**

dal Direttore  
Sociosanitario  
**Dott. Fabrizio  
LIMONTA**

Publicata sul sito  
ATS  
Il giorno  
**23 DIC. 2016**

Per rimanervi  
esposta

**Il presente atto è  
composto da n. 5  
fogli e 0 pagg. di  
allegati**

n° **603** del **22 DIC. 2016**

**OGGETTO: NUCLEO DI VALUTAZIONE DELLE PERFORMANCE /  
PRESTAZIONI (N.V.P.) DELL'ATS DELLA MONTAGNA.  
DETERMINAZIONI.**

Su proposta del Servizio Gestione Risorse Umane

### IL DIRETTORE GENERALE

**PREMESSO** che l'articolo 14 del D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150/2009 stabilisce che ogni amministrazione, singolarmente o in forma associata, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica, si doti di un Organismo indipendente di valutazione della performance - in tutto riconducibile secondo la connotazione regionale al Nucleo di Valutazione delle Prestazioni -, che sostituisce i servizi di controllo interno, comunque denominati, di cui al D. Lgs. 30 luglio 1999, n. 286, che detto Organismo - in piena autonomia - esercitasse le funzioni descritte dal suddetto D. Lgs. n.150/2009 nonché dalle intervenute Linee Guida regionali diramate con note della Direzione Generale Welfare di Regione Lombardia, prot. n. G1.2016.0026311 e prot. n. G1.2016.0026316 entrambe del 05.08.2016 contenute nella D.G.R. n. X/5539 del 02.08.2016;

**RICHIAMATI** gli articoli 26 dei Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro dell'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria e dell'Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa sottoscritti in data 03 novembre 2005 che dispongono in materia di verifica dei risultati e delle attività dei Dirigenti;

**PRESO ATTO** che con deliberazioni n. 21 del 25.01.2016 e n. 194 del 28.04.2016 questa Agenzia ha proceduto rispettivamente alla conferma dal 01/01/2016 sino al 30/04/2016 e alla proroga dal 01.05.2016 e comunque sino alla nomina del nuovo Nucleo di Valutazione delle Performance/Prestazioni dell'ATS della Montagna;

**CONSIDERATA** la necessità di provvedere a nuova nomina dei componenti del Nucleo di Valutazione delle Performance/Prestazioni di questa ATS;

**ATTESO** che con deliberazione n. 417 del 26 agosto 2016 è stato indetto avviso per la presentazione di candidature per l'individuazione dei componenti del Nucleo di Valutazione delle Performance/Prestazioni dell'ATS della Montagna;



Segue delibera n. ~~603~~ del 22 DIC. 2016

**RILEVATO** che entro il termine del 14 settembre 2016, fissato nell'avviso allegato alla delibera n. 417 del 26 agosto 2016, sono pervenute n. 38 candidature e che n.1 candidatura è pervenuta oltre il suddetto termine (22.09.2016);

**PRESO ATTO:**

- che risultano puntualmente osservate le cause di non eleggibilità, di incompatibilità e di insussistenza di conflitti di interesse e di cause ostative di cui – rispettivamente – alle disposizioni normative ed alle indicazioni regionali soprarichiamate;
- che in data 20 ottobre 2016 è pervenuto il nulla osta da parte dell'Organismo indipendente di valutazione regionale così come previsto nelle Linee Guida per i Nuclei di Valutazione delle Performance/Prestazioni del personale degli Enti Sanitari, documento allegato, parte integrante e sostanziale della D.G.R. n. X/5539 del 02.08.2016;
- che in data 02.12.2016 è pervenuta da parte della dott.ssa Elisabetta Brivio la nota protocollo A1.2016.0130611 del 01.12.2016 quale autorizzazione preventiva della struttura competente in materia di personale per il componente appartenente al personale della Giunta Regionale;

**RICORDATO** che le suddette linee guida regionali, come richiamate nella deliberazione n. 417 del 26 agosto 2016 dispongono, in particolare, quanto segue:

**Funzioni:**

il Nucleo di Valutazione delle Performance svolge le seguenti funzioni:

- verifica il rispetto del principio del merito e il funzionamento complessivo del sistema di valutazione della performance organizzativa e aziendale;
- verifica l'effettiva e corretta identificazione delle performance perseguite dall'ente di appartenenza, attraverso la definizione di obiettivi, indicatori e target, in coerenza con il sistema di programmazione regionale;
- verifica l'attribuzione degli obiettivi assegnati ai dirigenti e al personale del comparto;
- valuta la correttezza della misurazione del grado di raggiungimento delle performance;
- valuta la correttezza della valutazione delle performance individuali del personale secondo i principi di merito ed equità;
- verifica la valutazione delle attività dei dipendenti del comparto titolari di posizioni organizzative o incarichi di coordinamento;
- assicura il coordinamento e lo scambio di informazioni con l'Organismo Indipendente di Valutazione regionale;
- verifica la correttezza delle applicazioni contrattuali, limitatamente agli istituti rimessi alle attribuzioni del Nucleo di Valutazione;
- verifica l'esecuzione e la metodologia in uso per le rilevazioni aziendali in tema di benessere organizzativo;
- verifica l'attuazione delle disposizioni normative in tema di trasparenza;
- verifica l'attuazione delle disposizioni normative in tema di anticorruzione;

Segue delibera n. <sup>603</sup> del 22 DIC. 2016

**Riunioni:**

il Nucleo di Valutazione, convocato dal Presidente, si riunisce, di norma, mensilmente e ogniqualvolta sia necessario assolvere specifici obblighi o rispettare scadenze istituzionali.

**Collaborazioni:**

il Nucleo di Valutazione deve, almeno una volta all'anno, indire una riunione con il Collegio Sindacale per la verifica dell'applicazione degli istituti contrattuali correlati alla produttività collettiva e alla retribuzione di risultato, nonché per la verifica di alcuni processi soggetti a rischio di corruzione e che interessano entrambi gli organismi.

Il Nucleo di Valutazione collabora con la funzione aziendale di Internal Auditing al fine di perseguire il miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dell'azienda.

**RIBADITO** che, sulla base delle suddette linee guida emanate da Regione Lombardia:

- è confermata la composizione numerica in tre componenti così come determinato dalle D.G.R. n. IX/1151 del 29.12.2010 avente ad oggetto "Determinazioni per i Soggetti del Sistema Regionale per l'anno 2011" e dalla successiva D.G.R. n. IX/1596 del 20.04.2011, di pari oggetto. Uno dei tre componenti dovrà appartenere al personale della Giunta Regionale, selezionato tra i dipendenti di ruolo aventi profilo di dirigente o titolarità di posizione organizzativa.

**RITENUTO** di dover nominare con decorrenza 01.11.2016 e per un periodo di tre anni dalla data di conferimento, che potrà essere rinnovato una sola volta, i componenti del Nucleo di Valutazione delle Performance/Prestazioni dell'ATS della Montagna, individuandoli nelle persone dei seguenti candidati:

- **Dott. Gianmaria Battaglia**, nato a Milano il 02.10.1966;
- **Dott. Alessandro Nonini**, nato a Chiavenna il 19.07.1976;
- personale della Giunta Regionale: **Dott.ssa Elisabetta Brivio**, nata a Milano il 02.08.1960;

**DATO ATTO** che nella deliberazione n. 417 del 26 agosto 2016 è stato fissato, per l'espletamento dell'incarico di Presidente e di componente dell'istituendo N.V.P., un compenso corrispondente al 50% dell'indennità spettante ai rispettivi componenti del Collegio Sindacale, stabilita ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. 33/2009, e precisamente:

- incarico di Presidente del Nucleo: € 10.458,25= lordi, oltre I.V.A. se dovuta;
  - incarico di Componente del Nucleo: € 8.366,60= lordi, oltre I.V.A. se dovuta.
- Nessun rimborso spese è dovuto per l'espletamento dell'incarico;



Segue delibera n. <sup>603</sup> del 22 DIC. 2016

**ACQUISITO** il visto contabile del Servizio Economico Finanziario per la copertura economica degli oneri derivanti dal presente provvedimento;

**DATO ATTO** dell'attestazione del Dirigente del Servizio proponente in ordine alla completezza, alla regolarità tecnica e alla legittimità del presente provvedimento;

**SENTITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario per la parte di rispettiva competenza;

**DELIBERA**

per le motivazioni indicate in premessa ed integralmente richiamate

**1. DI NOMINARE**, in ottemperanza a quanto disposto con D.G.R. n. X/5539 del 02.08.2016 recante "Linee Guida per i Nuclei di Valutazione delle Performance/Prestazioni del personale degli Enti Sanitari", i seguenti componenti del Nucleo di Valutazione delle Performance/Prestazioni dell'ATS della Montagna:

- **Dott. Gianmaria Battaglia**, nato a Milano il 02.10.1966;
- **Dott. Alessandro Nonini**, nato a Chiavenna il 19.07.1976;
- personale della Giunta Regionale: **Dott.ssa Elisabetta Brivio**, nata a Milano il 02.08.1960;

**2. DI STABILIRE** che la durata dell'incarico è di tre anni a decorrere dal 1° gennaio 2017 e potrà essere rinnovato una sola volta;

**3. DI DARE ATTO** che, come previsto nella deliberazione n. 417 del 26 agosto 2016, è stato fissato per l'espletamento dell'incarico di Presidente e di componente dell'istituendo N.V.P., un compenso corrispondente al 50% dell'indennità spettante ai rispettivi componenti del Collegio Sindacale, stabilita ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. 33/2009, e, pertanto, il trattamento economico spettante sarà il seguente:

- incarico di Presidente del Nucleo: € 10.458,25= lordi, oltre I.V.A. se dovuta;
- incarico di Componente del Nucleo: € 8.366,60= lordi, oltre I.V.A. se dovuta.

Nessun rimborso spese è dovuto per l'espletamento dell'incarico;

Segue delibera n. <sup>603</sup> del 22 DIC. 2016

4. **DI DARE ATTO** che l'onere complessivo del triennio, pari ad Euro 81.574,35, derivante dal presente provvedimento trova copertura nel conto economico 03.03.141 dei Bilanci di competenza – centro di costo 2 - come segue:
- anno 2017 – dodici mesi – Euro 27.191,45;
  - anno 2018 – dodici mesi – Euro 27.191,45;
  - anno 2019 – dodici mesi – Euro 27.191,45;
5. **DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo e non soggetto a controllo preventivo;
6. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo online dell'Agenzia ai sensi della vigente normativa;
7. **DI INCARICARE**, per gli adempimenti conseguenti al presente provvedimento il Servizio Gestione Risorse Umane, l'Ufficio Fiscale e il Servizio Economico Finanziario.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dott.ssa Maria Beatrice Stasi**

Il Dirigente proponente: Avv. Monica Anna Fumagalli  
Il Responsabile del Procedimento: Sig.ra Lucina Bettini