

**DELIBERA N. 949 DEL 17/12/2019**

Proposta n. 1172 del 16/12/2019:

**OGGETTO: ACCOGLIMENTO DIMISSIONI VOLONTARIE DAL SERVIZIO DIPENDENTE  
DR.SSA COMETTI MARINA**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**PREMESSO** che, con propria nota pervenuta in data 05.12.2019 prot. n. 56930, la dipendente Dr.ssa Cometti Marina in servizio presso questa ATS nel profilo professionale di Dirigente Farmacista a tempo indeterminato e a tempo pieno con incarico di Direttore della Struttura Complessa “Assistenza Farmaceutica” del Dipartimento Cure Primarie, ha comunicato di rassegnare le dimissioni volontarie dal servizio a decorrere dal 01.12.2020 (ultimo giorno di servizio 30.11.2020);

**VISTO** l’art. 38 del CCNL dell’Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa 05.12.1996, in riferimento ai termini di preavviso in caso di dimissioni volontarie del dirigente che, nel caso specifico, risultano essere pari a 3 mesi;

**VERIFICATO** che sono stati rispettati i suddetti termini di preavviso dalla dipendente in oggetto;

**DATO ATTO** che per effetto del D.L. 95 del 06.07.2012 convertito in Legge 135/2012 nulla è dovuto alla dipendente Dr.ssa Cometti Marina per eventuali ferie e riposi maturati e non goduti entro la data di cessazione del rapporto di lavoro;

**CONSIDERATO** che nulla osta all’accoglimento delle dimissioni rassegnate dalla dipendente Dr.ssa Cometti Marina a decorrere dal 01.12.2020 (ultimo giorno lavorativo 30.11.2020);

**ATTESO** che la Dr.ssa Cometti Marina ha preso atto dell’informativa ex art. 53, comma 16 ter, del D.lgs n. 165/2001 – prot. n. 56930 del 05.12.2019;

**CONSTATATO** che il presente provvedimento non comporta oneri a carico dell’Agenzia;

**DATO ATTO** dell’attestazione del Responsabile del Procedimento proponente in ordine alla completezza, alla regolarità tecnica e alla legittimità del presente provvedimento;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario per la parte di rispettiva competenza;

**DELIBERA**

per le motivazioni indicate in premessa ed integralmente richiamate

1. **DI ACCOGLIERE** le dimissioni volontarie dal servizio rassegnate, **a decorrere dal 01.12.2020** (ultimo giorno di servizio 30.11.2020), dalla dipendente **Dr.ssa Cometti Marina**, in servizio presso questa ATS nel profilo professionale Dirigente Farmacista a tempo indeterminato e a tempo pieno con incarico di Direttore della Struttura Complessa “Assistenza Farmaceutica“ del Dipartimento Cure Primarie;
2. **DI DARE ATTO** che nulla è dovuto alla dipendente Dr.ssa Cometti Marina per eventuali ferie e festività soppresse maturate e non godute entro la data del 30.11.2020;
3. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento non comporta oneri a carico dell’Agenzia;
4. **DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo e non soggetto a controllo preventivo;
5. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà pubblicato all’Albo on-line dell’Agenzia ai sensi della vigente normativa;
6. **DI INCARICARE**, per gli adempimenti conseguenti al presente provvedimento, il Servizio Gestione Risorse Umane.

Il Responsabile del procedimento: Corrado Scolari\*

\*(firma elettronica omessa)

Il Direttore Amministrativo

Corrado Scolari\*\*

Il Direttore Sanitario

Maria Elena Pirola\*\*

Il Direttore Sociosanitario

Rosetta Gagliardo\*\*

IL DIRETTORE GENERALE

Lorella Cecconami\*\*

\*\*Atto Sottoscritto Digitalmente