

Sistema Socio Sanitario

Regione
Lombardia

ATS Montagna

DELIBERA
del DIRETTORE
GENERALE
**Dott.ssa Maria
Beatrice STASI**

COADIUVATO
dal Direttore
Amministrativo
**Avv. Monica Anna
FUMAGALLI**
dal Direttore
Sanitario
**Dott.ssa Lorella
CECCONAMI**

dal Direttore
Sociosanitario
**Dott. Fabrizio
LIMONTA**

Pubblicata sul sito
ATS
Il giorno

08 FEB. 2018

Per rimanervi
esposta

**Il presente atto è
composto da n. 2
fogli**

n° 81 del 08 FEB. 2018

**OGGETTO: ACCOGLIMENTO DIMISSIONI VOLONTARIE DAL
SERVIZIO DIPENDENTE ING. DELLA TORRE ANTONIO**

Su proposta del Servizio Gestione Risorse Umane

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che, con propria nota pervenuta a questa Agenzia in data 19.01.2018 prot. n. 3547, il dipendente Ing. Della Torre Antonio, nato ad Ardenno (SO) il 01.06.1955, in servizio presso questa Agenzia nel profilo professionale di Dirigente Professionale - a tempo indeterminato e a tempo pieno in qualità di Direttore della S.C. Gestione Risorse Patrimoniali e Strumentali afferente al Dipartimento Amministrativo, di Controllo e degli Affari Generali e Legali della Direzione Amministrativa - sede di Sondrio, ha comunicato di rassegnare le dimissioni volontarie dal servizio a decorrere dal 1° Settembre 2018 (ultimo giorno di servizio 31.08.2018);

VISTO l'art. 38 del CCNL dell'Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa 05.12.1996, in riferimento ai termini di preavviso in caso di dimissioni volontarie del dirigente che, nel caso specifico, risultano essere pari a 3 mesi;

VERIFICATO che sono stati rispettati i suddetti termini di preavviso dal dipendente in oggetto;

DATO ATTO che per effetto del D.L. 95 del 06.07.2012 convertito in Legge 135/2012 nulla è dovuto al dipendente Ing. Della Torre Antonio per eventuali ferie e riposi maturati e non goduti entro la data di cessazione del rapporto di lavoro;

CONSIDERATO che nulla osta all'accoglimento delle dimissioni rassegnate dal dipendente Ing. Della Torre Antonio a decorrere dal 1° Settembre 2018 (ultimo giorno lavorativo 31.08.2018);

CONSTATATO che il presente provvedimento non comporta oneri a carico dell'Agenzia;

DATO ATTO dell'attestazione del Dirigente proponente in ordine alla completezza, alla regolarità tecnica e alla legittimità del presente provvedimento;



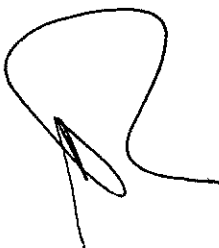
SENTITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario per la parte di rispettiva competenza;



Segue delibera n. 81 del 09 FEB. 2018

DELIBERA

per le motivazioni indicate in premessa ed integralmente richiamate

- 
- 
- 
1. **DI ACCOGLIERE** le dimissioni volontarie dal servizio rassegnate, a decorrere dal 1° Settembre 2018 (ultimo giorno di servizio 31.08.2018), dal dipendente Ing. Della Torre Antonio, nato ad Ardenno (SO) il 01.06.1955, in servizio presso questa Agenzia nel profilo professionale di Dirigente Professionale - a tempo indeterminato e a tempo pieno in qualità di Direttore della S.C. Gestione Risorse Patrimoniali e Strumentali afferente al Dipartimento Amministrativo, di Controllo e degli Affari Generali e Legali della Direzione Amministrativa - sede di Sondrio;
 2. **DI DARE ATTO** che nulla è dovuto al dipendente Ing. Della Torre Antonio per eventuali ferie e festività soppresse maturate e non godute entro la data del 31.08.2018;
 3. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento non comporta oneri a carico dell'Agenzia;
 4. **DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo e non soggetto a controllo preventivo;
 5. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo online dell'Agenzia ai sensi della vigente normativa;
 6. **DI INCARICARE**, per gli adempimenti conseguenti al presente provvedimento, il Servizio Gestione Risorse Umane.

IL DIRETTORE GENERALE
Dr.ssa Maria Beatrice Stasi



Il Dirigente Proponente: Avv. Monica Anna Fumagalli
Il Responsabile del Procedimento: Sig.ra Irma Gazzoni

