

DELIBERA N. 537 DEL 07/07/2022

Proposta n. 587 del 07/07/2022:

**OGGETTO: ACCOGLIMENTO DIMISSIONI VOLONTARIE DAL SERVIZIO DIPENDENTE
DR. ANGELO ERRIGO**

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che con propria nota, pervenuta in data 29.06.2022 prot. n. 36863, il dipendente Dr. Angelo Errigo, in servizio presso questa ATS nel profilo professionale di Dirigente Medico a tempo indeterminato e a tempo pieno con incarico di Responsabile della SSD “Nucleo Operativo di Controllo prestazioni sanitarie” afferente al Dipartimento PAAPSS - sede di Sondrio, ha comunicato di rassegnare le dimissioni volontarie dal servizio a decorrere dal 16.11.2022 (ultimo giorno di servizio 15.11.2022);

VISTO l’art. 104 del CCNL 19.12.2019 dell’Area della Sanità, in riferimento ai termini di preavviso in caso di dimissioni volontarie del dirigente che, nel caso specifico, risultano essere pari a 3 mesi;

VERIFICATO che sono stati rispettati i suddetti termini di preavviso;

DATO ATTO che per effetto del D.L. 95 del 06.07.2012 convertito in Legge 135/2012 nulla è dovuto al dipendente Dr. Angelo Errigo per eventuali ferie e riposi maturati e non goduti entro la data di cessazione del rapporto di lavoro;

CONSIDERATO che nulla osta all’accoglimento delle dimissioni rassegnate dal dipendente Dr. Angelo Errigo a decorrere dal 16.11.2022 (ultimo giorno lavorativo 15.11.2022);

CONSTATATO che il presente provvedimento non comporta oneri a carico dell’Agenzia;

DATO ATTO dell’attestazione del Responsabile del Procedimento proponente in ordine alla completezza, alla regolarità tecnica e alla legittimità del presente provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario per la parte di rispettiva competenza;

DELIBERA

per le motivazioni indicate in premessa ed integralmente richiamate

- 1. DI ACCOGLIERE** le dimissioni volontarie dal servizio rassegnate, **a decorrere dal 16.11.2022** (ultimo giorno di servizio 15.11.2022), dal dipendente **Dr. Angelo Errigo**, in servizio presso questa ATS nel profilo professionale di Dirigente Medico a tempo indeterminato

e a tempo pieno con incarico di Responsabile della SSD “Nucleo Operativo di Controllo prestazioni sanitarie” afferente al Dipartimento PAAPSS - sede di Sondrio;

2. **DI DARE ATTO** che nulla è dovuto al dipendente Dr. Angelo Errigo per eventuali ferie e festività soppresse maturate e non godute entro la data del 15.11.2022;
3. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento non comporta oneri a carico dell’Agenzia;
4. **DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo e non soggetto a controllo preventivo;
5. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà pubblicato all’Albo on-line dell’Agenzia ai sensi della vigente normativa;
6. **DI INCARICARE**, per gli adempimenti conseguenti al presente provvedimento, il Servizio Gestione Risorse Umane.

Il Responsabile del procedimento: Paola Marsigalia*

*(firma elettronica omessa)

Il Direttore Amministrativo
(sostituto)

Paola Marsigalia**

Il Direttore Sanitario

Maria Elena Pirola**

Il Direttore Sociosanitario

Franco Milani**

IL DIRETTORE GENERALE

Raffaello Stradoni**

**Atto Sottoscritto Digitalmente