

Scadenziario obblighi amministrativi - Imprese

DIPARTIMENTO VETERINARIO E SICUREZZA DEGLI ALIMENTI DI ORIGINE ANIMALE – AREA DI COORDINAMENTO TERRITORIALE VALLECAMONICA SEBINO

Data aggiornamento: giugno 2022

Soggetti interessati	Data entro la quale deve essere assolto l'obbligo	Denominazione dell'obbligo amministrativo	Breve descrizione del contenuto	Riferimento normativo	Collegamento alla pagina del sito contenente le informazioni sull'adempimento dell'obbligo e sul procedimento
Operatori che effettuano le attività di cui all'allegato 2, sezione 6, tabella A del D. Lgs. n. 32/2021 ESCLUSI: operatori di cui alle sezioni da 1 a 5 dell'allegato 2; operatori delle piattaforme di distribuzione alimenti della grande distribuzione organizzata, dei depositi conto terzi di alimenti, dei depositi per attività di commercio all'ingrosso di alimenti e bevande e dei cash and carry.	Nel mese di gennaio di ogni anno.	Trasmissione all'ATS dell'autodichiarazione per tariffe forfettarie per controlli ufficiali negli stabilimenti di cui all'allegato 2, sezione 6, compilata con le informazioni riferite all'anno solare precedente.	Finanziamento dei controlli ufficiali e delle altre attività ufficiali effettuati per garantire l'applicazione della normativa vigente, in attuazione del titolo II capo VI Reg. UE 2017/625.	D. Lgs. n. 32/2021 art. 13, comma 3	https://www.ats-montagna.it/servizi-2/enti-e-imprese/d-lgs-32-2021-si-applica-dal-1-gennaio-2022/

Soggetti interessati	Data entro la quale deve essere assolto l'obbligo	Denominazione dell'obbligo amministrativo	Breve descrizione del contenuto	Riferimento normativo	Collegamento alla pagina del sito contenente le informazioni sull'adempimento dell'obbligo e sul procedimento
Operatori degli stabilimenti di cui all'allegato 2, sezioni 2, 4 e 5 del D. Lgs. n. 32/2021.	Giorno 15 di ogni mese.	Comunicazione all'ATS dei dati produttivi del mese precedente.	Finanziamento dei controlli ufficiali e delle altre attività ufficiali effettuati per garantire l'applicazione della normativa vigente, in attuazione del titolo II capo VI Reg. UE 2017/625.	D. Lgs. n. 32/2021 art. 13, comma 2	https://www.ats-montagna.it/servizi-2/enti-e-impresed-lgs-32-2021-si-applicad-1-gennaio-2022/
Operatori dei settori interessati dalle tariffe del D. Lgs. n. 32/2021.	Sessanta giorni dal ricevimento della richiesta di pagamento.	Pagamento della tariffa.	Finanziamento dei controlli ufficiali e delle altre attività ufficiali effettuati per garantire l'applicazione della normativa vigente, in attuazione del titolo II capo VI Reg. UE 2017/625.	D. Lgs. n. 32/2021 art. 13, comma 11	https://www.ats-montagna.it/servizi-2/enti-e-impresed-lgs-32-2021-si-applicad-1-gennaio-2022/

Soggetti interessati	Data entro la quale deve essere assolto l'obbligo	Denominazione dell'obbligo amministrativo	Breve descrizione del contenuto	Riferimento normativo	Collegamento alla pagina del sito contenente le informazioni sull'adempimento dell'obbligo e sul procedimento
Operatori che esportano alimenti di origine animale verso Paesi terzi presenti in liste ministeriali.	30 giugno di ogni anno.	Pagamento della tariffa di "ricertificazione annuale" per il mantenimento dello stabilimento in liste export. È responsabilità dell'operatore provvedere a trasmettere al Ministero della salute l'evidenza dell'avvenuto pagamento.	Finanziamento dei controlli ufficiali e delle altre attività ufficiali effettuati per garantire l'applicazione della normativa vigente, in attuazione del titolo II capo VI Reg. UE 2017/625.	D. Lgs. n. 32/2021 art. 5, comma 4	https://www.ats-montagna.it/servizi-2/enti-e-impresed-lgs-32-2021-si-applicad-1-gennaio-2022/

Soggetti interessati	Data entro la quale deve essere assolto l'obbligo	Denominazione dell'obbligo amministrativo	Breve descrizione del contenuto	Riferimento normativo	Collegamento alla pagina del sito contenente le informazioni sull'adempimento dell'obbligo e sul procedimento
Proprietario/Detentore capi suini di età superiore a 70 giorni.	31 marzo di ogni anno.	Dichiarazione di consistenza degli allevamenti.	Aggiornamento delle informazioni attinenti agli allevamenti in Banca Dati Nazionale.	D.Lgs. 26/10/2010 n. 200	http://www.ats-montagna.it/servizi-2/enti-e-imprese/veterinaria/anagrafe-suina/
Proprietario/Detentore di apiari.	31 dicembre di ogni anno.	Dichiarazione di consistenza degli allevamenti.	Aggiornamento delle informazioni attinenti agli allevamenti in Banca Dati Apistica.	Decreto 11/08/2014	http://www.ats-montagna.it/servizi-2/enti-e-imprese/veterinaria/anagrafe-apistica/

DIPARTIMENTO DI IGIENE E PREVENZIONE SANITARIA

Data aggiornamento: giugno 2022

Soggetti interessati	Data entro la quale deve essere assolto l'obbligo	Denominazione dell'obbligo amministrativo	Breve descrizione del contenuto	Riferimento normativo	Collegamento alla pagina del sito contenente le informazioni sull'adempimento dell'obbligo e sul procedimento
Operatori del Settore Alimentare (OSA) che svolgono, con prevalenza attività all'ingrosso, almeno una delle tipologie di attività indicate nella sezione 6, allegato 2, Tabella A del D. Lgs. 32/2021	<p>Gli operatori che effettuano le attività di cui all'allegato 2, sezione 6, tabella A, trasmettono all'ATS entro il 31 gennaio 2022, l'autodichiarazione (Allegato B) compilata con le informazioni riferite all'anno solare precedente</p> <p>Qualora negli anni successivi all'ultima autodichiarazione resa ai sensi del decreto non ci fossero variazioni delle informazioni, non sarà necessaria una nuova autodichiarazione.</p>	Presentazione autocertificazione di cui alla sezione 6 – allegato 2 – Tabella A del D. Lgs. 32/2021	<p>Tutte le imprese di cui alla sezione 6, allegato 2, Tabella A del D. Lgs. 32/2021 devono provvedere alla presentazione dell'autocertificazione entro il 31/01/2022; successivamente l'autocertificazione dovrà essere trasmessa solo in caso di variazioni/nuove aperture.</p> <p>L'ATS emetterà fattura di addebito della tariffa forfettaria corrispondente al livello di rischio attribuito all'impresa.</p>	Sezione 6 - allegato 2 – Tabella A del D. Lgs. 32/2021	https://www.ats-montagna.it/servizi-2/enti-e-imprese/d-lgs-32-2021-si-applica-dal-1-gennaio-2022/

<p>Attività di commercializzazione funghi:</p> <p>negozi di vendita prodotti alimentari e ristoranti/mense</p>	<p>Antecedente la vendita/utilizzo</p>	<p>Verifica dell' idoneità al consumo di funghi raccolti da privati cittadini e di quelli commercializzati dalle aziende</p>	<p>Sottoporre il prodotto all' esame micologico prima della vendita/utilizzo</p>	<p>L. n 352 del 23/08/1993 e successiva modifica con DPR 14/07/1995, n. 376</p> <p>Circolare 11/SAN/2001</p> <p>L.R. n. 31 del 05/12/2008</p> <p>Circolare Regione Lombardia 22/10/2010, n. 17</p>	<p>http://www.ats-montagna.it/servizi-2/cittadini-2/igiene-degli-alimenti-e-della-nutrizione/ispettorato-micologico/</p>
<p>OSA degli</p> <ul style="list-style-type: none"> - stabilimenti che effettuano produzione, commercializzazione e deposito di quei prodotti che la normativa comunitaria comprende all' interno della categoria denominata "Food Improvement Agents" ovvero gli additivi, gli aromi e gli enzimi destinati ad uso alimentare; - stabilimenti che producono/confezionano alimenti per gruppi 	<p>Preventivamente a:</p> <ul style="list-style-type: none"> • avvio di nuovi stabilimenti o di nuova linea produttiva in impianto esistente non riconosciuto; • aggiornamento del riconoscimento a seguito di modifiche strutturali e/o impiantistiche e/o di gamma produttiva; <p>Contestualmente a:</p> <ul style="list-style-type: none"> • cambio di ragione sociale, di rappresentante legale, di toponomastica; • revoca del riconoscimento a seguito di cessazione completa dell' attività produttiva oggetto 	<p>autorizzazione in forma di riconoscimento ai sensi dell' art. 6 comma 3 del Reg. (CE) 852</p> <p>Decreto della Direzione Generale Welfare della Regione Lombardia n. 14013 del 10/11/2017</p>	<p>Gli stabilimenti interessati devono richiedere al Servizio Igiene Alimenti e Nutrizione dell' ATS l' autorizzazione, quale atto di riconoscimento</p> <p>L' atto di riconoscimento costituisce allegato alla SCIA</p>	<p>Art. 6 comma 3 del Reg. (CE) 852</p> <p>L.R. 23/2015 e L.R. 6/2017</p> <p>Decreto della Direzione Generale Welfare della Regione Lombardia n. 14013 del 10/11/2017</p>	<p>http://www.ats-montagna.it/servizi-2/cittadini-2/igiene-degli-alimenti-e-della-nutrizione/riconoscimento-delle-imprese-alimentari-ai-sensi-dellart-6-comma-3-del-reg-ce-85204/</p>

<p>specifici di popolazione, ovvero formule per lattanti e formule di proseguimento, alimenti a base di cereali ed altri alimenti per la prima infanzia, alimenti ai fini medici speciali, sostituti dell'intera razione alimentare giornaliera per il controllo del peso, integratori alimentari, alimenti addizionati di vitamine e minerali;</p> <p>- stabilimenti che producono germogli.</p>	<p>di riconoscimento.</p>				
<p>Imprese, ditte</p>	<p>Verifica annuale, biennale, triennale, quinquennale, decennale, a seconda quanto previsto D.lgs. 81/08 all. VII e dal D.P.R. 462/2001</p>	<p>Effettuazione verifica attrezzature di lavoro: apparecchi sollevamento, a pressione, ascensori e impianti elettrici</p>	<p>Effettuazione verifica attrezzature di lavoro: apparecchi sollevamento, a pressione, ascensori e impianti elettrici</p>	<p>D. Lgs 81/2008; D.M. 11.04. 2011; D.P.R. 462/2001; D.P.R.162 del 30.4.1999</p>	<p>http://www.ats-montagna.it/servizi-2/enti-e-impreses/impiantistica-per-la-sicurezza/</p>
<p>IMPRESSE OPERANTI NEL COMPARTO</p>	<p>Entro il 28 febbraio dell'anno successivo a quello dell'attività</p>	<p>Amianto - Relazione annuale</p>	<p>Le imprese esercenti attività di bonifica amianto predispongono</p>	<p>art 9 Legge 257/92 - Legge Regionale</p>	<p>http://www.ats-montagna.it/servizi-2/enti-e-impreses/amianto/legge-</p>

BONIFICA AMIANTO	svolta		una relazione consuntiva degli interventi di demolizione o rimozione amianto da registrare nell'applicativo informatico Regionale Ge.M.A.	29/09/2003 n. 17	regionale-n-172003-norme-per-il-risanamento-dellambiente-bonifica-e-smaltimento-dellamianto/
IMPRESE OPERANTI NEL COMPARTO BONIFICA AMIANTO	Almeno 30 giorni prima dell'inizio dei lavori di demolizione o di rimozione dell'amianto che non rivestono carattere di urgenza	Amianto - Notifica e Piano di Lavoro	Trasmissione delle notifiche, dei piani per i lavori di bonifica utilizzando il nuovo applicativo informatico Regionale Ge.M.A., acronimo di Gestione Manufatti in Amianto	Art. 250 e 256 D. lgs. 81/08	http://www.ats-montagna.it/servizi-2/enti-e-imprese/amianto/trattamento-e-smaltimento-amianto-nuove-modalita-a-decorrere-dal-1-aprile-2014/
CANTIERI EDILI	Prima dell'inizio dei lavori	Cantieri - Notifica preliminare avvio di cantiere edile	Notifica dei dati previsti dalla disposizione di Legge (All. XII del D. Lgs. 81/08)	art. 99 e allegato XII D. lgs. 81/08 - D. Lgs. 106/09 - D. Lgs. 494/96 - D.DGS n. 9056 del 14/09/09	http://www.ats-montagna.it/servizi-2/enti-e-imprese/prevenzione-e-sicurezza-negli-ambienti-di-lavoro/notifica-preliminare-cantieri/
DATORI LAVORO	Prima dell'utilizzo dei locali in deroga	Richiesta di deroga per luoghi di lavoro con altezza inferiore ai minimi previsti o locali interrati o seminterrati	La ditta richiede di utilizzare in deroga a quanto previsto dal D. Lgs 81/08, per l'attività di lavoro, locali con altezza inferiore ai minimi previsti o locali interrati o seminterrati	art. 63 all.to IV, punto 1.2.4 e art. 65, comma 2 e 3 D. Lgs. 81/08	

<p>SOGGETTI FORMATORI ACCREDITATI</p> <p>(Ponteggi e utilizzo funi)</p>	<p>Almeno 30 giorni prima dell'inizio dei corsi di formazione.</p> <p>Alla fine del corso di formazione</p>	<p>Comunicazione avvio corso</p> <p>Trasmissione del verbale finale e degli attestati</p>	<p>I soggetti formatori inviano all'ATS una comunicazione completa di descrizione del corso prima dell'avvio e successivamente i verbali di fine corso.</p>	<p>Circolare n. 24/SAN/2007</p>	<p>http://www.ats-montagna.it/servizi-2/enti-e-impres/prevenzione-e-sicurezza-negli-ambienti-di-lavoro/rilascio-atteati-di-formazione-e-aggiornamento-rsppaspp-e-datore-di-lavoro/</p>
<p>SOGGETTI FORMATORI ACCREDITATI</p> <p>(formazione degli addetti e responsabili SPP)</p>	<p>Alla fine del corso di formazione</p>	<p>Trasmissione del verbale finale e degli attestati</p>	<p>I soggetti formatori inviano all'ATS il verbale di accertamento dell'apprendimento alla fine del corso</p>	<p>Circ.n.13/SAN/2006 Circ.n.21/SAN/2006 Circ.n.32/SAN/2006 Circ. Reg.le n.7/2012 Accordo Stato-Regioni 07/07/2016</p>	<p>http://www.ats-montagna.it/servizi-2/enti-e-impres/prevenzione-e-sicurezza-negli-ambienti-di-lavoro/rilascio-atteati-di-formazione-e-aggiornamento-rsppaspp-e-datore-di-lavoro/</p>
<p>SOGGETTI FORMATORI ACCREDITATI</p> <p>(formazione utilizzo attrezzature di lavoro)</p>	<p>Alla fine del corso di formazione</p>	<p>Invio tracciato elettronico</p>	<p>Il responsabile trasmette al Servizio PSAL i dati relativi ai partecipanti idonei per l'aggiornamento del registro informatizzato regionale degli operai abilitati.</p>	<p>Accordo Stato-Regioni 22/02/2012 Circolare n.20/2013</p>	<p>http://www.ats-montagna.it/servizi-2/enti-e-impres/prevenzione-e-sicurezza-negli-ambienti-di-lavoro/formazione-per-lottenimento-dellabilitazione-alluso-delle-attrezzature-di-lavoro/</p>

Datore di lavoro	Entro 30 giorni dal ricevimento del giudizio del medico competente	Ricorso avverso il parere su lavoratore subordinato da parte del Medico Competente azienda	il datore di lavoro ricorre contro il giudizio del medico competente ai sensi dell'art. 41 comma 9 D. Lgs. 81/08	Art. 41 comma 9 D. Lgs. 81/08	
------------------	--	--	--	-------------------------------	--

DIPARTIMENTO CURE PRIMARIE E CONTINUITÀ ASSISTENZIALE - S.C. ASSISTENZA MEDICA DI BASE

Data aggiornamento: giugno 2022

Soggetti interessati	Data entro la quale deve essere assolto l'obbligo	Denominazione dell'obbligo amministrativo	Breve descrizione del contenuto	Riferimento normativo	Collegamento alla pagina del sito contenente le informazioni sull'adempimento dell'obbligo e sul procedimento
Imprese (Assistenza protesica)	Entro 30 giorni dalla domanda o dalla segnalazione di variazione	Aggiornamento elenco fornitori protesica	Comunicazione variazione dei riferimenti e dei requisiti dichiarati dalle ditte inserite nell'elenco regionale	D.M. 332/99 Circolare reg. prot. n. 0027302 del 19/07/2011	http://www.gazzettaufficiale.it/eli/id/1999/09/%2027/099G0404/sg https://legacy.ats-brescia.it/media/documenti/cure_primarie/anno%202014/Ditte%20Protesiche/Nota%20Fornitori%20prot%20H1%202011_%2027302_conRev4finale.pdf https://www.ats-brescia.it/documents/3432658/8058548/NotaRegLombardiai_H1_2013_7354_040313.pdf/0105d486-cdba-27c6-4c6a-c1b6e900e2ef

DIPARTIMENTO CURE PRIMARIE E CONTINUITÀ ASSISTENZIALE – S.C. ASSISTENZA FARMACEUTICA

Data aggiornamento: giugno 2022

Soggetti interessati	Data entro la quale deve essere assolto l'obbligo	Denominazione dell'obbligo amministrativo	Breve descrizione del contenuto	Riferimento normativo	Collegamento alla pagina del sito contenente le informazioni sull'adempimento dell'obbligo e sul procedimento
FARMACIE (Imprese)	Entro il 31 marzo dell'anno pari di ogni biennio	Riconoscimento indennità di residenza a farmacie rurali e indennità di gestione dei dispensari	Presentazione istanza da parte del farmacista titolare o gestore provvisorio	L. 221/1968 L. 40/1973	http://www.utifar.it/uploads/model_13/legge_221.pdf http://www.edizionieuropee.it/law/html/49/zn86_03_029.html

Soggetti interessati	Data entro la quale deve essere assolto l'obbligo	Denominazione dell'obbligo amministrativo	Breve descrizione del contenuto	Riferimento normativo	Collegamento alla pagina del sito contenente le informazioni sull'adempimento dell'obbligo e sul procedimento
FARMACIE (Imprese)	30 giorni prima della variazione	Variazione Calendario annuale degli orari, ferie e turni delle farmacie convenzione proposto entro il 31 marzo e adottato entro il 31 maggio di ogni anno	Comunicazione da parte del titolare/direttore della variazione dell'orario di apertura al pubblico, del giorno di chiusura infrasettimanale, del cambio turno concordato con altra farmacia e del periodo di chiusura per ferie	L.R. 33/2009 e s.m.i. Art. 90 comma 3	http://normelombardia.consiglio.regione.lombardia.it/NormeLombardia/Accessibile/main.aspx?exp_coll=lr002009123000033&view=showdoc&iddoc=lr002009123000033&selnode=lr002009123000033 http://normelombardia.consiglio.regione.lombardia.it/NormeLombardia/Accessibile/main.aspx?exp_coll=lr002017030300006&view=showdoc&iddoc=lr002017030300006&selnode=lr002017030300006 MODULISTICA: https://www.ats-montagna.it/servizi-2/enti-e-impresefarmacie/modulistica-farmacie/

Soggetti interessati	Data entro la quale deve essere assolto l'obbligo	Denominazione dell'obbligo amministrativo	Breve descrizione del contenuto	Riferimento normativo	Collegamento alla pagina del sito contenente le informazioni sull'adempimento dell'obbligo e sul procedimento
FARMACIE (Imprese)	Entro 5 giorni dal decesso del farmacista titolare	Richiesta conferimento gestione provvisoria farmacia agli eredi	Presentazione istanza da parte degli eredi per autorizzazione alla gestione provvisoria della farmacia	R.D. 1706/1938 L. 475/1968 e s.m.i. L. 362/1991 e s.m.i.	http://www.edizionieuropee.it/law/html/49/zn86_03_003.html http://www.gazzettaufficiale.it/ (Serie Generale n. 107 del 27-4-1968) http://www.utifar.it/uploads/model_13/475-68.pdf
FARMACIE (Imprese)	All'atto di avvio / cessazione collaborazione	Inizio/Cessazione attività di collaboratore farmacista presso farmacia territoriale	Comunicazione da parte del titolare/direttore del nominativo del collaboratore farmacista e data di inizio / fine attività	Art. 12 Legge n. 475/1968 e s.m.i. D.P.R. n. 1275/1971 e s.m.i.	http://www.utifar.it/uploads/model_13/475-68.pdf http://www.normattiva.it/uri-res/N2Ls?urn:nir:presidente.repubblica:decreto:1971-08-21;1275 MODULISTICA: https://www.ats-montagna.it/servizi-2/enti-e-imprese/farmacie/modulistica-farmacie/

Soggetti interessati	Data entro la quale deve essere assolto l'obbligo	Denominazione dell'obbligo amministrativo	Breve descrizione del contenuto	Riferimento normativo	Collegamento alla pagina del sito contenente le informazioni sull'adempimento dell'obbligo e sul procedimento
FARMACIE (Imprese)	Entro 3 giorni dall'assenza del titolare / direttore	Richiesta autorizzazione alla sostituzione formale del titolare/direttore della farmacia	Comunicazione da parte del titolare/direttore del nominativo del farmacista individuato quale sostituto per l'attività professionale ed eventualmente economica della farmacia	L. 1275/1971 e s.m.i. L. 362/1991 e s.m.i.	http://www.normattiva.it/uri-res/N2Ls?urn:nir:presidente.repubblica:decreto:1971-08-21;1275 http://www.utifar.it/uploads/model_13/475-68.pdf MODULISTICA: https://www.ats-montagna.it/servizi-2/enti-e-impresefarmacie/modulistica-farmacie/