

DELIBERA N. 311 DEL 23/04/2020

Proposta n. 332 del 23/04/2020:

OGGETTO: APPROVAZIONE DEGLI ATTI DELL' AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA FORMULAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI DIRIGENTE SANITARIO – AREA DI FARMACIA – DISCIPLINA DI FARMACEUTICA TERRITORIALE – RUOLO SANITARIO – DA UTILIZZARE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI A TEMPO DETERMINATO PRESSO L'ATS MONTAGNA.

DETERMINAZIONI SEGUENTI.

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che con nota in data 23.01.2020 - prot. n. 4073 - il Direttore della Struttura Complessa "Assistenza Farmaceutica", rappresentando la necessità di dover garantire continuità nell'espletamento dei compiti istituzionali e far fronte all'incremento delle attività di vigilanza/NOC/contabilità farmacie previste dalla DGR n. XI/2672 del 16.12.2019 (regole di sistema anno 2020), ha richiesto il conferimento di n. 2 incarichi a tempo determinato, della durata di mesi otto, di Dirigente Sanitario – area di Farmacia - disciplina di Farmaceutica Territoriale;

ATTESO che con DGR n. XI/2672 del 16.12.2019 (regole di sistema anno 2020) è possibile, nelle more della presentazione del Piano di Gestione delle Risorse Umane, procedere ad effettuare le assunzioni di personale a tempo indeterminato e determinato, ritenute indifferibili ed urgenti, nel limite del budget assegnato per l'anno 2020;

PRESO ATTO che con deliberazione n. 147 del 21.02.2020, regolarmente esecutiva ai sensi di Legge, è stato indetto avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la formulazione di una graduatoria Dirigente Sanitario – Area di Farmacia – Disciplina di Farmaceutica Territoriale – ruolo sanitario – da utilizzare per il conferimento di incarichi a tempo determinato presso questa ATS;

PRESO ATTO che a seguito dell'istruttoria esperita dal Servizio Gestione Risorse Umane in merito al possesso dei requisiti generali e specifici previsti per l'ammissione all'Avviso di che trattasi, i candidati ammessi sono stati convocati per il giorno 20.04.2020 per lo svolgimento del colloquio che si svolgerà in modalità telematica mediante videoconferenza al proprio domicilio;

ATTESO che la Commissione Esaminatrice dell'avviso in oggetto, nominata con nota del Direttore Generale prot. n. 18468 del 15.04.2020 si è riunita in data 20.04.2020 per la valutazione dei titoli presentati dai candidati e lo svolgimento del colloquio previsto;

ESAMINATO il verbale redatto dalla suddetta Commissione, conservato agli atti del Servizio Gestione Risorse Umane;

RITENUTO, considerata la legittimità dell'iter procedimentale e la regolarità dei relativi atti, di approvare il sopracitato verbale unitamente alla graduatoria di merito formulata;

RITENUTO, altresì, di procedere al conferimento di n. 1 incarico a tempo determinato e a tempo pieno, per un periodo di otto mesi, di Dirigente Sanitario – Area di Farmacia – Disciplina di Farmaceutica Territoriale – ruolo sanitario;

VISTI:

- il D.P.R. 10.12.1997, n. 483 “Regolamento recante la disciplina concorsuale del personale dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale”;
- i D.M.S. 30.01.1998 e D.M.S. 31.01.1998 e successive modificazioni ed integrazioni;
- l'art. 36 comma 2 del D.l.gs 165/2001 e ss.mm.ii. in ordine alla possibilità di avvalersi di forme contrattuali flessibili di assunzione per rispondere ad esigenze temporanee;
- l'art 4 comma 5 del D.L. 158/2012 convertito in L. 189/2012 che prevede l'esclusione, dall'applicazione dei vincoli previsti nel D.l.gs 368/2001, dei contratti a termine per il personale del SSN, comprendendovi anche il limite del numero delle proroghe ammesse;
- la Legge Regionale n. 16 del 04.06.2014;
- l'art. 14 bis del D.L. 4/2019, convertito in Legge 28.03.2019 n. 26;
- l'art. 108 e seg. del C.C.N.L. 19.12.2019 dell'Area della Sanità;

DATO ATTO che la spesa conseguente l'adozione del presente provvedimento trova copertura nel budget per l'anno 2020 per il personale dipendente;

ACQUISITO il visto contabile del Servizio Economico Finanziario per la copertura economica degli oneri derivanti dal presente provvedimento;

DATO ATTO dell'attestazione del Responsabile del procedimento proponente in ordine alla completezza, alla regolarità tecnica e alla legittimità del presente provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario per la parte di rispettiva competenza;

DELIBERA

per le motivazioni indicate in premessa ed integralmente richiamate

1. **RECEPIRE ED APPROVARE** il verbale della Commissione Esaminatrice dell'Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per la formulazione di una graduatoria di Dirigente Sanitario – Area di Farmacia – Disciplina di Farmaceutica Territoriale – ruolo sanitario – da utilizzare per il conferimento di incarichi a tempo determinato presso questa ATS;
2. **DI APPROVARE**, pertanto, la graduatoria di merito dell'Avviso Pubblico, come di seguito trascritta:

N.	COGNOME E NOME	TITOLI	COLLOQUIO	TOTALE
1	TOGNINALLI PAOLA	0,984	19,000	19,984
2	FEDRIGHI SONIA	2,315	17,000	19,315

3. **DI CONFERIRE** alla **Dr.ssa TOGNINALLI PAOLA** l'incarico a tempo determinato della durata di mesi otto presso la S.C. Assistenza Farmaceutica del Dipartimento Cure Primarie, **a decorrere dal 04.05.2020 e comunque dalla data che verrà sottoscritta nel contratto individuale di lavoro.**
Ai sensi dell'art. 109, comma 2, – del C.C.N.L. 19.12.2019 dell'Area della Sanità, l'anzidetta candidata è soggetta ad un periodo di prova di 4 settimane;
4. **DI RICONOSCERE** alla Dr.ssa Togninalli Paola, dalla data risultante dal contratto individuale di lavoro e per tutta la durata dell'incarico medesimo, il trattamento economico determinato ai sensi del vigente C.C.N.L. 19.12.2019 dell'Area della Sanità;
5. **DI DARE ATTO** che la spesa conseguente l'adozione del presente provvedimento trova copertura nel budget per l'anno 2020 per il personale dipendente;
6. **DI DARE ATTO**, altresì, che l'assunzione, oggetto del presente provvedimento, verrà inserite nella proposta di PGRU 2020;
7. **DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo e non soggetto a controllo preventivo;
8. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo on-line dell'Agenzia ai sensi della vigente normativa;
9. **DI INCARICARE**, per gli adempimenti conseguenti al presente provvedimento il Servizio Gestione Risorse Umane.

Il Responsabile del procedimento: Corrado Scolari*

*(firma elettronica omessa)

Il Direttore Amministrativo

Corrado Scolari**

Il Direttore Sanitario

Maria Elena Pirola**

Il Direttore Sociosanitario

Rosetta Gagliardo**

IL DIRETTORE GENERALE

Lorella Cecconami**

**Atto Sottoscritto Digitalmente