

DELIBERA N. 793 DEL 03/11/2021

Proposta n. 892 del 03/11/2021:

**OGGETTO: ACCOGLIMENTO DIMISSIONI VOLONTARIE DAL SERVIZIO DIPENDENTE
DR.SSA TOGNINALLI PAOLA**

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che con propria nota, pervenuta in data 25.10.2021 prot. n. 55909, la dipendente Dr.ssa Togninalli Paola, in servizio presso questa ATS nel profilo professionale di Dirigente Farmacista - Disciplina di Farmacia Territoriale – ruolo sanitario – a tempo determinato e a tempo pieno presso la S.C. Assistenza Farmaceutica del Dipartimento Cure Primarie – sede di Sondrio, ha comunicato di rassegnare le dimissioni volontarie dal servizio a decorrere dal 01.12.2021 (ultimo giorno di servizio 30.11.2021);

VISTO art. 109, comma 4, del C.C.N.L. 19.12.2019 dell'Area della Sanità, in riferimento ai termini di preavviso in caso di dimissioni volontarie del dirigente che, nel caso specifico, risultano essere pari a 15 giorni;

VERIFICATO che sono stati rispettati i suddetti termini di preavviso;

DATO ATTO che per effetto del D.L. 95 del 06.07.2012 convertito in Legge 135/2012 nulla è dovuto alla dipendente Dr.ssa Togninalli Paola per eventuali ferie e riposi maturati e non goduti entro la data di cessazione del rapporto di lavoro;

CONSIDERATO che nulla osta all'accoglimento delle dimissioni rassegnate dalla dipendente Dr.ssa Togninalli Paola a decorrere dal 01.12.2021 (ultimo giorno lavorativo 30.11.2021);

CONSTATATO che il presente provvedimento non comporta oneri a carico dell'Agenzia;

DATO ATTO dell'attestazione del Responsabile del Procedimento proponente in ordine alla completezza, alla regolarità tecnica e alla legittimità del presente provvedimento;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario per la parte di rispettiva competenza;

DELIBERA

per le motivazioni indicate in premessa ed integralmente richiamate

1. **DI ACCOGLIERE** le dimissioni volontarie dal servizio rassegnate, **a decorrere dal 01.12.2021** (ultimo giorno di servizio 30.11.2021), dalla dipendente **Dr.ssa Togninalli Paola**, in servizio presso questa ATS nel profilo professionale di Dirigente Farmacista - Disciplina di Farmacia Territoriale – ruolo sanitario – a tempo determinato e a tempo pieno presso la S.C. Assistenza Farmaceutica del Dipartimento Cure Primarie – sede di Sondrio;
2. **DI DARE ATTO** che nulla è dovuto alla dipendente Dr.ssa Togninalli Paola per eventuali ferie e festività soppresse maturate e non godute entro la data del 30.11.2021;
3. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento non comporta oneri a carico dell'Agenzia;
4. **DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo e non soggetto a controllo preventivo;
5. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo on-line dell'Agenzia ai sensi della vigente normativa;
6. **DI INCARICARE**, per gli adempimenti conseguenti al presente provvedimento, il Servizio Gestione Risorse Umane.

Il Responsabile del procedimento: Corrado Scolari*

*(firma elettronica omessa)

Il Direttore Amministrativo

Corrado Scolari**

Il Direttore Sanitario

Maria Elena Pirola**

Il Direttore Sociosanitario

Franco Milani**

IL DIRETTORE GENERALE

Raffaello Stradoni**

**Atto Sottoscritto Digitalmente