

RAPPRESENTANZA SINDACALE UNITARIA

ATS MONTAGNA

Verbale riunione RSU - n. 03/2017 del 04 aprile 2017

Il giorno 04 aprile 2017 alle ore 09.30 si è riunita, presso la ATS MONTAGNA sede di Sondrio, la RSU dell'ATS Montagna (nota di convocazione prot. n. 7/2017).

Presenti: Bonomi Isidoro, Contessa Marco, Corlatti Loredana, De Giacomi Antonella, Del Nero Giuliana , Maranga Dario , Poncia Colondrina, Pontiggia Marcello, Simonetti Elisa (verbalizzante), Tolla Luciano.

Assenti giustificati: Fumagalli Maria Luisa, Iannotti Salvatore

O.d.G. :

1) Aggiornamento contrattazione aziendale.

2) Smaltimento ore lavoro straordinario anno 2016

2) Varie ed eventuali.

Si decide di trattare come primo argomento della riunione la necessità di uniformare la metodologia che i vari componenti della RSU devono avere per il trasferimento verso la sede centrale.

De Giacomi Antonella chiede chiarimenti riguardo il comportamento da tenersi per il trasferimento dalle sedi distaccate alla sede centrale per partecipare alla riunione RSU quando l'auto aziendale non è disponibile .

Poncia Colondrina a tale proposito ricorda che già l'anno scorso l'argomento era stato trattato. L'Ufficio Personale aveva precisato verbalmente alla medesima che il tempo di percorrenza era da considerarsi quale Missione soggetta quindi a timbratura. Il tempo di trasferimento era stato precisato non incide nel monte ore sindacale (*vedasi comunicazione e-mail di Poncia C. del 05.04.2016*).

Tolla Luciano propone di fare richiesta formale all'azienda riguardo l'argomento.

Punto 2 dell' O.d.G. Smaltimento ore lavoro straordinario anno 2016

Tolla Luciano evidenzia la necessità di concordare con l'Azienda la tempistica per il recupero delle ore straordinarie 2016 per la Vallecamonica e per l'Alto Lario in quanto nei rispettivi contratti decentrati non erano prevista una tempistica per lo smaltimento delle ore straordinarie maturate nell'anno precedente. Come RSU si propone di individuare come scadenza dicembre 2017 in modo poi da uniformare la tempistica dello smaltimento per tutta l'ATS entro giugno con il 2018. In alternativa si propone di far partire i 6 mesi utili per lo smaltimento, sempre per i distretti della Vallecamonica e dell'Alto Lario, dalla data di sottoscrizione del contratto decentrato.

Inoltre va definito il n. di ore che possono essere messe in pagamento e la loro suddivisione tra i vari dipartimenti/servizi per poter programmare in modo corretto il recupero delle ore accumulate nel corso del 2016.

Pontiggia Marcello conferma che le richieste verranno a breve formalizzate. Inoltre la Direzione è in ritardo anche per convocazione dell'incontro previsto per discutere il Contratto decentrato e per trattare il problema del personale amministrativo ASST che svolge funzioni di riscossione anche per ATS (deve essere definita l'indennità di cassa per i nuovi assunti).

Tolla Luciano ricorda che è rimasta in sospeso la prima parte del contratto decentrato che riguarda i contingenti minimi in caso di sciopero.

Contessa Marco in relazione ai buoni pasto precisa che anche il ticket restaurant è cumulabile e quindi spendibile al di fuori della pausa pranzo.

Corlatti Loredana precisa che ci sono ancora persone transitate in ASST che attendono il saldo dei ticket 2016 mentre l'ATS ha effettuato il conguaglio a marzo 2017.

Punto 3 dell' O.d.G. Varie ed eventuali

- **Poncia Colondrina** nel rispetto del principio di trasparenza ed a titolo informativo porta a conoscenza della RSU che la propria sigla sindacale avanzerà istanza ad ATS della Montagna - nei limiti della disponibilità economica presente nel rispettivo fondo - per lo scorrimento della graduatoria redatta dalla ex ASL di Como nell'anno 2015 e recepita con deliberazione attuativa n. 833 del 31.12.2015 (Accordo sottoscritto in data 23.12.2015 con le OO.SS. del personale di comparto per "decorrenza fascia economica superiore dal 1° gennaio 2015"). Ciò al fine di non creare disparità di trattamento economico al personale che per effetto della l.r. n. 23/2015 è transitato in altra Azienda/Agenzia. In ogni caso, precisa che, tali progressioni riguarderebbero n. 3 dipendenti (di cui uno a part-time). Rende noto che presso l'ATS Insubria si è già provveduto in tal senso ed in sede di controllo sulla compatibilità dei costi esercitato dal Collegio Sindacale è stato richiesto apposito parere alla Direzione Generale Welfare che si è espressa in senso favorevole/non ostativo.

Su tale argomento di seguito le considerazioni ed osservazioni emerse:

Contessa Marco precisa che ad oggi tutti i fondi sono ancora separati ma dovranno confluire in un unico fondo variabile.

Tolla Luciano dato che anche tutti i fondi delle ex ASL sono transitati all'ATS è utile fare un ragionamento che includa tutto il personale.

Corlatti Loredana propone di effettuare una "fotografia dello stato dell'arte" per una verifica della situazione attuale con la raccolta di precisi dati riguardanti tutti gli operatori delle Ex ASL, di quando sono state effettuate le progressioni orizzontali e da quanti anni sono nella stessa posizione.

Pontiggia Marcello evidenzia la necessità di affrontare la tematica considerando il personale del Comparto nel suo complesso. Questo per addivenire a scelte che tengano conto della necessità di ottenere un riconoscimento contrattuale ed economico, a parità di profilo e categoria di appartenenza, equo.

Contessa Marco aggiunge la necessità di definire con precisione tutti i criteri anche se mancano le risorse economiche per iniziare un ragionamento sulle progressioni orizzontali.

Del Nero Giuliana appoggia la proposta di **Corlatti Loredana** di iniziare a raccogliere le varie informazioni compreso a quanto ammonta il fondo; ritiene inoltre importante iniziare a informare gli operatori su quanto si sta cercando di fare in tal proposito.

Poncia Colondrina ribadisce con fermezza quanto già evidenziato, sottolineando che per i tre dipendenti in graduatoria viene a configurarsi un diritto acquisito anteriormente al 1° gennaio 2016 (data di transito in ATS della Montagna per effetto della l.r. di Riforma n. 23/2015).

Contessa Marco precisa che se è un diritto acquisito non è oggetto di discussione al tavolo RSU.

Poncia Colondrina a questo punto, tiene a sottolineare che, qualora non fosse stata sufficientemente chiara nella propria esposizione, la tematica in questione è stata portata in questa sede giusto a *“titolo informativo e di trasparenza”*.

Il coordinatore RSU **Pontiggia Marcello** reperirà copie dell'accordo con Ex ASL di Como e dei pareri citati poi si procederà alla richiesta di applicazione e/o sollecitazione.

Tutti i presenti si dichiarano d'accordo.

- **De Giacomi Antonella** riferisce che per Morbegno è arrivata comunicazione ufficiale, da parte della Dr.ssa Cecconami, dell'acquisto di nuova auto aziendale per risolvere il problema dell'uso di una auto e che sono state definite le auto appartenenti all'ASST e all'ATS.

Del Nero Giuliana precisa che l'auto è dell'ASST ma l'assicurazione era intestata all'ATS tale incongruenza è superata da marzo data in cui l'ASST ha pagato il tagliando assicurativo.

- **Poncia Colondrina** informa i componenti la RSU (per eventuali adempimenti di competenza) della comunicazione della UOC Accreditamento, Qualità e Risk Management – UOS Qualità, inviata ai Direttori di Dipartimento (prot. 14961/ 23.03.17), di approvazione della Procedura Generale PG 01 rev. 00 *“Gestione delle procedure, protocolli, moduli, tabelle, linee guida e istruzioni operative”* oggetto di Deliberazione D.G. n. 129 del 08/03/2017, ricevuta su scrivania Protocollo Iride.

Si decide di rinviare tale argomento alla prossima riunione per permettere ai componenti RSU di esaminare i sopraccitati documenti.

Contessa Marco esce alle ore 10,45

Punto 1 dell' O.d.G. aggiornamento contrattazione aziendale.

Si riprende la lettura della bozza del contratto aziendale dal Capitolo IV Mobilità Interaziendale art. 13.

Le richieste di chiarimenti o di correzioni verranno proposte alla Direzione durante la prossima convocazione aziendale.

La riunione ha avuto termine alle ore 11.30.

Letto, approvato e sottoscritto.

f.to il Verbalizzante

Elisa Simonetti

f.to il Coordinatore RSU

Marcello Pontiggia