



Nucleo di Valutazione delle Performance/Prestazioni

Tit. I.02.03

**Verbale n. 06/2021 del 06 agosto 2021
del Nucleo di Valutazione delle Performance/Prestazioni**

A seguito di comunicazione definita nell'incontro del 09 luglio 2021 e confermata dal Nucleo in data 02 agosto 2021 è stata confermata la convocazione del Nucleo di Valutazione delle Performance/Prestazioni della ATS Montagna, costituito con provvedimento n. 603 del 22 dicembre 2016 e prorogato, in attesa delle Linee Guida per la costituzione ed in funzionamento dei nuovi Nuclei di Valutazione delle Performance/Prestazioni del personale degli Enti Sanitari, con successivo provvedimento n. 11 del 09 gennaio 2020. Il Nucleo di Valutazione delle Performance/Prestazioni risulta composto dal dott. Gianmaria Battaglia, dal dott. Alessandro Nonini e dalla dott.ssa Elisabetta Brivio.

L'incontro viene effettuato in videoconferenza con il seguente ordine del giorno:

- 1) Approvazione dei progetti relativi alle Risorse Aggiuntive Regionali anno 2021 del personale del Comparto e della Dirigenza della Sanità Pubblica;
- 2) varie ed eventuali.

Sono presenti all'incontro: il dott. Gianmaria Battaglia, presidente del Nucleo di Valutazione delle Performance/Prestazioni, il dott. Alessandro Nonini e la dott.ssa Elisabetta Brivio, componenti del Nucleo di Valutazione delle Performance/Prestazioni, e il Responsabile degli Istituti Contrattuali e Relazioni Sindacali dell'UOC Gestione Risorse Umane, sig.ra Lucina Bettini.

Sono assenti all'incontro: il Direttore "ad interim" Servizio Gestione Risorse Umane, dott. Corrado Mario Scolari e il Direttore dell'UOC Controllo di Gestione, quale Referente del Piano della Performance e Responsabile della funzione di Internal Audit, dott.ssa Cinzia Cattellini.

In apertura di incontro il Nucleo di Valutazione delle Performance/Prestazioni uscente ringrazia la direzione aziendale per la fiducia accordata e per la fattiva collaborazione con le strutture aziendali che hanno consentito di migliorare il livello di qualità dei servizi offerti dall'ATS della Montagna ed affrontare questo ultimo periodo non facile della pandemia.

1) Approvazione dei progetti relativi alle Risorse Aggiuntive Regionali anno 2021 del personale del Comparto e della Dirigenza della Sanità Pubblica

Il Nucleo di Valutazione nell'incontro precedente, di inizio luglio, aveva già preso atto degli Accordi contenenti Linee generali di indirizzo sulle Risorse Aggiuntive Regionali - anno 2021 per il personale dipendente della Sanità Pubblica sottoscritti tra la Delegazione di Parte Pubblica e le Organizzazioni Sindacali Regionali della Dirigenza, in data 26 maggio 2021 e del Comparto del SSN, in data 16 giugno 2021 e della Deliberazione n. XI/5000 del 05 luglio 2021.

Il Nucleo di Valutazione evidenzia delle perplessità sugli indicatori dei sottoindicati progetti:

| OBIETTIVO RAR 2021 di interesse Regionale | OBIETTIVO GENERALE DEL PROGETTO | OBIETTIVI SPECIFICI DEL PROGETTO | INDICATORI | RISULTATO ATTESO al 31.08.2021: primo step valutativo | RISULTATO ATTESO al 30.11.2021: conclusione dei progetti | OPERATORI COINVOLTI | REFERENTI DEL PROGETTO |
|--|---|--|---------------------------------------|---|---|--|------------------------|
| Aree di attività legate all'emergenza COVID-19 | | | | | | | |
| Attività di supporto, organizzazione e coordinamento, delle USCA | Attuazione delle direttive nazionali e regionali sull'attivazione e il funzionamento delle nuove USCA | Organizzazione del servizio, per logistica, personale e amministrazione Coordinamento delle attività Supporto nell'aggiornamento, nelle procedure, nelle criticità | SI - NO SI - NO SI - NO | Soddisfacimento dei 3 punti di obiettivi e indicatori, anche in caso di sospensione delle attività delle USCA | Soddisfacimento dei 3 punti di obiettivi e indicatori, anche in caso di sospensione delle attività delle USCA | Personale Dirigenza e Comparto S.C. Assistenza Medica di Base | Dott. Paolo Proh |

| OBIETTIVO RAR 2021 di interesse Regionale | OBIETTIVO GENERALE DEL PROGETTO | OBIETTIVI SPECIFICI DEL PROGETTO | INDICATORI | RISULTATO ATTESO al 31.08.2021: primo step valutativo | RISULTATO ATTESO al 30.11.2021: conclusione dei progetti | OPERATORI COINVOLTI | REFERENTI DEL PROGETTO |
|--|---|---|--|---|--|--|--|
| Aree di attività legate all'emergenza COVID-19 | | | | | | | |
| Implementazione di servizi e sistemi di comunicazione e supporto nei confronti dei MMG e PLS per la gestione dell'emergenza COVID-19 | Garantire ai MMG e PLS (ma anche ai MCA e alle USCA) un corretto e tempestivo aggiornamento su normative e procedure, compreso un supporto al problem solving | Garantire un costante e pronto aggiornamento dei medici attraverso il maggiore utilizzo degli strumenti di comunicazione già attivi e implementazione di ulteriori strumenti di comunicazione | Maggior utilizzo di: E-mail PEC Sito WEB aziendale Implementazione del Portale web dedicato a MMG/PDF/MCA/USCA | Adempimento del punto 1 degli indicatori | Adempimento dei punti 1 e 2 degli indicatori | Personale Dirigenza Comparto Dipartimento Cure Primarie | Dott. Paolo Proh Dott. Enrico Nolla |

| OBIETTIVO RAR 2021 di interesse Regionale | OBIETTIVO GENERALE DEL PROGETTO | OBIETTIVI SPECIFICI DEL PROGETTO | INDICATORI | RISULTATO ATTESO al 31.08.2021: primo step valutativo | RISULTATO ATTESO al 30.11.2021: conclusione dei progetti | OPERATORI COINVOLTI | REFERENTI DEL PROGETTO |
|---|--|--|--|--|--|--|------------------------|
| Aree di attività legate all'emergenza COVID-19 | | | | | | | |
| Sviluppo di iniziative di collaborazione e integrazione fra ASST e ATS, Enti locali e Istituto Zooprofilattico orientate alla gestione dell'emergenza | Supportare gli Enti Gestori di strutture/ servizi socioassistenziali nella gestione dell'emergenza | Coordinamento con ASST e Uffici di Piano per definire i livelli di competenza ed integrazione finalizzati all'accompagnamento e supporto degli Enti Gestori nella fase della pandemia COVID-19 | Coordinamento con le 2 ASST e i 7 Uffici di Piano Supporto a tutti gli Enti Gestori di Strutture/servizi socioassistenziali e socioassistenziali del territorio | Coinvolgimento del 100% di ASST e UDP Supporto al 100% degli Enti Gestori delle strutture/servizi socioassistenziali e socioassistenziali | Coinvolgimento del 100% di ASST e UDP Supporto al 100% degli Enti Gestori delle strutture/servizi socioassistenziali e socioassistenziali | Dirigenza Sanitaria e Professioni Sanitarie Personale di Comparto Dipartimento PIPSS | Dr.ssa Giacinta Pini |

Il Nucleo di Valutazione sottolinea che i progetti devono contenere gli indicatori, il più possibile misurabili, con criteri di valutazione riferiti al raggiungimento degli obiettivi e che gli stessi siano coerenti con le attività legate all'emergenza COVID 19, nelle quali tutto il personale del Comparto e della Dirigenza è a vario titolo coinvolto.

In Nucleo di Valutazione rileva, quale esempio, che il progetto del Servizio Gestione Risorse Umane è puntuale e lineare.

I suddetti progetti dopo essere stati revisionati negli indicatori sono stati trasmessi al Nucleo di Valutazione il quale, preso atto della puntuale modifica degli stessi, procede alla validazione e alla sottoscrizione dei progetti delle Risorse Aggiuntive Regionali per l'anno 2021 con la raccomandazione di attivare, a conclusione dei progetti, adeguati strumenti di monitoraggio del risultato atteso degli stessi.

Il Nucleo di Valutazione delle Performance/Prestazioni esprime che sono stati rispettati ampiamente i tempi fissati nelle suddette Preintese e, come previsto nelle stesse, dopo la validazione i progetti presentati sono immediatamente efficaci e non necessitano di ulteriori trasmissioni alla Direzione Generale Welfare, pertanto, gli stessi possono essere recepiti dall'Agenzia con provvedimento deliberativo.

Al termine dell'incontro si definisce che il successivo step sarà la validazione del positivo andamento dei progetti, al primo risultato atteso alla data del 31 agosto 2021, al fine dell'erogazione dell'anticipo con lo stipendio di settembre 2021, pari al 60% per il personale di Comparto della Sanità Pubblica e pari al 50% per il personale della Dirigenza Medica, Veterinaria, Sanitaria, delle Professioni Sanitarie, Professionale, Tecnica e Amministrativa della Sanità Pubblica.

2) Varie ed eventuali

Nessun argomento viene trattato.

La seduta termina alle ore 16,00.

Nota a verbale: la documentazione trattata nell'incontro è agli atti della Segreteria del Nucleo di Valutazione delle Performance/Prestazioni presso l'Ufficio Istituti Contrattuali e Relazioni Sindacali dell'UOC Gestione Risorse Umane dell'Agenzia di Tutela della Salute - ATS della Montagna.

Presidente: Dott. Gianmaria Battaglia _____

Componente: Dott. Alessandro Nonini _____

Componente: Dott.ssa Elisabetta Brivio _____

Segretario: Lucina Bettini _____