

**CONTRATTO PER LA DEFINIZIONE DEI RAPPORTI GIURIDICI
ED ECONOMICI PER LA REALIZZAZIONE DELLE MISURE DI
CUI ALLA D.G.R. N. 7769/2018 E S.M.I. “INTERVENTI A
SOSTEGNO DELLA FAMIGLIA E DEI SUOI COMPONENTI
FRAGILI AI SENSI DELLA D.G.R. 116/2013: TERZO
PROVVEDIMENTO ATTUATIVO” – MISURA “RSA APERTA”.**

Tra

l’Agenzia di Tutela della Salute della Montagna (di seguito ATS), con sede legale nel Comune di Sondrio in via Nazario Sauro n. 38, codice fiscale/partita IVA 00988200143, nella persona del Direttore Generale, Dr.ssa Lorella Cecconami nata a Torrita di Siena (SI) il 09/08/1959, domiciliato per la carica presso la sede della ATS

e

il soggetto gestore Valle Camonica Solidale Società Cooperativa Sociale Onlus (di seguito soggetto gestore), con sede legale nel Comune di Lozio (BS) in Viale dei Castagni n.2, località San Nazzaro, codice fiscale/partita IVA 03214740981, nella persona del Dott. Fenaroli Paolo, nato a Pisogne (BS) il 28/07/1963, codice fiscale FNRPLA63L28G710R, in qualità di legale rappresentante.

Premesso che Regione Lombardia con la D.G.R. X/7769/2018 e s.m.i ha:

- revisionato il sistema complessivo delle misure ex D.G.R. n.856/2013 ed ex D.G.R. n.2942/14 volte ad assicurare ai soggetti fragili e alle loro famiglie interventi flessibili e integrati;
- definito la RSA Aperta come misura caratterizzata per l’offerta di interventi di natura prioritariamente sociosanitaria, finalizzati a

supportare la permanenza a domicilio di persone affette da demenza

certificata o di anziani di età pari o superiore a 75 anni in condizioni

di non autosufficienza;

- stabilito specifici criteri di ammissibilità e di incompatibilità per l'accesso e la fruizione alla misura;

- previsto la valutazione multidimensionale come prerequisito per l'accesso delle persone alla misura, la stesura del progetto individuale (PI), la predisposizione del piano di assistenza individuale (PAI) e il monitoraggio e il controllo costante delle prestazioni erogate;

Premesso altresì che Regione Lombardia con la D.G.R. XI/4773 del 26/05/2021 ha:

- stabilito per il 2021 che l'erogazione della RSA Aperta, fermo restando le regole specifiche di ciascun intervento (eleggibilità/prestazioni erogabili/iter di accesso) è compatibile con la fruizione da parte dell'assistito dell'ADI ordinaria (tutti i profili assistenziali e prestazionali) a condizione che i soggetti responsabili dei rispettivi PAI definiscano una programmazione organica degli interventi al fine di evitare duplicazioni e/o sovrapposizioni;

fatto presente inoltre che Regione Lombardia con la D.G.R. XI/4773 del 26/05/2021 ha:

- confermato la prosecuzione della RSA Aperta per l'anno 2021;
- rimandato alle ATS il compito di mantenere costante il monitoraggio delle attività e del relativo utilizzo delle risorse economiche, in funzione sia dell'appropriatezza dei servizi resi, sia dell'equilibrio

economico;

- definito che il budget massimo di risorse per ciascun beneficiario della misura pari ad euro 4.000, al netto della valutazione multidimensionale, da rapportare al periodo effettivo di ogni presa in carico, nel 2021 non deve essere più considerato a livello di assistito quale vincolo massimo al fine del riconoscimento delle prestazioni.

Premesso inoltre che il soggetto gestore:

per la struttura RSA Residenza per Anziani Villa W.A.Mozart, con sede in Viale dei Castagni n.3 – Lozio (BS), codice cudes 000958 è in possesso di tutti i requisiti richiesti dalla vigente normativa ed è disponibile ad erogare gli interventi previsti dalla misura *RSA Aperta*.

TUTTO CIÒ PREMESSO

LE PARTI CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

Articolo 1.

Oggetto del contratto

Il presente contratto ha per oggetto l'erogazione delle prestazioni previste dalla D.G.R. X/7769/2018 e s.m.i., con remunerazione a carico del Fondo Sanitario Regionale, a favore dei cittadini residenti in Lombardia che in esito alla valutazione risultino beneficiari.

Il presente contratto definisce i rapporti giuridici ed economici derivanti dall'erogazione delle prestazioni riferibili alla misura RSA APERTA.

Ai sensi della D.G.R. X/7769/2018 e s.m.i. il presente contratto ha valore per l'intero territorio regionale.

Articolo 2.

Obblighi del soggetto gestore

Il Soggetto gestore, a seguito del recepimento della richiesta di attivazione della misura, presentata dal cittadino, nel rispetto di quanto previsto dalla D.G.R. X/7769/18, dalla D.G.R. X/125/18, dalla D.G.R. X/491/18 e dalla D.G.R. XI/4773 del 26/05/2021 , si impegna ad effettuare:

- la verifica dei requisiti di accesso alla valutazione e la rilevazione di eventuali incompatibilità alla misura;
- la valutazione multidimensionale, secondo le modalità stabilite, per le persone che risultano ammissibili alla misura;
- la stesura del Progetto individuale (PI) e del relativo Piano di Assistenza Individuale (PAI), nei limiti delle risorse previste per la misura;
- il monitoraggio del Progetto individuale, provvedendo altresì alle eventuali rivalutazioni del bisogno nei casi in cui si rendessero necessarie.

Il soggetto gestore si impegna altresì a garantire, nel pieno rispetto di quanto disposto dai citati provvedimenti regionali, l'attuazione del Progetto individuale, condiviso con l'interessato o suo Amministratore di sostegno e con il care giver di riferimento, e l'erogazione delle prestazioni stabilite nel PAI.

In particolare si impegna a:

- a. rispettare tutti gli adempimenti ed i requisiti previsti dalla normativa vigente, ivi compreso, laddove prevista, la capienza massima strutturale consentita per la misura;
- b. erogare le prestazioni previste nell'ambito e nel limite massimo delle risorse stabilite per ogni beneficiario;

c. fornire all'ATS le motivazioni in caso di superamento del limite di cui al punto b);

d. certificare il numero, la professionalità ed il rapporto di lavoro del personale impiegato per l'attività, oggetto del presente contratto;

e. aggiornare, sentita la famiglia, il Progetto individuale e il relativo PAI;

f. approntare e mantenere aggiornato il Fisas del beneficiario, secondo le indicazioni delle D.D.G.R. sopra richiamate;

g. assolvere al debito informativo regionale nei confronti della ATS di ubicazione della struttura con cui è sottoscritto il presente contratto, dando atto che il debito informativo analitico costituisce lo strumento fondamentale anche per le rendicontazioni economiche e che pertanto l'ATS non procederà alla remunerazione di quelle prestazioni non correttamente rendicontate;

h. trasmettere alla ATS di ubicazione della struttura, entro il giorno 10 del mese successivo al periodo di riferimento, la rendicontazione delle prestazioni effettuate e la relativa fattura;

i. non interrompere l'erogazione delle prestazioni a favore dei soggetti beneficiari senza debito preavviso e adeguata motivazione;

j. comunicare la cessazione dell'attività all'ATS di ubicazione della struttura, in caso di rinuncia all'erogazione della misura, provvedendo altresì alla redazione di nota di dimissione per tutti i beneficiari;

k. informare la persona beneficiaria di cui all'art. 4 degli eventi che comportano la rivalutazione/sospensione/conclusione della presa in

carico attraverso la misura;

l. garantire la riservatezza delle informazioni riferite alle persone che fruiscono delle prestazioni e applicare la vigente normativa in materia di trattamento dei dati;

m. accettare espressamente il sistema di finanziamento, vigilanza e controllo, in osservanza delle regole di erogazione della misura stabilite da Regione Lombardia;

n. comunicare tempestivamente alla ATS ogni eventuale variazione che dovesse incidere sull'organizzazione.

Articolo 3.

Compiti della ATS

L'ATS assicura il governo e il monitoraggio del budget per la misura. Al fine di programmare il corretto utilizzo delle risorse economiche, l'ATS definisce il budget per ogni erogatore. Il budget è riferito alla produzione erogata a favore di tutti i cittadini lombardi e non solo alla quota relativa ai consumi dei proprio residenti.

L'ATS si impegna a svolgere un costante monitoraggio dell'utilizzo delle risorse, tenendo conto dell'andamento dei livelli di domanda e di consumo di risorse nei diversi ambiti territoriali e da parte dei diversi erogatori nel corso dell'anno, avendo la possibilità di rinegoziare, anche in base ai bisogni rilevati, i budget assegnati ai singoli erogatori, nel quadro delle regole sulle rimodulazioni definite dalla Giunta Regionale per il 2021.

L'ATS monitora l'impatto dell'introduzione prevista dalla D.G.R. XI/4773 del 26/05/2021 della compatibilità della fruizione dell'assistito della RSA Aperta dell'ADI ordinaria (tutti i profili assistenziali e prestazionali)

attraverso l'analisi dei flussi delle due attività – RSA Aperta e ADI;

L'ATS è responsabile della trasmissione dei flussi informativi a Regione, nel rispetto delle tempistiche previste e avendo cura di verificare la completezza e la qualità dei dati relativi all'intero territorio.

L'ATS provvede, a fronte delle prestazioni effettivamente erogate, al pagamento delle prestazioni entro sessanta giorni dal ricevimento della fattura, previa verifica del corretto adempimento del debito informativo regionale.

L'ATS assicura le funzioni proprie di vigilanza e controllo di appropriatezza sia sulla presa in carico che sulle prestazioni erogate.

Articolo 4.

Soggetti beneficiari

I soggetti beneficiari delle prestazioni sono cittadini residenti in Lombardia, ammessi alla misura secondo i criteri previsti dalla D.G.R. X/7769/2018 e s.m.i.

La misura si rivolge a:

- **Persone con demenza:** presenza di certificazione rilasciata da medico specialista geriatra/neurologo di strutture accreditate/equipe ex U.V.A. ora CDCD;
- **Anziani non autosufficienti:** età pari o superiore a 75 anni, riconosciuti invalidi civili al 100%.

Per ogni persona beneficiaria è previsto uno specifico “budget” annuale, da rapportare al periodo di presa in carico, definito per il 2021 in euro 4.000, da considerarsi non più quale vincolo massimo al fine del riconoscimento delle prestazioni.

Articolo 5.

Regole di definizione del budget annuale e sistema di remunerazione

L'ATS procede alla sottoscrizione del contratto con l'erogatore che ha aderito alla misura e provvede alla definizione di un budget definitivo di produzione riferito alla totalità degli assistiti, compresi quelli residenti in altre ATS lombarde.

Il budget definitivo di risorse assegnato all'unità di offerta è indicato nell'allegata Scheda di Budget, parte integrante del presente contratto.

Verranno remunerate le prestazioni effettivamente rese entro il limite complessivo del budget assegnato. In assenza di specifica disposizione dell'ATS al superamento del budget non sarà riconosciuta ulteriore remunerazione a carico del FSR.

Articolo 6.

Corrispettivo, modalità e termini di pagamento

L'ATS provvederà al pagamento degli interventi rendicontati dal soggetto gestore, secondo quanto previsto dalla D.G.R. X/7769/2018 e s.m.i., a fronte delle prestazioni effettivamente erogate a tutti i beneficiari lombardi, tenuto conto che la misura non è erogabile per le persone residenti in altre Regioni.

Il debito informativo analitico costituisce lo strumento fondamentale per le rendicontazioni economiche. La ATS non procede alla remunerazione delle prestazioni non correttamente rendicontate.

Al fine della remunerazione delle prestazioni rese, entro il giorno 10 del mese successivo a quello di consuntivazione, il soggetto gestore deve inviare alla ATS la fattura con dettaglio delle prestazioni erogate.

L'ATS, entro trenta giorni dal ricevimento della fattura, del debito

informativo e del rendiconto, può chiedere chiarimenti che il soggetto gestore è tenuto a fornire, insieme alla documentazione eventualmente necessaria, entro trenta giorni dalla data di ricevimento della richiesta.

Per il pagamento delle fatture oggetto del presente contratto si applica quanto previsto dall'art.31 c.4 e 7 del D.L. 69/2013 convertito con legge n. 98/2013.

Articolo 7.

Vigilanza dalla ATS sugli adempimenti contrattuali

Compete alla ATS la vigilanza sull'applicazione dei contenuti del presente contratto e relativi adempimenti. L'inosservanza delle clausole costituisce motivo di non remunerazione delle prestazioni da parte dall'ATS; nei casi più gravi il contratto potrà essere risolto, previa formale diffida.

Articolo 8.

Durata del contratto

Il presente contratto ha validità per l'anno 2021 a partire dal 1° gennaio 2021.

Articolo 9.

Recepimento di disposizioni regionali e norme di rinvio

Le parti danno atto che il presente contratto si intende automaticamente modificato o integrato per effetto di sopravvenute normative regionali, il cui contenuto deve essere formalmente reso noto dalla ATS al soggetto gestore, con la chiara indicazione dei termini relativi alle diverse eventuali obbligazioni.

Per ogni aspetto non disciplinato dal presente contratto si fa rinvio al codice civile e alla normativa di settore.

Articolo 10.

Controversie

Per ogni controversia che dovesse insorgere sull'interpretazione, applicazione, esecuzione, validità o efficacia del presente contratto è competente il Foro provinciale di cui ha sede legale la ATS che sottoscrive il contratto.

Articolo 11.

Clausola risolutiva espressa

Il presente contratto è risolto immediatamente e automaticamente qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura o da altro organo certificatore, successivamente alla stipula del contratto, informazioni interdittive di cui al D.lgs. 159/2011 s.m.i.

Il presente contratto è altresì risolto immediatamente e automaticamente a seguito di provvedimento che dispone la revoca o la decadenza dall'accreditamento.

Letto, confermato, datato e sottoscritto digitalmente.

Il Direttore Generale

Il Legale Rappresentante

ATS della Montagna

del Soggetto Gestore

Dr.ssa Lorella Cecconami

Dott. Paolo Fenaroli

SCHEDA DI BUDGET MISURA RSA APERTA☐ **PROVVISORIO**☒ **DEFINITIVO****AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DELLA MONTAGNA****SCHEDA DI NEGOZIAZIONE E FORMALIZZAZIONE DEL BUDGET**Codice CUDES Parte integrante e sostanziale del contratto sottoscritto in data Validità dal al

Riferimenti provvedimento ATS

STRUTTURATipologia Denominazione **ENTE GESTORE**Denominazione sociale Comune sede legale Legale
Rappresentante
(od altro soggetto munito di
rappresentanza legale) **BUDGET DI PRODUZIONE**complessivo contrattato €

Letto, confermato, datato e sottoscritto digitalmente

ATS DELLA MONTAGNA

Il Direttore Generale

Dr.ssa Lorella Cecconami

**VALLE CAMONICA SOLIDALE SOCIETA'
COOPERATIVA SOCIALE ONLUS**

Il Legale Rappresentante

Dott. Paolo Fenaroli