



RETE TERRITORIALE DI CONCILIAZIONE DELLA MONTAGNA

Programmazione biennio 2017-2018 ai sensi della DGR n.5969/2016

AVVISO PUBBLICO

Manifestazione di interesse rivolta ad alleanze locali per la presentazione di progetti di conciliazione vita-lavoro a supporto delle famiglie con azioni rivolte a infanzia e adolescenza

Scadenza: 30 Marzo 2018 - ore 12.00

1) PREMESSA

Il Piano Territoriale di conciliazione 2017-2018 della Rete della Montagna ha previsto l'utilizzo delle risorse residue derivanti dalle precedenti programmazioni territoriali delle Reti di Sondrio e di Valle Camonica per una manifestazione di interesse rivolta ad Alleanze Locali e finalizzata al potenziamento di servizi, iniziative, attività che supportino le famiglie nella gestione dei figli minori e adolescenti, priorità di intervento individuata dal Piano.

Particolare attenzione sarà posta alla capacità di risposta a bisogni di conciliazione vita-lavoro in contesti territoriali caratterizzati da mancanza o carenza di offerte a sostegno delle famiglie nella gestione dei figli.

I progetti approvati e finanziati a seguito del presente avviso rientreranno nel Piano Territoriale di Conciliazione.

2) SOGGETTI PROPONENTI: LE ALLEANZE LOCALI DI CONCILIAZIONE

I progetti possono essere presentati, attraverso il soggetto capofila, da **Alleanze Locali di Conciliazione già costituite**, eventualmente ridefinite, **o di nuova costituzione**.

Il soggetto capofila può essere esclusivamente pubblico.

Nel caso in cui il soggetto capofila non sia l'Ente capofila dell'Ufficio di Piano, la proposta progettuale dovrà acquisire il parere favorevole dell'Ufficio di Piano dell'ambito territoriale di riferimento.

Le Alleanze vengono costituite attraverso accordi di partnership che esplicitino i ruoli, le modalità di partecipazione e gli apporti in termini tecnici, di contenuto ed economici.

Il ruolo di capofila comporta il coordinamento del progetto approvato, la gestione delle risorse economiche attribuite, l'assunzione di responsabilità in merito ai risultati attesi, alla modalità di utilizzo delle risorse, alla rendicontazione economico finanziaria ed al monitoraggio sull'andamento del progetto.

Per prendere parte alle Alleanze è richiesta l'adesione alla Rete territoriale, pertanto i soggetti che non siano già aderenti dovranno far pervenire all'ATS, prima o contestualmente (in allegato) alla presentazione della proposta progettuale da parte del soggetto capofila, il modello "Comunicazione Adesione Rete", allegato 4 al presente avviso.

E' possibile la partecipazione di un soggetto a più di una Alleanza locale; il soggetto capofila può essere capofila di una sola Alleanza, mentre può partecipare ad altre Alleanze in qualità di partner.



Sistema Socio Sanitario



Gli accordi partnership dovranno essere sottoscritti prima dell'avvio del progetto.

Le Alleanze già costituite dovranno eventualmente integrare l'accordo in base alla nuova progettualità, mentre le nuove alleanze dovranno costituirsi formalmente entro l'avvio del progetto, stipulando il contratto di partnership su modello B) allegato alla DGR 5969/2016 e inviandone copia all'ATS competente. Possono altresì definire i rapporti della partnership mediante un proprio schema contrattuale purché siano presenti gli elementi essenziali nel modello allegato e fatto salvo quanto stabilito dalla normativa vigente.

3) TIPOLOGIA PROGETTI

I progetti dovranno essere finalizzati a supportare famiglie con bisogni di conciliazione vita-lavoro, attraverso azioni rivolte a infanzia e adolescenza.

Nello specifico dovranno essere realizzati servizi, iniziative, attività di supporto alle famiglie per la gestione dei figli nel **periodo estivo di chiusura delle scuole** dell'anno **2018**.

Le azioni dovranno essere destinate a bambini o adolescenti nelle seguenti fasce di età:

- a) bambini in età **3-6 anni**;
- b) adolescenti nella fascia età **13-16 anni**.

4) RISORSE DISPONIBILI E CRITERI DI FINANZIAMENTO

Le **risorse disponibili** per il presente avviso ammontano complessivamente ad **€ 25.040,32**.

Il singolo progetto potrà essere finanziato con i seguenti criteri:

- a) **importo massimo del contributo: € 13.000,00**;
- b) **limite massimo del contributo sul costo totale del progetto: 70%**.

Il cofinanziamento del progetto da parte dell'Alleanza è pertanto obbligatorio per almeno il 30% del costo totale e potrà essere in denaro o mediante la valorizzazione del costo del personale dedicato al progetto.

I progetti saranno finanziati in ordine di graduatoria sino ad esaurimento delle risorse disponibili.

5) CARATTERISTICHE GENERALI DEI PROGETTI

E' richiesta una precisa analisi di contesto riferita a:

- mancanza o carenza di offerte analoghe o similari nel territorio interessato (comune o più comuni, ambito territoriale dei Piani di Zona) con particolare riferimento a progetti finanziati con il Fondo Regionale o con Fondo Sociale Europeo nell'ambito delle politiche di conciliazione vita-lavoro;



Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ATS Montagna

- bisogni specifici delle famiglie in termini di conciliazione vita-lavoro a cui il progetto intende rispondere.

Non potranno essere finanziati con il contributo:

- studi di contesto,
- tavoli istituzionali di lavoro,
- azioni di monitoraggio e valutazione di impatto.

Le azioni progettuali si dovranno concludere nei tempi previsti dal progetto, in ogni caso tutti gli adempimenti conseguenti entro il 15 gennaio 2019.

Per la presentazione del progetto l'Alleanza dovrà utilizzare la scheda progetto di cui all'allegato 2 al presente avviso.

Particolare attenzione nella formulazione dovrà essere posta all'integrazione con la programmazione sociale del territorio. Nel caso in cui il soggetto capofila non sia l'Ente capofila dell'Ufficio di Piano, la proposta progettuale dovrà acquisire il parere favorevole dell'Ufficio di Piano dell'ambito territoriale di riferimento.

I servizi inerenti il progetto finanziato non realizzati direttamente dagli enti pubblici devono essere affidati nel rispetto di quanto previsto dal Codice dei Contratti Pubblici.

6) MODALITÀ E TEMPI DI PRESENTAZIONE DEI PROGETTI

Le proposte progettuali dovranno essere presentate attraverso:

- Manifestazione di interesse (all.1);
- Scheda progetto (all.2);
- Scheda analitica voci di costo (all.3);
- Parere favorevole dell'Ufficio di Piano dell'ambito territoriale di riferimento (solo nel caso in cui il soggetto capofila dell'Alleanza non sia l'ente capofila dell'Ufficio di Piano);
- Eventuali altri allegati (ad esempio modelli di "Comunicazione Adesione Rete" - all.4 - di soggetti non ancora aderenti alla Rete Territoriale), che dovranno essere specificati nella manifestazione di interesse .

La documentazione:

- dovrà essere trasmessa all'ATS della Montagna **tramite posta elettronica certificata** alla casella PEC: protocollo@pec.ats-montagna.it
- dovrà pervenire **entro le ore 12.00 del 30 Marzo 2018**.

Avviso pubblico e modulistica saranno pubblicati sul sito dell'ATS: www.ats-montagna.it



7) ISTRUTTORIA E VALUTAZIONE

Saranno inammissibili le proposte progettuali:

- a) presentate oltre il termine sopra indicato;
- b) presentate al di fuori delle modalità di presentazione previste;
- c) presentate da soggetti differenti da quelli indicati al punto 2 “Soggetti proponenti”;
- d) che sviluppino azioni non riconducibili alla tipologia progettuale di cui al punto 3;
- e) che non rispondano ai requisiti di cofinanziamento di almeno il 30% del costo totale.

L’ATS ed il Comitato di programmazione, valutazione e monitoraggio della Rete potranno richiedere documentazione o informazioni integrative.

I progetti saranno valutati da parte del Comitato con l’attribuzione di un punteggio massimo di 100 punti sulla base dei seguenti criteri:

CRITERI	PUNTEGGIO
Alleanza locale: composizione e rappresentatività della partnership	da 0 a 10
Risposta a bisogni di conciliazione vita-lavoro delle famiglie in un contesto territoriale caratterizzato da mancanza o carenza di offerte analoghe o simili	da 0 a 25
Coerenza tra finalità, obiettivi, azioni, risultati attesi	da 0 a 10
Integrazione con le altre politiche presenti sul territorio	da 0 a 10
Target: numero e tipologia di beneficiari attesi	da 0 a 10
Sistema di verifica e monitoraggio	da 0 a 5
Sostenibilità e ipotesi di sviluppo	da 0 a 10
Capacità di cofinanziamento espressa dall’alleanza locale	da 0 a 10
Efficienza economica: rapporto costi/benefici	da 0 a 10

Verrà formulata una graduatoria dei progetti in base al punteggio ottenuto.

Per poter essere ammessi in graduatoria i progetti dovranno raggiungere il **punteggio minimo di 60/100**.

8) TERMINI TEMPORALI ED EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

A seguito del ricevimento dell’esito del presente Avviso, le Alleanze Locali destinatarie di finanziamento avvieranno i progetti e ne daranno formale comunicazione all’ATS.

L’ATS che erogherà il contributo assegnato alle Alleanze con la seguente tempistica:

- 50 % entro 60 giorni dalla comunicazione di avvio del progetto;
- 30 % entro 60 giorni dal ricevimento della rendicontazione attestante l’utilizzo delle risorse erogate all’avvio del progetto;
- 20% a saldo entro 60 giorni dal ricevimento della rendicontazione finale.



9) LA COMUNICAZIONE

Nell'ambito delle azioni che si realizzeranno nei progetti finanziati, tutti i prodotti dovranno riportare il marchio regionale conciliazione vita-lavoro che verrà messa a disposizione delle Alleanze, al quale si dovrà dare massima visibilità.

L'ufficio competente dell'ATS verifica la corretta applicazione di quanto previsto.

10) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Aure Parolini - Direttore Dipartimento PIPSS – ATS della Montagna

11) INFORMAZIONI

Per eventuali informazioni è possibile contattare:

Paolo Dei Cas tel. 0342/555790 - 843 - p.deicas@ats-montagna.it

Aure Parolini tel. 0364/329389 - au.parolini@ats-montagna.it

Daniela Prandi tel. 0342/555738 - 843 - p.prandi@ats-montagna.it



Allegato 1

ATS della Montagna
VIA N. Sauro 38, SONDRIO
PEC: protocollo@pec.ats-montagna.it

OGGETTO: Avviso pubblico “Manifestazione di interesse rivolta ad alleanze locali per la presentazione di progetti di conciliazione vita-lavoro a supporto delle famiglie con azioni rivolte a infanzia e adolescenza”.

Il/La Sottoscritto/a
in qualità di rappresentante legale di.....
capofila dell’Alleanza Locale di.....

in attuazione dell’avviso pubblico in oggetto:

- 1) **Manifesta interesse** per la partecipazione alla realizzazione di politiche di conciliazione dei tempi lavorativi con le esigenze familiari.
- 2) **Presenta il progetto** (titolo).....
e richiede l’assegnazione del finanziamento pari ad €.....
- 3) **Si impegna** a rispettare, in caso di approvazione e finanziamento del progetto, gli impegni in capo al soggetto capofila dell’Alleanza.

A tal fine allega:

- Scheda progetto (mod. all.2)
- Scheda analitica voci di costo (mod. all.3)
- Parere favorevole dell’Ufficio di Piano dell’ambito territoriale di riferimento (*solo nel caso in cui il soggetto capofila dell’Alleanza non sia l’ente capofila dell’Ufficio di Piano*)
- Altra documentazione (specificare)
.....

Ai sensi del D.Lgs.196/2003 si autorizza la competente amministrazione all’utilizzo ed al trattamento dei dati riportati nella documentazione prodotta per tutte le procedure connesse alla finalità dell’Avviso pubblico.

Data _____

Timbro e Firma



SCHEDA PROGETTO

Titolo del progetto

Alleanza locale di

Alleanza già costituita SI NO

Capofila dell'alleanza locale

Enti partner dell'Alleanza

NOME DELL'ENTE	TIPOLOGIA	REFERENTE (nome e cognome, telefono, mail)

NOTA BENE: per prendere parte alle Alleanze è richiesta l'adesione alla Rete territoriale, pertanto i soggetti che non siano già aderenti dovranno far pervenire all'ATS, prima o contestualmente (in allegato) alla presentazione della proposta progettuale da parte del soggetto capofila, il modello "Comunicazione Adesione Rete", allegato 4 all'avviso pubblico.

Analisi del contesto in relazione alle azioni che si vogliono sviluppare

Analisi di contesto dettagliata riferita a:

- *Comune/i - ambito/i territoriali interessati dalla realizzazione delle azioni del progetto (sia come sedi di realizzazione che per provenienza territoriale dei destinatari);*
 - *manca o carenza di offerte analoghe o similari nel territorio interessato con particolare riferimento a progetti finanziati con il Fondo Regionale o con Fondo Sociale Europeo nell'ambito delle politiche di conciliazione vita-lavoro;*
 - *bisogni specifici delle famiglie in termini di conciliazione vita-lavoro a cui il progetto intende rispondere.*
- Indicare inoltre, se presenti, quali altri progetti di conciliazione famiglia-lavoro l'alleanza ha precedentemente realizzato e quali sono in corso. In particolare, se il progetto da realizzare rappresenta una prosecuzione di un progetto già realizzato nei precedenti piani, descrivere i risultati raggiunti e le piste di lavoro ancora aperte.*

Descrivere le azioni di Conciliazione famiglia-lavoro realizzate extra piano territoriale di Conciliazione

Descrizione delle azioni che si intendono realizzare

Descrivere in un elenco puntato le azioni e le modalità previste specificando, se c'è, l'integrazione con le altre politiche presenti sul territorio

Finalità

Descrivere le finalità dell'alleanza a livello generale

Obiettivi

Descrivere gli obiettivi specifici legati alle azioni

Target

Descrivere e quantificare, in previsione, i target di ogni azione

Risultati attesi

Descrivere i risultati attesi per ogni azione

Sistema di verifica e monitoraggio

Descrivere gli strumenti e le modalità attraverso le quali si intende monitorare lo stato di avanzamento del progetto

Sostenibilità e ipotesi di sviluppo

Descrivere la sostenibilità nel tempo delle azioni e, se possibile, l'ipotesi di sviluppo in caso di ulteriori Risorse

Tempistica

Dettagliare la tempistica per ogni azione (previsionale)

RISORSE DEL PROGETTO

Costo complessivo di progetto
€

Contributo richiesto	Cofinanziamento dell'alleanza
€	€

VOCI DI COSTO	Importo totale
A. Costi di personale interno ed esterno	€
B. Costo di acquisto, noleggio, leasing di beni o software	€
C. Costo di acquisto di servizi	€
D. Costi relativi ad erogazione voucher	€
E. Spese generali di funzionamento e gestione	€
TOTALE	€

Dettagliare le previsioni di cofinanziamento dell'alleanza:

1) La tipologia del cofinanziamento

Cofinanziamento monetario	Cofinanziamento valorizzazioni
€	€

2) Dettagliare la previsione sulla fonte e la tipologia del cofinanziamento

ENTE	TIPOLOGIA ENTE	COFINANZIAMENTO MONETARIO	COFINANZIAMENTO VALORIZZAZIONE
		€	€
		€	€
		€	€
		€	€
		€	€
		€	€

Cofinanziamento da Enti Pubblici	Cofinanziamento da Enti privati
€	€

Data

Timbro e firma Rappresentante legale ente



SCHEDA ANALITICA VOCI DI COSTO

A. Costo di personale interno ed esterno

Tipologia operatore/figura professionale	Interno/esterno (specificare)	N° ore	Costo orario	Importo totale
TOTALE				

NB: si considera personale interno quello appartenente all'Alleanza (capofila e partner)

B. Costo di acquisto, noleggio, leasing di beni o software

Descrizione	Importo totale
TOTALE	

C. Costo di acquisto di servizi

Descrizione	Importo totale
TOTALE	

D. Costi relativi ad erogazione voucher

Descrizione	Importo totale
TOTALE	

E. Spese generali di funzionamento e gestione

Descrizione	Importo totale
TOTALE	

Data,

Timbro e Firma Rappresentante Legale Ente

.....



Allegato 4

**Spettabile
ATS della Montagna
Direzione Sociosanitaria
Via N. Sauro 38 SONDRIO**

OGGETTO: Comunicazione di adesione alla Rete Territoriale di Conciliazione della Montagna

Il sottoscritto.....
nato ail
in qualità di Legale Rappresentante di (denominazione completa del soggetto rappresentato)
.....
con sede legale nel Comune di.....Prov.....
Indirizzo.....n.....
Telefono.....
Mail

Vista la DGR n.5969 del 12.12.2016 “Politiche di conciliazione dei tempi lavorativi con le esigenze familiari: approvazione delle linee guida dei Piani Territoriali biennio 2017-2018”,

**COMUNICA L’ADESIONE
ALLA RETE TERRITORIALE DI CONCILIAZIONE DELLA MONTAGNA**

Luogo e data.....

Il rappresentante legale
Timbro ente e firma

.....

Altri riferimenti:

Nominativo referente operativo.....
Telefono..... Mail.....