



Verbale riunione RSU ATS della Montagna 22 ottobre 2019

Il giorno 22 ottobre 2019 alle ore 14,00 si è riunita, presso la ATS Montagna in Via Nazario Sauro A Sondrio, la RSU dell'ATS della Montagna

Bonomi Isidoro	PRESENTE
Contessa Marco	PRESENTE
De Giacomi Antonella	PRESENTE
Fumagalli Maria Luisa	ASSENTE GIUSTIFICATA
Maranga Dario	PRESENTE
Marongiu Maria	PRESENTE
Nesina Giuseppe	PRESENTE (arriva ore 14,20)
Poncia Colondrina	PRESENTE
Pontiggia Marcello	PRESENTE
Simonetti Elisa	PRESENTE
Tolla Luciano	PRESENTE

In apertura di riunione il Vice Coordinatore De Giacomi invita i presenti ad procedere all'individuazione di un nuovo Coordinatore vista e considerata la cessazione della carica di Iannotti in quanto trasferito per mobilità volontaria presso altro ente.

Nel merito emerge la disponibilità di Pontiggia Marcello ad assumere il ruolo di Coordinatore, disponibilità che viene accolta all'unanimità.

Sempre all'unanimità viene confermato il ruolo di vice coordinatore a De Giacomi Antonella.

All'unanimità si condivide inoltre che la funzione di verbalizzante sarà svolta a turno da tutti i componenti. Per questa riunione si individua Contessa.

Si prende altresì atto che il posto di Iannotti all'interno della RSU non potrà essere sostituito in quanto non vi sono code nella lista nella quale lui è stato a suo tempo eletto.

Nell'ambito del dibattito si evidenzia che l'Amministrazione non ha dato riscontro all'istanza di richiesta di documentazione inviata in data 24/7/2019 riguardante gli incarichi di Funzione, si concorda sulla necessità di sollecitare la risposta.

Si concorda inoltre di inviare una richiesta di incontro all'Amministrazione onde trattare dei seguenti temi che vanno inderogabilmente chiusi entro il 31/12/2019:

- Istituzione delle Indennità di Funzione in sostituzione delle Posizioni Organizzative e degli incarichi di Coordinamento;



- Rendicontazione situazione attuale delle progressioni orizzontali con la relativa quantificazione economica dello speso e del residuo disponibile;
- Rendicontazione dello stato dell'arte dell'erogazione della produttività anno 2018 ed inoltre della definizione dei criteri e dei tempi per la distribuzione di quella del 2019.
- Valutazione di un eventuale riformulazione/aggiornamento delle schede individuali di Valutazione da inserire nel CCIA;
- Rendicontazione dello stato dell'arte sulla gestione precedente dei Ticket Restaurant precedentemente utilizzati da ATS;
- Gestione delle problematiche inerenti la gestione dei part time ed eventualmente l'accoglimento di nuove istanze giacenti;
- L'illustrazione delle linee prospettiche di ATS in merito alla completa applicazione (e al mantenimento) di quanto espresso nel POAS anche in relazione alla carenza immediata e prossima di alcune professionalità che sono sempre più difficili da reperire;
- La definizione di un eventuale calendario di chiusure festive o pre-festive da concordare con le OO.SS;
- Le problematiche legate al mancato funzionamento del CUG;

Si conviene che venga inviata una richiesta di incontro ad ATS chiedendo che sui vari temi vi sia un'adeguata informativa preventiva onde permettere alla RSU medesima di elaborare ed esprimere un parere condiviso.

La riunione si conclude alle ore 15.30

Il Verbalizzante
Contessa Marco