

Al Direttore
SC Assistenza Farmaceutica
ATS MONTAGNA
protocollo@pec.ats-montagna.it

OGGETTO: SOSTITUZIONE TEMPORANEA DIRETTORE DI FARMACIA

Il sottoscritto Direttore Dott./Dott.ssa _____
codice farmacia _____
indirizzo farmacia _____

CHIEDE

l'autorizzazione alla sostituzione temporanea nella conduzione professionale della Farmacia

dal _____ al _____

con il Dr./la Dr.ssa _____

iscritto/a all'Ordine dei Farmacisti di _____ al n. _____,

ed in possesso del requisito d'idoneità previsto dall'art. 12 L. 475/1968 (allegare autocertificazione del farmacista sostituito attestante il requisito d'idoneità – Allegato 1),

per il seguente motivo:

- 1) gravi motivi di famiglia
 - 2) infermità (allegare certificato medico)
 - 3) gravidanza, parto, allattamento allegare certificato medico con indicata SOLO LA PROGNOSE
 - 4) adozione minori, affidamento (allegare documentazione specifica)
 - 5) funzioni pubbliche elettive, incarichi sindacali (allegare documentazione specifica)
 - 6) ferie
- Viene conferita al sostituto anche la conduzione economica

BARRARE LE CASELLE DI INTERESSE E COMPILARE TUTTI I CAMPI

Si allega la documentazione specifica attestante la necessità di sostituzione (ad eccezione dei punti 1 e 6):

Si allega Autocertificazione del farmacista sostituito attestante il requisito d'idoneità (Allegato 1).

Dichiaro di aver preso visione delle informazioni sul trattamento dei dati personali, rese ai sensi dell'art. 13 Reg. UE 679/2016 e contenute nel relativo documento, allegato al presente modulo.

Data _____

Firma del Direttore responsabile

Firma del farmacista sostituito per accettazione _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI – art. 46 DPR 445/2000 e s.m.i.
(da compilarsi a cura del farmacista sostituto)

Il/la sottoscritto/a Dr/Dr.ssa _____
nato a _____ (___) il _____, residente a
_____ (___) in Via/Piazza _____
consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai
benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000 e s.m.i.)
sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- di essere farmacista iscritto/a all'Albo dei Farmacisti di _____ dal _____
al n° _____;
- di essere in possesso del requisito di idoneità previsto dall'art. 12 L. 475/1968 e precisamente:
 - di aver maturato il biennio di pratica professionale presso la/le farmacia/e
_____ comune _____;
_____ comune _____;
 - di aver conseguito l'idoneità in un concorso a sedi farmaceutiche – concorso della Regione
_____ anno _____.

Dichiaro di aver preso visione delle informazioni sul trattamento dei dati personali, rese ai sensi dell'art. 13 Reg. UE 679/2016 e contenute nel relativo documento, allegato al presente modulo.

Luogo e data _____

Si allega fotocopia documento d'identità

Firma del Farmacista sostituto _____

INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
Art. 13 del Regolamento (UE) 679 del 27 aprile 2016
Decreto Legislativo n. 196, 30 giugno 2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”
ss.mm.ii.

L’Agenzia di Tutela della Salute (ATS) della Montagna illustra, nel seguito, le modalità di trattamento dei dati personali degli utenti (interessati), cui si riferiscono i procedimenti in materia di assistenza farmaceutica, ivi compresi quelli di vigilanza e controllo attivati ai sensi della L. n. 689/1981 e delle ulteriori disposizioni di settore.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del trattamento dei dati è l’**ATS della Montagna**, nella persona del rappresentante legale *pro-tempore*, con sede legale via N. Sauro n. 30 – 23100 – Sondrio (Tel: 0342.555111 – Fax 0342.555812– PEC: protocollo@pec.ats-montagna.it).

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il Responsabile della Protezione dei Dati è raggiungibile al seguente indirizzo: ATS della Montagna Via N. Sauro n. 38 – 23100 Sondrio ed ai seguenti dati di contatto: PEC: protocollo@pec.ats-montagna.it / E-mail: privacy.rpd@ats-montagna.it

FINALITA’ DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

I dati personali, ivi compresi i dati particolari di cui all’art. 9 del Reg. UE 679/2016 (dati relativi alla salute, alla vita sessuale...), comunque conferiti dagli interessati (mediante la compilazione di specifici moduli, mediante la presentazione di documentazione o raccolti nel corso delle attività di vigilanza e controllo) -saranno trattati dall’ATS della Montagna nel rispetto dei principi di cui all’art. 5 del citato Regolamento (UE) 679/2016 e quindi nel rispetto dei principi di liceità, esattezza, trasparenza, necessità, proporzionalità, minimizzazione dei dati, integrità e riservatezza.

I dati personali sono trattati per il perseguimento delle finalità che la vigente normativa nazionale e regionale (L.R. n. 33/2009 e ss.mm.ii. e L.R. n. 23/2015 e ss.mm.ii.) attribuisce all’ATS in materia di assistenza farmaceutica. Il mancato conferimento dei dati, indicati come obbligatori, preclude il perseguimento delle suddette finalità e quindi anche l’erogazione del servizio richiesto.

Le **basi giuridiche** del trattamento dei dati personali sono, pertanto, individuate nella necessità di **eseguire un obbligo legale al quale è soggetta l’ATS e nella necessità di eseguire compito di interesse pubblico o comunque connesso all’esercizio di pubblici poteri di cui l’ATS è investita** (artt. 6 par. 1 lett. C) - E) e 9 par. 2 lett. G) del Reg. UE 679/2016 e art. 2-sexies lett. L),U), V), del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.).

MODALITA’ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali è eseguito dall’ATS della Montagna mediante supporto cartaceo e mediante strumenti informatici e/o immagini e/o raccolta di reperti biologici o di altro tipo.

DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I dati personali **non possono essere oggetto di diffusione se non nei casi e nei limiti previsti dalle vigenti disposizioni di legge.**

Gli stessi saranno trasmessi dall'ATS della Montagna, sempre nel rispetto dei principi di cui sopra citato art. 5 del Regolamento (UE) 679/2016 e delle specifiche cautele previste da specifiche disposizioni normative e regolamentari, ad uno o più soggetti determinati di seguito elencati:

- operatori degli Uffici dell'ATS, espressamente autorizzati, ai quali la conoscenza e/o comunicazione dei dati personali risultino necessarie o siano comunque funzionali al perseguimento delle finalità sopra descritte e delle ulteriori finalità che la vigente normativa riconosce debbano essere perseguite (ad esempio emissione delle Ordinanze – Ingiunzioni ex art. 18 L. n. 689/1981 da parte del competente servizio dell'ATS);
- soggetti pubblici, ivi compresa l'Autorità Giudiziaria, ai quali i dati devono essere inviati in ottemperanza a specifiche disposizioni normative o regolamentari;
- soggetti pubblici o privati che, per conto dell'ATS della Montagna:
 - ✓ forniscono specifici servizi elaborativi;
 - ✓ svolgono attività connesse, strumentali o di supporto all'attività dell'ATS.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI

I dati personali sono conservati dall'ATS della Montagna presso il competente Servizio o presso soggetti esterni a ciò autorizzati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti nonché per il tempo previsto dalle vigenti disposizioni (nazionale e regionale) in materia di conservazione dei documenti.

DIRITTI DELL'INTERESSATO (art. 12 co. 3 e artt. 15 e ss. del Regolamento UE 679/2016)

Salve le ipotesi previste dagli artt. 2-*undecies* e ss. del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., l'interessato ha il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, la rettifica dei dati inesatti, la cancellazione dei dati (nei limiti previsti dall'art. 17 del Regolamento UE 679/2016) o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano.

Ha, altresì, il diritto di opporsi, in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano nel rispetto dell'art. 21 del Regolamento (UE) 679/2016.

L'interessato può esercitare i diritti di cui sopra con richiesta scritta indirizzata al Direttore Generale dell'ATS della Montagna, Via N. Sauro n. 38 – 23100 Sondrio e consegnata a mano all'Ufficio Protocollo o trasmessa a mezzo del servizio postale o via PEC (protocollo@pec.ats-montagna.it).

RECLAMO ALL'AUTORITA' DI CONTROLLO

L'interessato ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per il trattamento dei dati personali seguendo le procedure previste dalla stessa Autorità.

IL DIRETTORE GENERALE