

**DELIBERA N. 247 DEL24/03/2022**

Proposta n. 279 del 23/03/2022:

**OGGETTO:** DETERMINAZIONI IN ORDINE ALLA REDAZIONE DEL PROGRAMMA DEI LAVORI PUBBLICI DELL'ATS DELLA MONTAGNA, PER IL TRIENNIO 2022 – 2024, AI SENSI DELL'ART.21 DEL D. LGS. N.50/2016 E S.M.I. E DEL DECRETO MIT N.14/2018.

**IL DIRETTORE GENERALE**

**PREMESSO** che l'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 “Programma degli acquisti e programmazione dei lavori pubblici” stabilisce quanto segue:

- al comma 1 “Le amministrazioni aggiudicatrici adottano [...] il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio [...]”;
- al comma 3 “Il programma triennale dei lavori pubblici e i relativi aggiornamenti annuali contengono i lavori il cui valore stimato sia pari o superiore a 100.000 euro e indicano, previa attribuzione del codice unico di progetto di cui all'articolo 11, della legge 16 gennaio 2003, n. 3, i lavori da avviare nella prima annualità, per i quali deve essere riportata l'indicazione dei mezzi finanziari stanziati sullo stato di previsione o sul proprio bilancio, ovvero disponibili in base a contributi o risorse dello Stato, delle regioni a statuto ordinario o di altri enti pubblici”;
- al comma 7 “[...] il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e dell'Osservatorio di cui all'art.213, anche tramite i sistemi informatizzati delle Regioni e delle Province Autonome di cui all'art.29, comma 4”;

**RICHIAMATO** il Decreto 24/10/2014 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, avente ad oggetto “Procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale, dei suoi aggiornamenti annuali e dell'elenco annuale dei lavori pubblici e per la redazione e la pubblicazione del programma annuale per l'acquisizione dei beni e servizi”, ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 50 del 18/4/2016, che all'art.5, prevede quanto segue:

- al comma 1 “Il programma di cui all'articolo 3 è redatto ogni anno, scorrendo l'annualità pregressa e aggiornando i programmi precedentemente approvati.”;
- al comma 2 “I lavori per i quali sia stata avviata la procedura di affidamento non sono riproposti nel programma successivo.”;
- al comma 8 “Nei casi in cui le amministrazioni non provvedano alla redazione del programma triennale dei lavori pubblici, per assenza di lavori, ne danno comunicazione sul profilo del committente nella sezione «Amministrazione trasparente» di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e sui corrispondenti siti informatici di cui agli articoli 21, comma 7 e 29 del codice”;

**RITENUTO** di confermare la struttura S.C. Gestione Risorse Patrimoniali e Strumentali per la redazione del programma triennale dei lavori, ai sensi dell'art.3, comma 14 del citato Decreto MIT n.14/2018, e quale referente unico dell'ATS per la BDAP, il relativo Direttore, dott.ssa Laura Cusini, rispettivamente struttura e soggetto referente per la redazione del programma triennale dei lavori, ai sensi dell'art 3, comma 14, del citato Decreto MIT n. 14/2018;

**CONSTATATO** che il presente provvedimento non comporta oneri a carico dell'Agenzia;

**DATO ATTO** dell'attestazione del Responsabile del Procedimento proponente in ordine alla completezza, alla regolarità tecnica e alla legittimità del presente provvedimento;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario per la parte di rispettiva competenza;

#### D E LIBERA

per le motivazioni indicate in premessa ed integralmente richiamate

1. **DI DARE ATTO** che non risultano lavori di importo pari o maggiore a € 100.000,00 da realizzare nel corso del triennio 2022 – 2024 e che non ci sono lavori inseriti nella precedente programmazione, le cui procedure non siano state avviate;
2. **DI DARE ATTO** che non si procede alla redazione del programma triennale dei lavori pubblici;
3. **DI APPROVARE** la dichiarazione, allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, da pubblicare sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione trasparente" e sui corrispondenti siti informatici di cui all'art.21, comma 7 e all'art.29 del codice di contratti;
4. **DI CONFERMARE** la struttura S.C. Gestione Risorse Patrimoniali e Strumentali e, quale referente unico dell'ATS per la BDAP, il relativo Direttore, dott.ssa Laura Cusini, rispettivamente struttura e soggetto referente per la redazione del programma triennale dei lavori, ai sensi dell'art 3, comma 14, del citato Decreto MIT n. 14/2018;
5. **DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo e non soggetto a controllo preventivo;
6. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà pubblicato all'Albo on-line dell'Agenzia ai sensi della vigente normativa;
7. **DI INCARICARE**, per gli adempimenti conseguenti al presente provvedimento la S.C. Gestione Risorse Patrimoniali e Strumentali

Il Responsabile del procedimento: Laura Cusini\*

\*(firma elettronica omessa)

Il Direttore Amministrativo

Corrado Scolari\*\*

Il Direttore Sanitario

Maria Elena Pirola\*\*

Il Direttore Sociosanitario

Franco Milani\*\*

IL DIRETTORE GENERALE

Raffaello Stradoni\*\*

\*\*Atto Sottoscritto Digitalmente