



Verbale riunione RSU ATS Montagna del 25 maggio 2023

Il giorno 25 maggio 2023 alle ore 09,30 si è riunita, presso la sede di ATS Montagna in Via Nazario Sauro a Sondrio, la RSU dell'ATS della Montagna

BONOMI ISIDORO	Presente
BOSCO MARIKA	Assente Giustificata
CANGEMI ALBERTO	Assente Giustificata
CETTI ERNESTO	Presente
CONTESSA MARCO	Presente
DE GIACOMI ANTONELLA	Presente
GOZZI CATERINA	Presente
MANASSI RITA	Presente
MARANGA DARIO	Presente
NESINA GIUSEPPE	Presente
PONCIA COLONDRINA	Presente
ZANONI ALBERTO	Presente

In apertura di riunione si elencano gli argomenti all'ordine del giorno, che sono:

- ✓ Discussione dei punti presenti nella convocazione della Direzione Amministrativa prot. n. 00247440/2023 – 11/05/2023, come di seguito elencati:
 1. presa d'atto della composizione dell'Organismo paritetico per l'innovazione, ai sensi dell'art. 8 del C.C.N.L. del Comparto Sanità del 02.11.2022;
 2. presa d'atto del protocollo sulle relazioni sindacali;
 3. criteri per la definizione delle procedure delle progressioni economiche all'interno delle aree, ai sensi dell'art. 9, comma 5, lettera c del C.C.N.L. del Comparto Sanità del 02.11.2022 "Contrattazione collettiva integrativa: soggetti e materie";
 4. determinazioni in merito agli incarichi di funzione, di cui all'art. 6, comma 3, del C.C.N.L. del Comparto Sanità del 02.11.2022 "Confronto";
 5. norme di prima applicazione per la progressione tra le aree, ai sensi dell'art. 6, comma 3, lettera n. del C.C.N.L. del Comparto Sanità del 02.11.2022 "Confronto";
- ✓ Nota della Direzione Amministrativa prot. n. 0018705/2023 del 06/04/2023 relativa al budget provvisorio delle ore di lavoro straordinario anno 2023;
- ✓ Varie ed eventuali



In apertura di riunione viene individuata la figura del verbalizzante odierno nella persona del Sig. Ernesto Cetti.

Nel merito del dibattito sul primo argomento all'ordine del giorno, vengono discussi i punti contenuti nella comunicazione ricevuta dalla Direzione Amministrativa come di seguito:

- sul primo punto verrà preso atto dell'avvenuta composizione dell'Organismo paritetico per l'innovazione, ai sensi dell'art. 8 del C.C.N.L. del Comparto Sanità del 02.11.2022, nominativi già comunicati a suo tempo.
- Per quanto attiene il secondo punto riportato si condivide di chiedere l'invio della documentazione di interesse con congruo anticipo, almeno una settimana prima della loro presentazione in sede di incontro sindacale con la Direzione. Si propone che l'invio documentale da parte della Direzione venga effettuato al coordinatore Bonomi, in modo che egli possa eventualmente sollecitarne la trasmissione se non avvenuta nei tempi concordati.
- Per quanto concerne il terzo punto, si attende l'incontro con la Direzione per condividere i criteri, le proposte, la definizione delle procedure, al fine delle progressioni economiche all'interno delle aree, ai sensi dell'art. 9, comma 5, lettera c del C.C.N.L. del Comparto Sanità del 02.11.2022 "Contrattazione collettiva integrativa: soggetti e materie";
- In merito al quarto punto si è convenuto che dal confronto con la Direzione, dovranno essere stabiliti i criteri e le modalità di attribuzione in applicazione delle nuove regole dettate dal nuovo contratto, considerando gli eventuali posti disponibili non ricoperti, gli incarichi di funzione/organizzazione attualmente esistenti, eventuali nuovi posti che verranno disponibili dal passaggio di personale con incarichi all'ASST, da cui occorre rimodulare e verificare gli incarichi e il loro relativo peso economico.
- Per quanto attiene il quinto punto si concorda di intraprendere un percorso di confronto con la Direzione al fine di definire le risorse da attribuire alla progressione economica all'interno delle aree, in considerazione dei "differenziali economici di professionalità", valutando la disponibilità dei fondi utilizzabili.

Proseguendo la riunione, viene preso in esame il secondo argomento all'ordine del giorno, con la lettura, da parte del Coordinatore Bonomi, della comunicazione prot.18705/2023 del 06/04/2023 con oggetto "Budget provvisorio delle ore di lavoro straordinario anno 2023". Si è accertato che detta comunicazione è stata trasmessa ai soli Direttori /Responsabili, e si è preso atto che è stato definito un budget provvisorio aziendale per la liquidazione delle ore straordinarie e delle ore di PD per l'anno in corso. In detta comunicazione viene posta l'attenzione ai Dirigenti/Responsabili di non autorizzare automaticamente le ore eccedenti ma di autorizzarle solamente se effettivamente giustificate da esigenze di servizio.



All'ultimo punto all'ordine del giorno "varie ed eventuali" si è discusso quanto segue:

- considerando l'attività ispettiva di controllo programmata, che dovrà essere svolta dai Tecnici della Prevenzione del Dipartimento Medico nelle ore serali, dovuta a tipologie di attività aperte solamente alla sera o nei giorni festivi (discoteche, pub Bar, attività ricettive, ecc.), si propone di chiedere alla Direzione quale modalità di riconoscimento delle ore impiegate in detta attività intende adottare (progetto obiettivo remunerato, recupero ore, ecc.).
- È stata esposta la problematica relativa alle condizioni ambientali di disagio, che si dovranno affrontare nel periodo estivo, dovute al raggiungimento di temperatura elevate all'interno dei locali della sede di Dongo. Detta problematica era già stata segnalata l'anno scorso in occasione di un incontro sindacale con la Direzione, con la promessa, da parte di quest'ultima, di provvedere all'installazione di un impianto di condizionamento idoneo risolutivo. Si sottolinea che a tutt'oggi non è stato installato nessun impianto di condizionamento permanente e che c'è la necessità e l'urgenza di provvedere in tempi brevi, visto l'avvicinarsi della stagione estiva.
- Per quanto riguarda la fruizione del lavoro agile viene richiesto alle figure deputate di svolgere un'attività di informazione al personale in modo da chiarire le modalità di adesione, le attività che possono essere svolte, gli eventuali requisiti, l'organizzazione del lavoro, ecc.
- Infine sono state messe in rilievo varie problematiche emerse nello svolgere il corso obbligatorio "SYLLABUS", in particolare: l'impegno orario considerevole a scapito della propria attività, la non congruenza tra i test sottoposti e le lezioni svolte che, non riuscendo a superarli, richiedono continue riprese del corso a scapito del tempo da dedicargli. Si chiede di intervenire per semplificare la struttura, le modalità di svolgimento e i contenuti del corso medesimo.

La riunione si conclude alle ore 11:15

Il Verbalizzante
Ernesto Cetti

Il Coordinatore RSU
Isidoro Bonomi